







REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**UNIVERSITETI "FAN S. NOLI", KORÇË  
FAKULTETI I EDUKIMIT DHE FILOLOGJISË  
NJËSIA PËR SIGURIMIN E BRENDSHËM TË CILËSISË**

**RAPORTI I VLERËSIMIT TË BRENDSHËM  
FAKULTETI I EDUKIMIT DHE I FILOLOGJISË  
UNIVERSITETI "FAN S. NOLI", KORÇË**

**GRUPI I NJSBC**

- |                        |   |   |
|------------------------|---|---|
| 1. Dr. Eris Rusi       | Departamenti i Gjuhës dhe i Letërsisë   |  |
| 2. Msc. Riollza Agolli | Departamenti i Edukimit                 |    |
| 3. Dr. Alba Kreka      | Departamenti i Histori- Gjeografisë     |  |
| 4. Dr. Juliana Çyfeku  | Departamenti i Gjuhëve të Huaja         |   |
| 5. Bleona Orhan        | Departamenti i i Gjuhës dhe i Letërsisë | Studente  |

**VITI AKADEMIK 2022-2023**

## PARATHËNIE PËR PROCESIN E VLERËSIMIT TË BRENDSHËM

### PARIMET E PUNËS SË NJSBC

- Vlerësimi i Cilësisë duhet të karakterizohet nga profesionalizmi, vërtetësia, objektiviteti, paanshmëria, transparenca e plotë dhe përfshirja e të gjithë aktorëve në të gjitha fazat e vlerësimit.
- Zhvillimi i Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë (SBSC) në Njësitë e IAL realizojnë vlerësimin e brendshëm me synimin që të krijohet një pamje e qartë dhe transparente e njësisë nën vlerësim, për të ndërtuar politika zhvillimi në përputhje me misionin e saj dhe të shërbejë si bazë për procesin e mëtejshëm të akreditimit të IAL-së dhe të programeve të studimit.
- Të bëjë publik informacionin me qëllim që të gjithë partnerët dhe publiku i gjerë (studentët, prindërit, stafet akademike dhe ndihmëse, partnerët e tjerë socialë, ekonomikë e politikë) të informohen për gjendjen e njësisë, programeve, kurrikulave, shërbimeve, etj.
- Të shërbejë për kultivimin e Kulturës së Cilësisë në IAL si pjesë e brendshme dhe e qëndrueshme.
- Vlerësimi të bëhet i mbështetur në dokumente, procedura, anketime, takime me palët e interesuara etj.

## PJESA PËRSHKRIMORE DHE ELEMENTËT SHPJEGUES

FEF u hap në bazë të Urdhrit nr. 16, datë 17.1.2012 të ministrit të Arsimit dhe të Shkencës, mbështetur në nenin 102 të Kushtetutës dhe në nenin 41 të Ligjit “Për Arsimin e Lartë në Republikën e Shqipërisë”, pasi u bë riorganizimi i ish- Fakultetit të Mësuesisë, i themeluar në vitin 1992, me vendimin nr. 5, datë 7 janar 1992 të Këshillit të Ministrave.

Nga viti 1992 e në vazhdim në këtë Fakultet janë hapur këto programe studimi të ciklit të parë “Bachelor”: Gjuhë Angleze (1994); Mësuesi për Arsimin Parashkollor (1995); Gjuhë- Letërsi (2005); Gjuhë-Letërsi Shqipe dhe Frënge (2009); Histori-Gjeografi (2010); Cikël i Ulët dhe Anglisht për Ciklin Fillor (2010, Filiali Pogradec); Mësuesi për Arsimin Fillor Kl. I-VI (2013).

Programet e studimit “Bachelor”: Mësuesi për Arsimin Parashkollor; Mësuesi për Arsimin Fillor Kl. I-VI; Gjuhë-Letërsi; Histori-Gjeografi, janë zhvilluar edhe në sistemin me kohë të pjesshme.

Në vitin akademik 2008-2009, hapen për herë të parë programet e studimit të ciklit të dytë. Këto programe “Master i Nivelit të Parë” (MNP) për: Ciklin e Lartë të Arsimit Bazë dhe Arsimin e Mesëm në profilet “Gjuhë-Letërsi” dhe “Gjuhë Angleze”, me 60 kredite, të cilat në vitin akademik 2010-2011 u riorganizuan me 90 kredite, duke përfshirë profilet minore “Arte” dhe “Sporte”; “Master Profesional” në Mësimdhënie (2011) me 90 kredite për mësuesit specialistë të shkollave të mesme profesionale; “Master Profesional” Mësuesi për Ciklin e Ulët (2012) (sistemi me kohë të pjesshme); “Master i Shkencave” Arsimit Fillor klasa I-VI (2012); “Master Profesional”, Mësuesi Histori-gjeografi (2013).

Në stafin akademik të Fakultetit të Edukimit dhe Filologjisë zhvillojnë veprimtarinë e tyre 46 pedagogë të brendshëm prej të cilëve: 3 me titull Profesor, 6 Profesorë të Asociuar, 29 Doktorë Shkencash, 1 Docent si dhe 7 Msc prej të cilëve 3 janë në proces doktorature.

Në vitin akademik 2017-2018 u hap programi profesional dy-vjeçar "Edukim për Foshnjërinë dhe Fëmijërinë e Hershme". Si dhe u ristrukturuar programet "Master" nga 90 kredite në 120 kredite.

Në vitin akademik 2018-2019, u hapën dy programe të reja studimi: "Master i Shkencave" në "Kulturë, Media dhe Editim" dhe një program profesional 2-vjeçar "Mbështetës Zyre për Komunikim, Bibliotekë dhe Arkiv".

Në vitin akademik 2019-2020 u hap programi Bachelor në "Edukim Fizik dhe Sporte".

Prej vitit 2012, funksionon Qendra e Ekselencës "FEF", e cila ka si qëllim zhvillimin e veprimtarive të trajnimit dhe të kualifikimit të mësuesve në shërbim. Nëpërmjet Qendrës së Ekselencës “FEF”, organizohet kualifikimi i mësuesve në shërbim, në gjashtë sesione treditore të përvitshme në gjithë rajonin e Korçës. Qendra e Ekselencës “FEF” ka një infrastrukturë të përshtatshme për trajnimin e mësuesve dhe një bibliotekë të specializuar për këtë qëllim, me 210 tituj dhe rreth 960 libra.

Pranë FEF është ngritur Qendra e "Gjuhës shqipe për të huaj", e cila funksionon bazuar në vendimin Nr. 12, date 29.03.2013 të Senatit Akademik.

FEF, si një prej 4 njësive kryesore të Universitetit “Fan S.Noli”, gëzon akreditim institucional për një periudhë 5-vjeçare, rezultat i vlerësimit të jashtëm, të kryer nga Quality Assurance Agency (Britani e Madhe) dhe Agjencia e Sigurimit të Cilësisë të Arsimit të Lartë (Shqipëri).

### 3. Misioni i FEF

Misioni i FEF i është krijojë, të transmetojë, të zhvillojë dhe të mbrojë dijet nëpërmjet mësimdhënies, kërkimit shkencor dhe shërbimeve në fushat e edukimit duke ofruar një arsimim cilësor për studentët në programet e studimit që ofrom, me qëllim që formojnë specialistë dhe mësimdhënës, t'i përgatisë ata profesionalisht duke krijuar kushtet e përshtatshme për dijet dhe praktikat profesionale.

#### 4. Vizioni

Është forcimi si një qendër e dijes dhe e kërkimit rajonal e kombëtar. FEF ka si vizion zhvillimin e iniciativave arsimore, kërkimore shkencore, intelektuale dhe kulturore dhe aplikimin e tyre në fushat që përputhen me strukturën e Fakultetit.

Nëpërmjet këtij raporti NJSBC do të evidentojë përmbushjen e standardeve të cilësisë për të gjitha fushat e vprimtarisë së UNIKO. Informacioni dhe të dhënat që do të nxirren nëpërmjet këtij raporti do të shërbejnë si indikatorë për përmirësimin e veprimtarisë së njësive kryesore dhe atyre bazë në UNIKO, si dhe do të vendosen në dispozicion të proceseve të vlerësimit të jashtëm institucional ose të programeve të studimit.

## HYRJE

Ky raport prezanton rezultatet e procesit të vlerësimit të brendshëm të cilësisë së programeve profesionale, referuar Nivelit 5 të Kornizës Shqiptare të Kualifikime, programeve të ciklit të parë të studimit “Bachelor” dhe programeve të ciklit të dytë “Master” në Fakultetin e Edukimit dhe Filologjisë, Universiteti “Fan S. Noli” në Korçë, kryer nga Grupi i Vlerësimit të Brendshëm.

Qëllimi i këtij procesi është që të sigurojë një vlerësim korrekt, të bazuar në tregues realë dhe të matshëm të nivelit të arritjes së standardeve dhe garantimit të cilësisë së programit të studimit të përfshirë në vlerësim, të përgatisë një raport i cili do të shërbejë si bazë për grupin e vlerësimit të jashtëm, gjatë procesit të akreditimit.

Për të përmbushur me sukses këtë qëllim, GVB është bërë pjesë e trajnimeve paraprake të organizuara nga Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë pranë Universitetit, mbi bazën e përvojës së vlerësimeve të mëparshme, duke hartuar edhe një plan pune, duke ndarë detyrat dhe duke udhëzuar GVB për përmbushjen e detyrave.

Për hartimin e këtij raporti, GVB ka mbajtur parasysh raportin e viteve të kaluara, si dhe raportin e GVJ që është realizuar në kuadër të akreditimit institucional.

Gjithashtu u shfrytëzuan të gjitha materialet, të dhënat e Fakultetit, vlerësimet e kryera nga studentët për procesin mësimor, për stafin akademik, për infrastrukturën. Dokumentacioni bazë, mbi të cilin u mbështet procesi i Vlerësimit të Brendshëm në Fakultetin e Edukimit dhe Filologjisë:

- Ligj nr. 80/2015, për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë
- Standardet shtetërore të cilësisë për vlerësimin dhe akreditimin e programeve të studimeve
- Analiza e punës mësimore–shkencore 2022-2023 për Fakultetin e Edukimit dhe Filologjisë
- Udhëzimet e MASR-së
- Dokumente të veprimtarisë institucionale të Universitetit “Fan S. Noli”, më konkretisht:
  - Statuti i UK-së,
  - Rregullore e UK-së,
  - Rregulloren e Fakultetit të Edukimit dhe Filologjisë
  - Rregulloret e Programeve të studimit
  - Rregullore e transferimeve - Rregullore ESSE3
  - Planet mësimore - Formularët e ngarkesës vjetore të stafit

**SKEDA INFORMATIVE**

|                               |   |                       |
|-------------------------------|---|-----------------------|
| <b>Fakulteti</b>              | <b>Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë</b>   |                       |
| <b>Adresa:</b>                | Shëtitorja “Rilindasit” Korçë   |                       |
| <b>Email:</b>                 | dekanati@yahoo.com  |                       |
| <b>Licencuar:</b>             | Vendimi nr. 5, datë 7 janar 1992. Licencuar si Fakulteti i Pedagogjisë  |                       |
| <b>Statusi aktual ligjor:</b> | Urdhër nr. 16, datë 17.1.2012. Emërtuar: “Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë  |                       |
| <b>Përfaqësuesi zyrtar:</b>   | Prof.as.dr. Jonela Spaho<br>Tel. : ++ 355 822 48944<br>e-mail: <a href="mailto:jspaho@unkorce.edu.al">jspaho@unkorce.edu.al</a><br>e-mail: <a href="mailto:jspaho@gmail.com">jspaho@gmail.com</a>             | Dekan i Fakultetit    |
|                               | Dr. Orion Ago<br>Tel. : 0696442144<br>e-mail: <a href="mailto:oago@unkorce.edu.al">oago@unkorce.edu.al</a>  | Zv.Dekan i Fakultetit |
| <b>Struktura Akademike:</b>   | Departamenti i Edukimit<br>Departamenti i Gjuhës dhe Letërsisë<br>Departamenti i Gjuhëve të Huaja<br>Departamenti i Histori-Gjeografisë   |                       |
| <b>Oferta Akademike:</b>      | Program profesional 2-vjeçar pas arsimit të mesëm (Niveli 5 KSHK)<br>Cikli i Parë i Studimeve (Bachelor) (Niveli 6 KSHK)<br>Cikli i Dytë i Studimeve (Master i Shkencave, Master Profesional) (Niveli 7 KSHK) |                       |

## OBJEKTIVAT DHE REZULTATET E NJSBC

Vlerësimi i Cilësisë duhet të karakterizohet nga profesionalizmi, vërtetësia, objektiviteti, paanshmëria, transparenca e plotë dhe përfshirja e të gjithë aktorëve në të gjitha fazat e vlerësimit.

Zhvillimi i Sistemit të Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë (SBSC) në Njësitë e IAL.

Të realizojë Vlerësimin e Brendshëm me synimin që të krijohet një tablo e qartë dhe transparente e Njësisë nën vlerësim, për të ndërtuar politika zhvillimi në përputhje me misionin e saj dhe të shërbejë si bazë për procesin e mëtejshëm të akreditimit të institucioneve e programeve

Të bëjë publik informacionin me qëllim që të gjithë partnerët dhe publiku i gjerë (studentët, prindërit, stafet akademike dhe ndihmëse, partnerët e tjerë socialë, ekonomikë e politikë) të informohen për gjendjen e njësisë, programeve, kurrikulave, shërbimeve, etj.

Të shërbejë në fund të fundit për kultivimin e Kulturës së Cilësisë në Institucionet e Arsimit të Lartë si pjesë e tyre e brendshme dhe e qëndrueshme.

Vlerësimi të bëhet i mbështetur në dokumente, procedura, anketime, takime me palët e interesuara etj.

## I. REALIZIMI VJETOR I QËLLIMEVE / OBJEKTIVAVE TË NJËSISË (KRYESORE/BAZË)

### 1. Analiza e gjendjes për vitin akademik 2022-2023

Për vitin akademik 2022-2023, personeli akademik i FEF ka planifikuar dhe realizuar ngarkesën mësimore, në përputhje me Udhëzimin e Ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, nr. 29, datë 10.09.2018, “Për veprimtaritë dhe ngarkesën mësimore të personelit akademik në institucionet e arsimit të lartë”, i ndryshuar.

Digjitalizimi i sistemit të brendshëm të menaxhimit të të dhënave të studentëve, i cili filloi në vitin akademik 2021-2022 vazhdon me Sistemin Pitagora.

Ai shërben për të automatizuar proceset e sekretarive mësimore dhe shërbimeve ndaj studentëve pas përfundimit të afatit të sistemit ESSE3.

Monitorimi i cilësisë së mësimdhënies ka qenë proces i vazhdueshëm. Në plotësim të standardeve të cilësisë, ku ky aspekt zë një vend të veçantë, janë ngritur dhe mekanizma të monitorimit dhe vlerësimit të cilësisë së mësimdhënies, duke bërë pjesë dhe studentët, si nëpërmjet marrjes së mendimit/sondazheve.

Diplomimi i studentëve të të gjitha cikleve, u realizua me sukses, dhe këtë e treguan rezultatet e mira si në provimin e formimit, ashtu dhe në mbrojtjen e temave të diplomave.

Gjatë këtij viti akademik, FEF përvijoi aktivitetin e vet mësimor dhe kërkimor në lidhje me drejtimet e mëposhtme:

- Ofroi programe studimi që formojnë specialistë në fushat e mësimdhënies dhe të nxëniet të këtyre fushave. (FEF ofron 7 programe studimi Bachelor, 5 programe Master Profesional, 1 Master Shkencor dhe 2 programe 2 vjeçare profesionale).
- Siguroi vazhdueshmërinë e cilësisë së brendshme dhe ruajtjen e konkurrencës së diplomave në kontekstin e Arsimit të Lartë në vend dhe më gjerë. (Gjatë vitit akademik 2022-2023 në FEF u akredituan dy programe studimi “Histori-Gjeografi” dhe “Gjuhë-Letërsi”)
- Rriti cilësinë e kërkimit shkencor dhe e vuri atë në dispozicion të zhvillimit shoqëror dhe kulturor të Rajonit. (Gjatë vitit akademik 2022-2023 stafi akademik i FEF ishte fitues i disa projekteve kombëtare)
- Trajnoi mësimdhënës që punojnë në të gjitha zonat e Rajonit dhe më gjerë.
- Gjatë vitit akademik 2022-2023, stafi akademik dhe studentë të Fakultetit të Edukimit dhe Filologjisë, zhvilluan mobilitete me disa universitete të huaja. Kjo i shërben stafit akademik dhe studentëve jo vetëm për shkëmbim dijesh personale por edhe për t’i trasmetuar këto njohuri në FEF tek kolegët dhe studentët e tjerë.

### Qëllimi i raportit dhe përmbushja e objektivave

Ky raport synon të evidentojë ecurinë e procesit mësimor dhe shkencor, arritjet dhe problematikat e FEF në vitin akademik 2022-2023. Njëkohësisht do të shërbejë si pike referimi në lidhje me strategjitë që duhen hartuar në vijim të një performance më të lartë të këtyre proceseve, në vitin e ri akademik.

Pas përpunimit të të dhënave të këtij raporti, gjetjet do përdoren si pika reference në lidhje me veprimtarinë mësimore dhe kërkimore shkencore për vitin në vijim. Mbështetja e këtij raporti në të dhëna konkrete të vlerësimit të brendshëm të cilësisë së programeve të studimit të FEF bën të mundur evidentimin e arritjeve të FEF në aspektin e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, për vitin akademik 2022-2023.

- Të plotësojë standardet për të garantuar procesin mësimor dhe atë shkencor duke përgatitur specialistë të aftë për tregun e punës në fushat që mbulon në të gjitha programet e studimit, nëpërmjet mësimdhënies dhe praktikave mësimore, institucionale, profesionale, sportive
- përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe rritjen e nivelit të kërkimit shkencor dhe thellimin e punës së njësisë kryesore dhe njësisë bazë për arritjen e standardeve të cilësisë përmes integritit real të mësimdhënies me kërkimin shkencor, duke përfshirë studentët në projekte kërkimore të përbashkëta me pedagogun e të drejtuara prej tij, duke e konsideruar këtë si domosdoshmëri për të përballuar sfidat e shkollimit universitar,
- orientimi më i mirë i FEF për konsolidimin e programeve të studimit, përshtatja e programeve të studimit në përputhje me kërkesat e tregut të punës, si dhe orientimi i studentëve drejt tregut të punës që në kohën e studimeve universitare.
- Të ndihmojë dhe të mbështesë zhvillimin kulturor e social-ekonomik në nivel rajonal, kombëtar duke promovuar, organizuar dhe kryer shërbime kulturore dhe formuese;
- Të ofrojë mundësi të barabarta për të përfituar nga arsimi i lartë dhe të mësuarit gjatë gjithë jetës duke përgatitur jo vetëm profesionistë por edhe qytetarë aktivë për shoqërinë demokratike shqiptare dhe për vlerat evropiane;
- Të kryejë kualifikimin e vazhdueshëm të specialistëve të lartë të fushave të edukimit, duke u kthyer në një qendër të rëndësishme kualifikimi dhe zhvillimi të teknologjive bashkëkohore.

### *Mbi bashkëpunimin ndër institucional*

FEF bashkëpunon me aktorë lokale, kombëtarë dhe ndërkombëtarë në kuadër të mësimdhënies dhe kërkimit shkencor: Mbështetja te partneriteti ndërkombëtar në mësimdhënie dhe në kërkim, si dhe rritja e formave të bashkëpunimit me institucione të pushtetit lokal apo me rrjete institucionale të arsimit të lartë, në drejtim të pranisë ndërkombëtare në kërkimin dhe mësimdhënien që zhvillohet në institucion, në botimet që realizohen nga stafi akademik, si dhe shkëmbimet në kuadër të periudhave të studimit dhe mësimdhënie. Gjatë vitit akademik 2022-2023 FEF vazhdoi bashkëpunimin me një sërë institucionesh vendore dhe të huaja si Drejtorinë Rajonale të Kulturës Kombëtare, Korçë; me TV Korça; TV SOT 7si dhe me Drejtorinë Arsimore Rajonale, Korçë dhe Lezhë



dhe inicioi bashkëpunime të tjera si ai me Bashkitë Korçë, Maliq, Pogradec, Devoll, Kolonjë, bashkëpunim me Fakultetin e Filologjisë “Bllazhe Koneski” të Universitetit “Shën Cirili e Metodi” Shkup, Maqedoni.

### **Marrëveshjet e bashkëpunimi kanë qëllim:**

- zhvillimin e praktikave profesione për programin e studimit EFFH
- pjesëmarrja në veprimtari shkencore organizuar nga secili universitet dhe realizimi i publikimeve të përbashkëta;
- organizimi i përbashkët i veprimtarive mësimore e shkencore, shkëmbimi kulturor, etj.
- shkëmbimi i materialeve shkencore, librave midis studiuesve, bibliotekave etj;
- shkëmbimi i eksperiencës midis stafit akademik, administrativ dhe studentëve;
- pjesëmarrje e përbashkët në projekte të ndryshme;
- krijimi i mundësive për ofrimin e programeve të përbashkëta të studimit;

### **Mësimdhënia**

Në përputhje me misionin dhe vizionin e Fakultetit e Edukimit mësimdhënia është një nga dy shtyllat e veprimtarisë e së procesit mësimor. Mësimdhënia si kategori themelore e didaktikës është një proces i organizuar që ka për qëllim arsimimin dhe edukimin e studenteve. Ajo paraqet një aspekt të rëndësishëm shoqëror. Prosesi i mësimdhënies është shumë kompleks pasi përfshin raporte dhe marrëdhënie të cilat duhet gërshetohen dhe harmonizohen njëkohësisht dhe vazhdimisht. Veprimtaria e mësimdhënies në fakultet është e orientuar drejt zhvillimit kompetencave të studentëve, etj. Qëllimi i mësimin është zhvillimi dhe krijimi i një personaliteti kritik të studentit.

FEF në përputhje me “Planin strategjik të zhvillimit të universitetit “F.S.Noli” punon për përmbushjen e synimeve dhe qëllimeve të mishëruara në vizionin dhe misionin e tij. Drejtimet strategjike identifikohen dhe shprehen nëpërmjet një sërë objektivash të ndërlydhura, ku mes të tjerash synohet dhe rritja e **cilësisë së mësimdhënies** dhe **kërkimit shkencor**. Fakulteti ynë ka në themel bashkëpunimin institucional dhe njerëzor, udhëhiqet nga toleranca, mirëkuptimi, integriteti, qytetaria dhe përkushtimi, ka stafin akademik me kredenciale të larta akademike, në nivel rajonal e më gjerë, është mbartës i gjallë i debatit, i të menduarit kritik dhe veprimtarisë kërkimore shkencore. Esenca e lirisë akademike qëndron në të drejtën dhe përgjegjësinë e pedagogut, në formatimin e programit mësimor, menaxhimin e lëndëve dhe veprimtarive që lidhen me procesin mësimor, vlerësimin e studentëve, në orientimin e kërkimit shkencor individual. FEF do të punojë në përmirësimin e mëtejshëm të cilësisë së procesit mësimor dhe të punës kërkimore, duke e bërë institucionin konkurrues në sistemin e Arsimit të Lartë të Republikës së Shqipërisë dhe të hapësirës shqiptare në tërësi. FEF synon që brenda një periudhe të afërt të hyjnë në proces akreditimi edhe me programet e tjera studimi.

Rritja e ndikimit jo vetëm në rajon por edhe më gjerë, si institucion që ofron ekspertizë të specializuar në fushat e edukimit është një nga objektivat e FEF. Monitorimi i cilësisë së mësimdhënies ka qenë proces i vazhdueshëm. Në plotësim të standardeve të cilësisë, ky aspekt zë një vend të veçantë, janë ngritur dhe mekanizma të monitorimit dhe vlerësimit të cilësisë së mësimdhënies, duke bërë pjesë dhe studentët, si nëpërmjet marrjes së mendimit drejtpërdrejt nga pedagogët ose ndërmjet sondazheve. Njëkohësisht me procesin e mësimdhënies departamentet kanë patur në vëmendje hapjen e programeve të reja të studimit, programe që i përgjigjen kërkesave të kohës, si Edukimi në STEAM në bashkëpunim me universitete të rajonit, hapja e Programeve të Studimit të Ciklit të Tretë (Doktoraturë) në bashkëpunim me Universitetin e Sofies – Fakulteti Filologjik. Në funksion të mësim dhënies është nxitur dhe mbështetur stafi për kualifikimin profesional. Përbushja e detyrimeve ligjore për të gjitha programet e studimit në kuadër të akreditimit të tyre sipas përcaktimeve ligjore, pasurimi i kurrikulave aktuale dhe integrimi në to i kërkimit shkencor për rritjen e cilësisë së mësimdhënies ka qenë në qendër të veprimtarisë së fakultetit.

### **Menaxhimi i Praktikës Profesionale**

Departamentet hartuan plane-pune konkrete në lidhje me menaxhimin e praktikës profesionale të studentëve, me qëllim monitorimin e vazhdueshëm të këtij procesi dhe përmirësimin e tij të mëtejshëm. Grupet e punës të ngritura nga departamentet në lidhje me menaxhimin e praktikës profesionale për vitin akademik 2022-2023 ndoqën realizimin e saj sipas rekomandimeve të raportit të vitit paraardhës.

- Praktika profesionale, megjithëse në kushte të vështira, u realizua me sukses. Parapërgatitje e studentëve për mënyrën e realizimit të praktikës u bë nga pedagogë mentorë të departamenteve. Praktika u krye në institucionet e arsimit Parauniversitar duke u bazuar në specifikat e programeve.
- Praktikave të studentëve të programit dy-vjeçar “Mbështetës zyre për komunikim, bibliotekë dhe arkiv” u zhvilluan në administratën e lokale, duke iu dhënë mundësi studentëve të vinin në praktikë njohuritë e marra dhe duke krijuar lehtësi në monitorimin e tyre.
- Praktikave të studentëve të programit dy-vjeçar “Edukim për foshnjërinë dhe fëmijërinë e hershme”, në marrëveshje me bashkinë e Korçës, u zhvillua pranë çerdheve të rajonit.
- Monitorimi i praktikave u zhvillua në mënyrë të vazhdueshme nga pedagogët, të cilët plotësuan formularët përkatës.

Formulari i Vlerësimit u dorëzua nga pedagogu mentor te drejtorja e shkollës ku studenti kryen praktikën mësimore. Në përfundim të praktikës, studentët dorëzuan një modelim të detajuar të orëve mësimore të zhvilluara nga ta gjatë kësaj praktike. Vlerësimit të punimit iu bashkëngjiti

ekspeditat mësimore u zhvilluan në terren, dhe dijet e përfutuara u konkretizuan nëpërmjet detyrave të kursit dhe projekteve të ndryshme.

### **Mbrojtja e diplomës**

Diplomimi në nivelin Bachelor dhe Master kryhet në dy forma,

1. me provim formimi për vitin akademik 2022-2023 janë diplomuar 106 studentë (u rifreskua nga te gjithë pedagoget fondi i pyetjeve)

2. me mbrojtje teme diplome për vitin akademik 2022-2023 janë diplomuar 91 studentë (temat dhe fushat u përcaktuan nga departamentet përkatëse. Pedagogët udhëheqës i ndoqën në vazhdimësi studentët.

Vlen për t'u theksuar fakti që cilësia e punimeve të temave të diplomës në përgjithësi kanë qene të mira. U arritën rezultate të larta në vlerësimet e studentëve që mbrojtën diplomën me tema. Diplomimi ishte një sukses për studentet të cilët sollën me punimet e tyre, prurje interesante shkencore në lidhje me fushat e studimit të përcaktuara.

### **Në funksion të arritjes së qëllimit për fushën e mësimdhënies janë ndjekur këto objektiva**

- Pasurimi i kurrikulave aktuale dhe integrimi në to i kërkimit shkencor për rritjen e cilësisë së mësimdhënies;
- Përbushja e detyrimeve ligjore për të gjitha programet e studimit në kuadër të akreditimit të tyre sipas përcaktimeve ligjore; (akreditimi i programeve të Histori-gjeografisë dhe Gjuhë-Letersisë)
- Hapja e programeve të reja të studimit dhe ndërkombëtarizimi i programeve të FEF (minoritet)
- Hapja e Programeve të Studimit të Ciklit të Tretë (Doktoraturë) në bashkëpunim me Universitetin e Sofies – Fakulteti Filologjik;

### **Kërkimi Shkencor**

Nxitja e veprimtarisë kërkimore-shkencore e çdo pjesëtari të personelit akademik për pjesëmarrje në konferenca shkencore, simpoziume, seminare, kombëtare dhe ndërkombëtare, për të botuar monografi e tekste mësimore universitare, të bazuara në standarde akademike si dhe artikuj shkencorë në revista shkencore kombëtare dhe ndërkombëtare, të rankuara sipas kërkesave të procesit të kulifikimit të pedagogëve ka qënë në nga objektivat e FEF.

Si rrjedhojë e kësaj politike mbështetja për pjesëmarrjen e stafit akademik në projekte kërkimore kombëtare e ndërkombëtare ka qënë kostante. Po në njëjtën kohë janë nxitur aktivitetet shkencore si: prezantimet, leksionet e hapura etj., të zhvilluara në departament, apo në nivele të tjera të universitetit dhe në universitete të tjera. Për çdo vit akademik fakulteti ka pësuar ndryshime të kualifikimeve të stafit akademik me kohë të plotë duke rritur nivelin e kualifikimit nëpërmjet marrjes së Titujve/Gradave shkencore.

***Duke e konsideruar kërkimin shkencor si një kriter për vlerësimin institucional është kërkuar*** rritja e veprimtarisë shkencore në FEF, standardizimi i tij me parimet e etikës së kërkimit. Një rëndësi të vecantë kanë patur projektet kërkimore dhe përfshirja e studentëve në kërkim. Studentët janë pjesë jo vetëm e procesit të mësimdhënies por edhe e kërkimit shkencor.

Veprimtaritë shkencore me karakter rajonal, kombëtar dhe ndërkombëtar, të organizuara nga FEF dhe departamentet gjatë periudhës 2022-2023 janë të shumta, nga të cilat 2 Konferenca Shkencore Ndërkombëtare, 2 Konferenca Shkencore Kombëtare, promovime/ prezantime librash, 4 seminare shkencore, 4 workshope, 4 tryeza të rrumbullakta. Krahas organizimit dhe pjesëmarrjes në aktivitetin shkencor të stafi akademik ka pjesëmarrje në konferenca ndërkombëtare, mobilitete, në simpoziume shkencore, seminare dhe trajnime jashtë fakultetit.

*Në funksion të arritjes së qëllimit për fushën e kërkimit shkencor dhe veprimtarive krijuese është synuar*

- Nxitja e bashkëpunimit kombëtar dhe ndërkombëtar;
- Rritja e mobiliteteve të stafit akademik për shkëmbim eksperience dhe mësimdhënie.
- Vënia e plotë në punë e kapaciteteve të strukturës kërkimore në njësitë përkatëse, për të mundësuar shërbime të kualifikuara ndaj të tretëve.
- Nxitje e rritjes së aplikimeve në projekte kombëtare dhe ndërkombëtare në përputhje me objektivat strategjike të FEF.

### Shënim:

**Pjesa më poshtë sipas standarteve do të jepet në formë analitike, përmbushja ose jo e Standardit do të jepet duke bërë edhe analizat përkatëse se deri në çfarë niveli përmbushet Standardi, ku ka vend për përmirësim, veprimet që duhet të ndërmeren për të ndryshuar ose përmirësuar etj., dokumentet mbështetëse për sa më sipër do të vihen të gjitha në pjesën II (Tregues të Matshëm), dhe numri i tabelës dhe faqes ku mund të gjendet në këtë dokument, do të përfshihen në këtë pjesë.**

### I. OFRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMIT

#### Standardi I.1

**Njësia e institucionit të arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij e që synojnë ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare.**

UNIKO në gjithë veprimtarinë e tij ka për mision kryesor të krijojë, të transmetojë, të zhvillojë dhe të mbrojë dijet me anë të mësimdhënies, kërkimit shkencor dhe shërbimeve. Këtë mision ai e realizon përmes këtyre synimeve:

- të përgatisë profesionalisht specialistë të lartë në fushat që mbulon në të gjitha programet e studimit, nëpërmjet mësimdhënies dhe praktikave profesionale, duke përmbushur të gjitha detyrat që rrjedhin nga nënshkrimi i Deklaratës së Bolonjës.
- të formojë shkencëtarë të rinj në fusha të ndryshme parësore, duke marrë parasysh drejtimet kryesore të zhvillimit të rajonit, nëpërmjet kërkimit shkencor dhe veprimtarisë botuese .
- si promotor i formës më të lartë të arsimit, ai synon edhe përvetësimin e kompetencave specifike dhe saktësinë metodologjike për ta bërë individin jo vetëm specialist kompetent, por dhe një qytetar të përgjegjshëm në shërbim të shoqërisë.
- të kryejë studime shkencore për të zhvilluar programet e studimit të shkencave që lëvron dhe të ofrojë shërbime për zgjidhjen e problemeve më të rëndësishme që ka rajoni i Korçës dhe më gjerë;
- të kryejë kualifikimin e vazhdueshëm të specialistëve të lartë të fushave të ndryshme, duke u kthyer në një qendër e rëndësishme kualifikimi dhe zhvillimi të teknologjive bashkëkohore.
- t'u sigurojë punonjësve akademikë pavarësinë e kërkimit dhe lirinë e mësimdhënies, sipas dispozitave të këtij statuti dhe në përputhje me legjislacionin në fuqi. Zhvillimi ekonomik dhe social i vendit kërkon përgatitjen e profesionistëve të aftë që përmbushin kërkesat e e tregut të punës në vend, por dhe në atë ndërkombëtar, njëkohësisht të ruajnë, të promovojnë dhe të zhvillojnë vlerat e kulturës kombëtare. Në rregulloret e programeve të studimit për secilin program përcaktohet qartë qëllimi dhe misioni i programit të studimit. Programet e studimit që ofrohen në FEF, janë hartuar në përputhje me qëllimet dhe misionin e UNIKO dhe përditësohen në mënyrë të vazhdueshme në vite akademike, për të reflektuar prioritetet strategjike të institucionit dhe interesat e zhvillimit të vendit<sup>12</sup>.

<sup>1</sup> Anex I. Dok. 1.1. Statuti UNIKO, Neni 1-2; Plani Strategjik i Zhvillimit të UNIKO 2016-2020, (Misioni, fq.9)

<sup>2</sup> Anex I. Dok. 1.2. Plani Strategjik i Zhvillimit të UNIKO 2016-2020, (Misioni, fq.9)

Gjithashtu përcaktohen edhe objektivat<sup>3</sup>, si dhe elementet që lidhen me nevojat e tregut të punës dhe zhvillimin ekonomik të vendit<sup>4</sup> ku studentët përftojnë dijet e nevojshme, rritin aftësitë individuale dhe kom Programet e studimit në FEF, ofrojnë një paketë akademike që lidhet ngushtë me interesat kombëtare të vendit, duke përgatitur profesionistë të mirëfilltë që ushtrojnë veprimtarinë e tyre në ruajtjen, konsolidimin, studimin dhe promovimin e interesave kombëtare përmes përfshirjes në programet përkatëse të studimeve.

## **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

### **Standardi I.2**

**Programet e studimit janë në përputhje me strategjinë e zhvillimit, statutin dhe aktet e tjera rregullatore të njësisë të institucionit të arsimit të lartë dhe fushat akademike të tij.**

Programet e studimit që ofrohen në FEF, përputhen më së miri me fushat strategjike të strategjisë së zhvillimit të institucionit<sup>6</sup>. Fushat e studimit për këto programe, përkojnë me drejtimet e kërkimit shkencor në UNIKO<sup>7</sup>. Referuar Ligjit, Nr. 80/2015, datë 22.07.2015 "Për Arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë dhe Statutit të UK-së, misioni i Fakultetit të Edukimit dhe Filologjisë shkon në të njëjtën linjë me misionin e universitetit për të ndërtuar në rajonin juglindor një qendër arsimore publike urbane. Misioni i Fakultetit është të sigurojë një arsimim cilësor për studentët dhe të ofrojë përgatitje profesionale në edukim, por njëkohësisht të arrihen standardet e kërkuara në tregun e punës duke ofruar programe studimi që formojnë specialistë dhe mësimdhënës në drejtime të ndryshme (në varësi të programeve të studimit). Studentët përgatiten dhe diplomohen për një spektër të gjerë njohurish, e cila i ndihmon në zhvillimin e karrierës së ardhme dhe mbi të gjitha përgatiten si individë ndikues dhe kontribuues në shoqëri përmes dijeve dhe shërbimit. Drejtimet strategjike identifikohen dhe shprehen nëpërmjet një sërë objektivash të ndërlidhura ku mes të tjerash synohet rritja e cilësisë së diplomave që jepen dhe rritja e cilësisë së kërkimit shkencor<sup>8</sup>. FEF synon gjithashtu që nëpërmjet kërkimit bazë dhe të aplikuar, të përmirësojë atë në fushat e sipërpërmenduarat<sup>9</sup>.

Programet e studimit që ofrohen në FEF janë hartuar, emërtohen dhe zhvillohen sipas fushave prioritare të zhvillimit të UNIKO, në përputhje me fushat e drejtimet akademike të institucionit<sup>10</sup>. Para fillimit të vitit akademik, departamentet diskutojnë ndryshimet e mundshme në rregulloret e programeve të studimit, me qëllim përditësimin e tyre në përputhje me zhvillimet e reja, prirjet e regjistrimeve dhe sugjerimet e bëra nga studentët

<sup>3</sup> Anex I. Dok. 1.3. Rregulloret e programeve të studimit sipas degëve;

<sup>4</sup> Anex I. Dok. 1.4. Shembull praktike e studimit të tregut të punës programi 2-vjeçar me karakter profesional.

<sup>5</sup> Anex I. Dok. 1.5. VKM Nr. 514, datë 20.9.2017, "Për miratimin e listës kombëtare të profesioneve (LKP), të rishikuar"

<sup>6</sup> Anex I. Dok. 1.6. Plani Strategjik i Zhvillimit të UNIKO 2016-2020, (Fusha strategjike: Edukimi. fq.21)

<sup>7</sup> Dok. 1.7. <http://www.unkorce.edu.al/sq/kerkimi-shkencor>

<sup>8</sup> 8Anex I. Dok. 1.8. <http://www.unkorce.edu.al/sq/fakulteti-i-edukimit-dhe-filologjise>

<sup>9</sup> Anex I. Dok. 1.9. Rregullore e organizimit dhe veprimtarisë mësimore, kërkimore shkencore Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë

<sup>10</sup> Anex I. Dok. 1.10. Rregullore UNIKO, KREU VI; <http://www.unkorce.edu.al/sq/rregullore-e-organizimit-dhe-veprimtaris%C3%AB-m%C3%ABsimore-k%C3%ABrkimore-shkencore-e-universitetit-%E2%80%9Cfan-s-noli%E2%80%9D>

dhe stafi. Ndryshimet në plane mësimore, pas miratimit në dekanat<sup>11</sup> dhe në Senatin Akademik, reflektohen në faqen zyrtare të universitetit<sup>12</sup>.

Programet e studimit në FEF hartohen nga Departamentet përkatëse, miratohen nga Senati Akedimik i UNIKO, Kreu VI, Neni 47, pika 3, si dhe organizohen në përputhje me Rregulloren e Organizimit të Veprimtarisë Mësimore Kërkimore dhe Shkencore të UNIKO-së, Kreu VI, Neni 57, pika 3. UNIKO ka si mision "...të formojë specialistë të lartë dhe të përgatisë shkencëtarë të rinj, në përputhje me prioritetet e zhvillimit të vendit.... të kontribuojë në zhvillimin ekonomik, social dhe kulturor në nivel kombëtar dhe rajonal.....", të sanksionuar në Statutin e UNIKO, Kreu I, neni 2, i cili përputhet me drejtimit e synuara të shprehura në misionin e Departamenteve të FEF, duke mundësuar kurrikula në përputhje me prioritetet e zhvillimit të vendit, ku studentët fitojnë kompetenca profesionale për të marrë vendime dhe veprime në përshtatje me situatat reale konkurruese të tregut.

## **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

## **II - ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMIT**

### **Standardi II.1**

#### **Standardi II.1 - Programet e studimit synojnë të plotësojnë nevojat e tregut të punës**

Programet e studimit që ofrohen në FEF si ofertë akademike, plotësojnë kërkesat e maturantëve për të vazhduar studimet në këto drejtim dhe vlerësimin të stafit drejtues për nevojën e plotësimin të ofertës së institucionit me programe në këto fusha studimi që çojnë kryesisht në profesionin e mësuesisë sipas kriterëve të LPAL. UNIKO ka nënshkruar marrëveshje bashkëpunimi me institucione aktorë dhe faktorë në zhvillimin e institucionit, me institucione homologe brenda dhe jashtë vendit (shtojca - Marrëveshjet e UNIKO).

Gjithashtu FEF ka lidhur marrëveshje bashkëpunimi me institucione të administratës publike në nivel lokal, rajonal dhe kombëtar, organizata profesionale e sipërmarrje me të cilat bashkëpunohet në aplikimin praktik të njohurive, zhvillimin e praktikave profesionale, ofrimi i intershipeve, organizimin e veprimtarive të përbashkëta shkencore dhe promovuese, që ndihmojnë në rritjen e cilësisë së mësimdhënies dhe të kërkimit shkencor (shtojca - Marrëveshjet e FEF).

Nga ana tjetër, programi Pranë UNIKO funksionon Qendra e Formimit të Vazhduar, e cila mundëson trajnime profesionale me module specifike për mësuesit në detyrë, në profile të ndryshme, por njëkohësisht dhe për studentë që duan të aftësohen në fusha specifike që lidhen me profilin e tyre të studimit. Njëkohësisht kjo qendër shërben edhe si instrument matës për të ndjekur ecurinë e studentëve që diplomohen dhe përthithen nga tregu i punës, duke reflektuar edhe mbi cilësinë e programeve të studimit. (shtojca - Module orientuese, Qendra e Formimit të Vazhduar).

Programet me karakter profesional janë mbështetur në Listën Kombëtare të Profesioneve, me qëllim që t'i përshtaten nevojave të tregut të punës<sup>13</sup>, si dhe ndërmarrjes së marrëveshjeve të përbashkëta me institucionet e ndryshme në kuadër të studimit të tregut të punës, duke marrë parasysh mundësitë e punësimit, kërkesat e punëdhënësve etj.

Aktiviteti i FEF-it në kuadrin e UNIKO-s si institucion i arsimit të lartë mbështetet në një pamje të hapur të bashkëpunimit dhe partneritetit me institucionet arsimore dhe joarsimore, në nivel rajonal, kombëtar dhe

<sup>11</sup> Anex I. Dok. 1.11. Praktika e miratimit të ndryshimeve në planin mësimor

<sup>12</sup> Anex I. Dok. 1.12. <http://www.unkorce.edu.al/sq/programet-e-studimit>

<sup>13</sup> Anex II. Dok. 2.2. VKM Nr. 514, datë 20.9.2017, "Për miratimin e listës kombëtare të profesioneve (LKP), të rishikuar" : Kodi i profesionit: 44; Kodi i profesionit: 262; Kodi i profesionit: 531

ndërkombëtar.<sup>1415</sup>

Kurrikula aktuale e programeve të studimit është vazhdimisht e ristrukturuar me qëllim rritjen e vlerës së diplomës së dhënë në tregun e punës.<sup>1617</sup>

### Rekomandime të NJSBC:

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

#### Standardi II.2

##### **Standardi II.2 - Programet e studimit synojnë ruajtjen e vlerave kulturore kombëtare dhe interesave kombëtare**

Programet që ofrohen në FEF, i plotësojnë kriteret e këtij standardi.<sup>1819</sup>

### Rekomandime të NJSBC:

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

#### **Standardi II.3 - Njësia, për akreditimin e programeve të studimeve, përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e tyre**

UNIKO është përgjegjës për sigurimin e brendshëm të cilësisë në të gjitha njësitë përbërëse organizative. Për këtë, funksionon rrjeti i cilësisë me përgjegjësinë e ngritjes, implementimit dhe përmirësimit të vazhdueshëm të sistemit të cilësisë në UNIKO, mbështetur në standardet shtetërore të cilësisë si dhe standardet dhe udhëzimet europiane për Sigurimin e Cilësisë në HEAL të përcaktuara në Statutin e UNIKO, Kreu IX, Neni 73.

Rrjeti i Cilësisë përbëhet nga Sektori i Kurrikulës, Vlerësimit Institucional dhe Alumni (SKVIA), i ngritur brenda DKVI. SKVIA ndjek sigurimin e cilësisë (proceset e ndërmarra për arritjen e standardeve) dhe kontrollin e cilësisë (me synim përmirësimin e vazhdueshëm të tij). Ky sektor bashkëpunon me njësitë bazë dhe ka mbështetjen e Dekanëve dhe përgjegjësive të departamenteve për programet e studimit që menaxhohen prej tyre, të përcaktuara në Rregulloren e DKVI, Kreu III, Neni 6. Brenda këtij sektori funksionon Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC), me përfaqësues një koordinator nga çdo njësi bazë dhe nga organizimet studentore. NJSBC vlerëson periodikisht rezultatet në arritjen e cilësisë. Raportet e vlerësimit të NJSBC shërbejnë si burim për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë – Rregullore e DKVI, Kreu V, Neni 24. FEF përdor metodologji vlerësimi për tërë veprimtaritë me karakter kontrolli që organizohen nga NJSBC, për secilin nga proceset akademike

<sup>14</sup> Anex II. Dok. 2.5. <http://www.unkorce.edu.al/sq/kerkimi-shkencor>. Bashkëpunime

<sup>15</sup> Anex II. Dok. 2.6. <http://www.unkorce.edu.al/sq/content/u-zhvilluan-n%C3%AB-uniko-disa-takime-mbi-%C3%A7%C3%ABshtjet-e-didaktikave-dhe-praktikave-profesionale-p%C3%ABr>

<sup>16</sup> Anex II. Dok. 2.7. Plani Strategjik i Zhvillimit të UNIKO 2016-2020, (Harta strategjike, A.1. – A.3; fq. 19)

<sup>17</sup> Anex II. Dok. 2.8. Rregulloret e programeve të studimit sipas degëve

<sup>18</sup> Anex II. Dok. 2.9. Rregullore e Veprimtarisë FEF. Kreu VI, Programet e studimit dhe organizimi i tyre. [https://www.unkorce.edu.al/sites/default/files/RREGULLORE%20E%20ORGANIZIMIT%20DHE%20VEPRIMTARISE%20MESIMORE\\_0.pdf](https://www.unkorce.edu.al/sites/default/files/RREGULLORE%20E%20ORGANIZIMIT%20DHE%20VEPRIMTARISE%20MESIMORE_0.pdf)

<sup>19</sup> Anex II. Dok. 2.10. Rregulloret e programeve të studimit sipas degëve-Objektivat formuese.



që kontrollohen gjatë vitit dhe rezultatet e tyre i raporton pranë NJBSC në shkallë universiteti. Njëherazi, rekomandon detyra, zbatimi i të cilave ndiqet nga ana e strukturave drejtuese dhe vetë NJSBC. Institucioni merr feedback lidhur me cilësinë e programeve që ofron, edhe nga kontakti me ish- studentët e tij, Alumni, të cilët janë mësues në shërbim dhe zhvillojnë pranë Qendrës së Formimit të Vazhduar trajnime të përvitshme në sesione të ndryshme gjatë vitit në kuadër të zhvillimit profesional, sipas akteve ligjore në fuqi.

Për çdo vit akademik Sektori i Kurrikulave dhe Sigurimit të Cilësisë harton kalendarin e veprimtarisë së sektorit të kurrikulave dhe sigurimit të cilësisë i cili ndiqet nga NJSBC së fakultetit.<sup>20</sup>

NJSBC kryen në mënyrë të rregullt vlerësimin e veprimtarisë akademike dhe administrative përmes metodash të tërthorta, kryesisht në formën e sondazheve me pyetësorë me të gjithë studentët, për lëndët dhe pedagogët. Rezultatet përpunohen në raporte periodike<sup>21</sup>.

## Rekomandime të NJSBC:

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

Për sigurimin e cilësisë në FEF, tregohet kujdes i veçantë. Ai, ashtu si në gjithë strukturat e UNIKO-së konsiderohet përparësi për secilin punonjës, ndiqet me kujdes nga strukturat drejtuese dhe monitorohet në mënyrë permanente nga NJSBC. Përvoja e derisotme dëshmon për nevojën e një kontrolli të tillë, për domosdoshmërinë e një njësie të posaçme monitorimi, që orienton institucionin drejt plotësisë të standardeve të cilësisë dhe shërben si forcë shtytëse për një performancë në rritje në nivel institucioni dhe për çdo individ.

Feedback –u i marrë nga kontakti me ish-studentët e tij, Alumni, të cilët janë mësues në shërbim dhe zhvillojnë pranë Qendrës së Formimit të Vazhduar trajnime të përvitshme në sesione të ndryshme gjatë vitit në kuadër të zhvillimit profesional, sipas akteve ligjore në fuqi, janë një element i rëndësishëm që mbahet parasysh lidhur me cilësinë e programeve që ofron fakulteti.

## Standardi II.4 - Programet e studimit janë të detajuara dhe informuese

Programet që ofrohen në FEF janë programe të licensuara me VKM ose Urdhër të MASR-së dhe janë të organizuara në përputhje me udhëzimet e MASR-ja dhe lëndët e modulet vlerësohen me kredite ECTS. Ngarkesa vjetore është 60 kredite, e ndarë në mënyrë të balancuar mes dy semestrave. Programet ofrohen me kohë të plotë.

Programet e studimit, të detajuara me lëndët dhe modulet që përban, i bëhen të ditura studentit që në momentin e regjistrimit. Ato janë të afishuara në këndet përkatëse të fakultetit, pranë departamenteve, në mjedise publike dhe gjithashtu gjenden edhe në faqen e internetit të UNIKO sipas fakulteteve përkatëse<sup>22</sup>. Në fillim të çdo semestri, studentëve u vihet në dispozicion programi i të gjitha lëndëve që do të zhvillohen, ku janë të përcaktuara në mënyrë të detajuar, ngarkesa, temat për çdo javë mësimore, literatura e detyrueshme dhe e rekomanduar për secilën temë, format e kontrollit dhe vlerësimin, niveli i detyrueshëm i frekuentimit të lëndës dhe literatura bazë dhe ajo e rekomanduar. Kjo gjë është e parashikuar dhe në sylabuset e lëndëve. Gjithashtu edhe Qendra e Karrierës dhe Alumni luan një rol të rëndësishëm në informimin e studentëve lidhur me detajimin dhe informimin e programeve të studimit.<sup>23</sup>

<sup>20</sup> Anex VI. Dok. 6.6. <http://www.unkorce.edu.al/sites/default/files/2018-2019%20PLANI%20SKSC.pdf>

<sup>21</sup> Anex VI. Dok. 6.7. <http://www.unkorce.edu.al/sq/fakulteti-i-edukimit-dhe-filologjise> Sigurimi i Cilësisë

<sup>22</sup> Anex VII. Dok. 7.37. <https://www.unkorce.edu.al/sq/programet-e-studimit>

<sup>23</sup> Anex VII. Dok. 7.39. <https://www.unkorce.edu.al/sites/default/files/udherefyesi2020.pdf>

## Rekomandime të NJSBC:

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

### III - PERSONELI I NJËSISË SË INSTITUCIONIT

#### Standardi III.1 - Njësia e institucionit ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit dhe vlerësimit të personelit

Administrimi i bazës së të dhënave mbi personelin akademik, ndihmësmësimor, shkencor dhe administrativ, bëhet nga Drejtoria Juridike dhe e Burimeve Njerëzore në UNIKO, mbështetur në *Rregulloren për Organizimin dhe Funksionimin e Drejtorisë së Burimeve Njerëzore, Komunikimit dhe Promocionit*, Neni 4, Pika c dhe Neni 5, Pika 3. Kjo bazë të dhënash, mes të tjerash, përfshin dokumentacionin përkatës mbi organikën e FEF, CV e personelit akademik dhe personelit ndihmësakademik dhe administrativ, të angazhuar në realizimin e programeve të studimit.

Veprimtaria rekrutuese e UNIKO karakterizohet nga transparencja ndaj publikut, paanshmëria, mundësi të barabarta të konkurimit dhe zbatim rigoroz i kriterëve ligjore të parashikuara në *Ligjin e Arsimit të Lartë 80/2015*, Neni 64, Pika (1) dhe *Kodit të Punës (i përditësuar)* (qbz.gov.al) Në zbatim të këtij ligji, në *Rregulloren e UNIKO*, Kreu V, Neni 32, parashikohen kriteret e përgjithshme. Kriteret specifike përcaktohen nga njësia bazë, bazuar në nevojat e kësaj të fundit dhe miratohen nga rektori sipas përcaktimeve në *Statutin e UNIKO*, Kreu V, Neni 40.

Me publikimin e shpalljes së vendit vakant në *Buletinin e Njoftimeve Publike* sipas përcaktimeve të VKM Nr.176, dt. 29.03.2006 "*Për botimin e Buletinit të Njoftimeve Publike*" dhe në faqen web, kandidatëve potenciale u jepet mundësia të depozitojnë dokumentacionin përkatës brenda afatit të përcaktuar në njoftim.

Kriteret e punësimit sanksionojnë zhvillimin e një konkursi publik, të hapur dhe të paanshëm. Në *Statutin e UNIKO*, Kreu V, Neni 40, përcaktohet procedura e rekrutimit, e zhvillimit të konkursit, si dhe e ngritjes së komisionit *ad hoc*. Kompetenca themelore e këtij komisioni të posaçëm është shqyrtimi i pajtueshmërisë së dokumentacionit të depozituar nga ana e kandidatëve, me kriteret e përgjithshme të përcaktuara në ligj dhe rregullore dhe kriteret specifike të përcaktuara nga njësia bazë.

Mënyra e vlerësimit të kandidatëve, që punësohen si personel akademik, realizohet sipas *Udhëzimit të Rektorit të UNIKO*, Nr. 594, dt. 08.10.2018 i përditësuar "*Për vlerësimin e kandidatëve që punësohen si personel akademik*".

Për të diferencuar cilësinë e personelit, epërsi i jepet kriterit të specialitetit të diplomës universitare dhe notës mesatare, i cili është edhe kriter skualifikues.

Në Pikën (5) të këtij Udhëzimi, parashikohet se në rast se, në fund të procesit të vlerësimit do të rezultojnë kandidatë me pikë të barabarta, atëherë përparësi do t'i jepet kandidatit që zotëron diploma të fituara në universitete të njohura të vendeve të OECD. Pas përzgjedhjes së kandidatit fitues, nënshkruhet Kontrata individuale e punës ndërmjet tij dhe Rektorit si autoriteti përfaqësues i UNIKO. Pas nxjerrjes së urdhërit të emërimit prej Rektorit, kandidati fitues ushtron kompetencat e marra përsipër në kontratën individuale të punës.

Përsa i përket rekrutimit të pedagogëve me kohë të pjesshme, procedura paraprihet nga një mbledhje e zhvilluar në nivel departamentesh. Departamenti diskuton shpërndarjen e ngarkesës mësimore dhe propozon kriteret specifike që kanë në bazë specialitetin, kualifikimin, por sidomos përputhjen midis specialitetit dhe disiplinës që do të japë mësim.

### **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

#### **Standardi III.2 - Njësia e institucionit disponon një bazë të dhënash për personelin e tij**

Departamentet për programet dhe lëndët që menaxhojnë dhe Zyra e Burimeve Njerëzore në nivel institucional, mbajnë të dhëna të plota dhe të hollësishme në lidhje me personelin akademik të angazhuar në mësimdhënie, formën e punësimit, ngarkesën që mbulon. Institucioni publikon kriteret dhe procedurat e rekrutimit të personelit akademik; të cilat i ka të parashikuara në dokumente që rregullojnë veprimtarinë e tij. Të gjithë departamentet kanë angazhuar si titullarë të lëndëve/moduleve për Programet e studimit të ciklit të parë, personel akademik që ka së paku titullin Prof. /Prof.as.dr. Dosjet e personelit akademik të brendshëm dhe administrativ kanë në përbërje dokumentacionin e mëposhtëm:

Dokumentin e identitetit (fotokopje e pasaportës ose kartës së identitetit)

Dokumentin që vërteton punën e kryer më parë (librezë pune ose vërtetim nga punëdhënësi i mëparshëm)

Librezën e sigurimit shoqëror e shëndetësor Diplomën e shkollës së lartë dhe listën e notave

Kualifikimet e tjera profesionale (brenda ose jashtë vendit) Gradat shkencore apo titujt akademikë

Raportin mjekësor për aftësimin në punë ose librezën shëndetësore, lëshuar nga inspektoriati sanitar shtetëror i vendbanimit ose ndonjë dokument tjetër të nevojshëm, sipas specifikës së vendit të punës.

E gjithë procedura pasqyrohet në statutin e UNIKO. (Të gjitha këto të dhëna gjenden tek Zyra e Burimeve Njerëzore të Universitetit).

### **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

#### **Standardi III.3 - Njësia e institucionit angazhon personel ndihmës mësimor shkencor dhe administrativ për përmbushjen e misionit të tij**

Në strukturën organizative janë përfshirë staf ndihmës mësimor dhe IT lidhur me angazhimin maksimal në funksion të ecurisë së punës dhe përmbushjes së objektivave. Kjo është parashikuar si në organogramën e fakultetit, ashtu edhe në rregulloren e studimeve. Stafi i Zyrës së IT-së, i angazhuar për mirëmbajtjen e laboratorëve të informatikës, dhe pajisjeve ndihmëse në auditore, është i kualifikuar dhe në dispozicion të studentëve dhe pedagogëve përgjatë gjithë kohëzgjatjes së zhvillimit të mësimi.

Gjithashtu personeli administrativ është gjithmonë në shërbim të studentëve dhe personelit akademik për të siguruar mbarë-vajtjen e procesit akademik. Për të siguruar zhvillimin e rregullt dhe cilësor të praktikave profesionale FEF ka lidhur marrëveshje bashkëpunimi me institucionet publike për të garantuar zhvillimin e praktikave në institucionet përkatëse sipas profilit.

Përveç praktikave në institucione, studentët zhvillojnë dhe ekspedita mësimore. Në të dy rastet departamentet angazhojnë pedagogë që ndjekin studentët në praktika mësimore apo ekspedita. Këtë angazhim pedagogët e parashikojnë në formularin që bëjnë për ngarkesën vjetore të punës së tyre.<sup>42</sup> Dërgimi i studentëve në praktika mësimore apo ekspedita mësimore bëhet sipas një procedure standarde midis Departamentit-Dekanit dhe në rastin e ekspeditave edhe me zyrën e prokurimeve në institucion.

#### **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

#### **Standardi III.4 - Njësia e institucionit angazhohet për kualifikimin e vazhdueshëm dhe të mëtjshëm të personelit të tij**

Angazhimi në veprimtaritë kërkimore- shkencore dhe kualifikimi i vazhdueshëm janë pjesë e rëndësishme e punës së pedagogut. Rritja e cilësisë së mësimdhënies ka për bazë edhe arritjet në punët kërkimore-shkencore të realizuara nga pedagogët e Fakultetit të Edukimit dhe Filologjisë.

FEF-i është i angazhuar maksimalisht për të nxitur kualifikimin e vazhdueshëm dhe të mëtjshëm të personelit të tij. Ai mbështet zhvillimin e konferencave shkencore nga njësitë bazë; pjesëmarrjen e pedagogëve në konferenca dhe aktivitete të rëndësishme shkencore jashtë vendit të cilat pasqyrohen në faqen zyrtare të UNIKO dhe FEF.

Gjithashtu pedagogët në (FEF)UNIKO, gëzojnë të drejtën të përfitojnë vitin sabbatik të paguar, e parashikuar në rregulloren e organizimit dhe veprimtarisë mësimore, kërkimore shkencore e universitetit “Fan S. Noli” dhe në Statutin e UNIKO.

Duke njohur sfidat me të cilat ballafaqohet sot shoqëria jonë, UNIKO është përkushtuar për të siguruar arritje të qëndrueshme nëpërmjet programeve të kërkimit dhe zhvillimit, të cilat janë të hapura për të gjithë stafin. Në faqen zyrtare të UNIKO disponohet një bazë të dhënash për të gjithë të programet e studimeve të ofruara nga FEF-i sipas cikleve.

#### **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

### **IV - INSTITUCIONI MBRON TË DREJTAT E STUDENTËVE**

#### **Standardi IV.1 - Njësia e institucionit ndjek një politikë të mirëpritjes së studentëve të rinj**

Në programet e studimit, të ofruara në FEF, pranohen për t'u regjistruar shtetasit shqiptarë ose të huaj që plotësojnë këto kushte:

Vërtetojnë me dokument zyrtar zotërimin e dëftesës së pjekurisë ose të diplomës përkatëse të shoqëruar me certifikatën e notave që bën të mundur regjistrimin në programin e studimit, sipas legjislacionit në fuqi dhe sipas rregullores së programit të studimit përkatës;

Dorëzojnë dokumentet e nevojshme sipas përcaktimeve të fakultetit;

Plotësojnë të gjitha kriteret e pranimit të përcaktuara nga organet drejtuese të FEF-it;

Shtetasit shqiptarë që kanë përfunduar shkollën e mesme jashtë vendit, duhet të ndjekin procedurën e njohjes së diplomës në MASR, në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Kryejnë pagimin e tarifës së caktuar vjetore dhe/ose të plotë sipas kushteve dhe përcaktimeve të vendosura nga SA;

Renditja e kandidatëve fitues, bazohet në Nenin 76, të Ligjit nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, dhe realizohet nga komisioni i ngritur pranë Departamentit

Në FEF ofrohen lloje të ndryshme bursash, si bursa sociale për shtresat në nevojë, bursa të pjesshme, bursa ekselence për studentët me rezultate të larta gjatë studimeve etj.

Renditja e kandidatëve fitues, bazohet në Nenin 76, të Ligjit nr. 80/2015 “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, dhe realizohet nga komisioni i ngritur pranë Departamentit.

Departamentet nëpërmjet veprimtarive konkrete bashkëpunuese me shkolla të mesme të qytetit realizojnë promovimin e fakultetit dhe programeve që ofron ai

Të gjitha kriteret bëhen publike për kandidatët dhe janë të shpallura në faqen zyrtare të institucionit.

#### **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

#### **Standardi IV.2 - Njësia e institucionit informon studentët në lidhje me politikat e punësimit**

Qendra e Karrierës dhe Alumni ndjek ecurinë e studimeve të studentit, që nga momenti i regjistrimit, deri në diplomimin e tij duke ofruar konsulencë për çështje akademike dhe studentore. Qendra e Karrierës dhe Alumni është në shërbim të studentëve duke ofruar informacion në lidhje me mundësi punësimi, apo aktivitete studentore që zhvillohen brenda ose jashtë vendit, duke ofruar njëkohësisht asistencë për kryerjen e aplikimeve apo këshillimin e nevojshëm.

Kjo zyrë ka tagrin për të krijuar kontakte të shumta me kompani dhe institucione shtetërore dhe bashkëpunon ngushtë jo vetëm në funksion të zhvillimit të praktikave profesionale të studentëve pranë këtyre institucioneve, por edhe në kuadër të punësimit të ardhshëm të studentëve në këto kompani e organizata

QKA gjurmon studentët lidhur me punësimin e tyre apo vazhdimin e programeve të cikleve pasardhëse. GVB vlerëson se shërbimi i kujdesit ndaj studentit shtrihet nga momenti i regjistrimit të studentit e deri në diplomimin e tij. Krahas këshillimit që ofrohet nga personeli akademik përmes këshillimit akademik, studenti në FEF mund t'i drejtohet edhe Qendrës së Karrierës dhe Alumni, për të marrë informacion dhe këshillim akademik për procesin mësimor dhe aktivitetet studentore brenda e jashtë FEF-it/UNIKO-së. Vëmendje e veçantë i kushtohet mendimit dhe kërkesave të studentëve ekselentë, me të cilët janë zhvilluar vazhdimisht fokus grupe për të marrë informacion në lidhje me aspektet që kanë nevojë të përmirësohen.

#### **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

#### **Standardi IV.3 - Njësia e institucionit disponon statistika në lidhje me numrin e studentëve që ndjekin programet e studimit të ciklit të parë**

Në UNIKO është ngritur Drejtoria e Burimeve Njerëzore, Komunikimit dhe Promocionit, ku Sektori i Teknologjisë së Informacionit dhe Statistikës dhe Sektori Juridik dhe Arkiv- Protokollit janë përgjegjës për përpunimin e statistikave në nivel institucioni, duke u koordinuar me Sekretaritet Mësimorë të fakulteteve dhe Zyrën e Burimeve Njerëzore dhe Zyrën e Financës. Universiteti mban rekorde të

detajuara në lidhje me studentët e regjistruar, studentët me bursë, studentët e transferuar, ata që kanë ndërprerë studimet për një periudhë afatshkurtër, ata që janë çregjistruar, si edhe studentët e diplomuar për program studimi. Zyra e Karrierës dhe Alumni mban kontakte me studentët e diplomuar duke krijuar një bazë të dhënash në lidhje me punësimin e tyre. Njësia disponon të dhëna për ecurinë e studentëve gjatë zhvillimit të programeve të studimeve që nga pranimi, deri në diplomim; Statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar dhe për numrin e studentëve të diplomuar; Për tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programeve apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.

#### **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

#### **Standardi IV.4 Njësia e institucionit angazhon personelin e tij për përkujdesjen ndaj studentëve**

Qendra e Karrierës dhe Alumni ndjek ecurinë e studimeve të studentit, që nga momenti i regjistrimit, deri në diplomimin e tij duke ofruar konsulencë për çështje akademike dhe studentore. Qendra e Karrierës dhe Alumni është në shërbim të studentëve duke ofruar informacion në lidhje me mundësi punësimi, apo aktivitete studentore që zhvillohen brenda ose jashtë vendit, duke ofruar njëkohësisht asistencë për kryerjen e aplikimeve apo këshillimin e nevojshëm.

Kjo zyrë ka tagrin për të krijuar kontakte të shumta me kompani dhe institucione shtetërore dhe bashkëpunon ngushtë jo vetëm në funksion të zhvillimit të praktikave profesionale të studentëve pranë këtyre institucioneve, por edhe në kuadër të punësimit të ardhshëm të studentëve në këto kompani e organizata. QKA gjurmon studentët lidhur me punësimin e tyre apo vazhdimin e programeve të cikleve pasardhëse

#### **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

### **V- NJËSIA E INSTITUCIONIT OFRON SHËRBIME DHE VË NË DISPOZICION TË STUDENTËVE BIBLIOTEKA DHE BURIME TË TJERA INFORMACIONI**

#### **Standardi V.1- Njësia e institucionit vë në dispozicion të studentëve bibliotekën e tij**

Biblioteka ka një fond prej rreth 15 mijë libra e revista, me rreth 6 mijë tituj, të cilat shfytëzohen nga studentë e pedagogë të fakultetit . Rreth 3 mijë libra e revista nga fondi i bibliotekës, ofrohet në gjuhë të huaj (kryesisht në anglisht, frëngjisht e italisht) dhe, rreth 12 mijë, në gjuhën shqipe. Fondi i librave dhe revistave është i klasifikuar sipas natyrës së departamenteve dhe fushave përkatëse të studimit. Librat që ofron kjo bibliotekë janë të ndryshëm në përputhje me kërkesat. Tematika e tyre është e gjerë, kryesisht janë libra shkencorë dhe artistikë. Ka përgjithësisht libra për gjuhësinë, letërsinë, historinë, gjeografinë, psikologjinë, edukimin, studime shkencore dhe albanologjike, tema disertacioni, revista, buletine etj. jo drejtohet nga një punonjës i kualifikuar e trajnuar për të përmbushur të gjitha proceset e punës në bibliotekë. Biblioteka, e cila shërben njëkohësisht si sallë studimi me fonde të hapura , është e pajisur me kompjutera, internet si dhe me sistem ngrohje që u vjen shumë në ndihmë studentëve për lexim, studim e fotokopje të materialeve të ndryshme bibliotekare.

Bibliotekafrekuentohet prej studentëve të sistemit me dhe pa shkëputje, studentë të masterit dhe pedagogëve, jo vetëm për të huazuar libra, por dhe për të studiuar në sallë.<sup>60</sup> Në fakultet funksionon dhe

Biblioteka e Qendrës së Ekselencës me një fond të specializuar librash dhe revistash në fushën e didaktikës dhe metodologjisë së mësimdhënies në shqip e gjuhë të huaja. Biblioteka e Qendrës së Ekselencës me një fond 190 tituj (shqip) 490 tituj (gjuhë të huaj).<sup>61</sup> Studentët mund të shfrytëzojnë dhe një pjesë të konsiderueshme të fondit të librave në bibliotekën shkencore të vendosur pranë Rektoratit. Prej datës 1 mars 2018, stafit mësimdhënës, studentëve të Universitetit “Fan S. Noli”, si dhe komunitetit të Korçës, u ofrohet një mundësi e re qasjeje në Bibliotekën Digjitale ProQuest.

UNIKO bleu të drejtën e anëtarësimit në këtë Bibliotekë për periudhën 1 mars 2018 deri më 28 shkurt 2019, në kuadër të marrëveshjes së bashkëpunimit lidhur midis UNIKO dhe ProQuest. Shërbimi do të jetë aktiv për stafin në vendin e punës, për studentët dhe për komunitetin në mjediset e Bibliotekës Universitare. Në Bibliotekën Digjitale ProQuest, gjendet një literaturë bashkëkohore, e cila mbulon fushat parësore të kërkimit në Universitet, si dhe konkretisht edhe në fushën e edukimit, shkencat filologjike, shkencat sociale, etj. Orari i shpallur gjatë ditëve të javës është 8:00- 16:00. Studentët dhe pedagogët kanë kartelat e tyre personale në bibliotekë. Çdo student apo pjesëtar i personelit akademik, ndihmësakademik dhe administrativ, si dhe komuniteti kane të drejtë të bëhen anëtare të bibliotekës universitare. Gjithashtu studentët mund të regjistrohen me llogarinë e tyre të sistemit ESSE3 në shërbimin U- Library ku mund të kenë akses shumë të gjerë në literaturë elektronike

## **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

### **Standardi V.2- Njësia e institucionit vë në dispozicion të studentëve laboratorë dhe mjedise të përshtatshme mësimore dhe për formimin praktik**

FEF ka aktualisht në përdorim 2 laboratorë mësimorë.

1 laborator të gjuhëve të huaja me kapacitet 24 vende, të pajisur me projektor dhe sistem të instaluar fonie. (Auditori 321)

1 laborator digjital i gjuhëve të huaja me kapacitet 30 vende, i pajisur me projektor (Auditori 326)

1 amfiteatër me 220 vende me pajisje audio vizive të nevojshme për zhvillimin normal të procesit mësimor, ku përfshihen PC-te projektorët, dhe sistemi i fonisë.

Salla auditorësh me kapacitet prej 50-100 vendesh, të gjitha të pajisura me projektor

Salla seminaresh me kapacitet prej 40-60 vendesh, të cilat janë të pajisura me projektor.

1 Qendër Ekselence e pajisur me 2 videoprojektorë, 1 smart border, 5 kompjutera, 1 printer, 1 fotokopje, bibliotekë të specializuar në fushën e didaktikës dhe metodologjisë së mësimdhënies 1 sallë konferencash 50 vende të pajisur me dy videoprojektore, smartborder, me sistem video- konferencë; 1 mediatekë të Gjuhëve të Huaja të pajisur me projektor, TV, DVD dhe magnetofon; 1 bibliotekë e cila shërben njëkohësisht si sallë studimi me fonde të hapura, është e pajisur me kompjutera, internet si dhe me sistem ngrohje që u vjen shumë në ndihmë studentëve për lexim, studim e fotokopje të materialeve të ndryshme bibliotekare.

Sekretaria Mësimore: Është njësia pranë së cilës zhvillohet procesi administrativ brenda Fakultetit, e cila është e pajisur me pajisjet e duhura për zhvillimin normal të punës administrative, dhe konkretisht 2 sete Kompjuterash, 1 printer dhe 1 printer – fotokopje. Pranë sekretarisë mbahet edhe një pjesë e Arkivit, si edhe regjistrat bazë të shkollës.

Zyra e informacionit për studentë, 2 sete kompjuterash, 1 printer-fotokopje

Departamentet: Në total janë 9 salla departamentesh të pajisura me të gjithë mjetet e domosdoshme për kryerjen e funksioneve të tyre si sete kompjuterike, printer SharePoint etj.

Zyra e Dekanit: -1- në të cilën Dekani kryen të gjithë veprimtarinë e tij administrative, të pajisura me 1 set Kompjuter, 2 printera, rafte arkivimi, bibliotekë personale, TV.etj. Në paradhomën e zyrës së dekanit punon asistentja e tij, e cila shfrytëzon 1 set Kompjuter, 1 printer, 1 fotokopje, rafte arkivimi

Mjediset e fakultetit janë të mbuluara me sinjal WiFi internet në mënyrë që studentët të aksesojnë webin.

Paisjet dhe programet e instaluara janë risitë e kohës në fushën e teknologjisë së informacionit. Laboratorët e gjuhës së huaj janë paisur me softwarët përkatës në mënyrë që t'i shërbejnë sa më mire programit mësimor

#### **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

### **VII - INSTITUCIONI GARANTON MARRËDHËNIE BASHKËPUNIMI, TË BRENDSHME DHE TË JASHTME**

#### **Standardi VII.1 - Njësia e institucionit garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi mes personelit të vet**

**Kriteri 1** Institucioni, për hartimin dhe mbikëqyrjen e programeve, nxit bashkëpunimin ndërmjet personelit brenda institucionit nëpërmjet shkëmbimit të informacionit;

**Kriteri 2** Institucioni, nëpërmjet ndarjes së detyrave mes personelit, brenda institucionit, marrjes së përgjegjësisë respektive dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre, garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi.

#### **Analiza**

FEF ka kërkuar në vazhdimësi kontributin e personelit akademik për hartimin e programeve të reja që vlerësohen me interes për tregun e punës dhe zhvillimin e institucionit, si edhe për përmirësimin e programeve ekzistuese. Referuar kurrikulave të programeve të studimit që ofrojnë, departamentet propozojnë në cdo fillim viti akademik ndryshime në kurrikula që lindin si domosdoshmëri e nevojave të tregut, zhvillimit të kompetencave profesionale si edhe rritjen e cilësisë së mësimdhënies.

Në departamente dhe më ngushtë në gruplëndë trajtohen në detaje çështjet e hartimit të programeve të lëndëve, sigurimi i shmangies së mbivendosjes së temave në lëndë të përafërta ose të ngjashme, si dhe nga njëri cikël studimi në tjetrin.

Çdo departament përcakton fushat prioritare të kërkimit.<sup>172</sup> Propozimet për ndryshime në kurrikul, diskutohen në mbledhjet e brendshme të departamenteve dhe pastaj në dekanat. Dekanati i propozon për miratim në Senatin Akademik.

#### **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)



## Standardi VII.2 - Njësia e institucionit garanton marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj

**Kriteri 1** Institucioni për realizimin e objektivave të programeve të studimeve dëshmon se ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj;

**Kriteri 2** Institucioni ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, në varësi të programeve të studimeve që ofrojnë;

**Kriteri 3** Institucioni organizon trajnime profesionale të mëtejshme në bashkërendim me punëdhënësit;

**Kriteri 4** Institucioni bën një raport analitik të përfitimeve nga marrëveshjet kontraktuale në funksion të realizimit të programeve të studimeve.

FEF në mënyrë institucionale si fakultet por edhe në kuadër të UNIKO për realizimin e objektivave të programeve të studimeve dëshmon se ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët partnerë<sup>173</sup>

Institucioni organizon trajnime profesionale të mëtejshme në bashkërendim me punëdhënësit<sup>174,175,176</sup>; Universiteti i Korçës bashkëpunon me universitete të njohura në mbarë botën përmes rrjeteve ndërkombëtare, platformave të bashkëpunimit si në aspektin e kërkimit dhe edukimit. Fushat e bashkëpunimit shtrihen në drejtim të:

- Njohurive dhe përvojës – benchmarking
- Projekteve të përbashkëta
- Shkëmbimeve të ndërsjella - studentët dhe stafi
- Vendosjes së bashkëpunimit në projekte kërkimi e zhvillimi
- Forcimi i kontakteve në fushat e edukimit dhe kërkimit shkencor

Tregues të matshëm:

- ✓ Të dhëna për bashkëpunimin kombëtar dhe ndërkombëtar<sup>171</sup>
- ✓ Komunikimi dhe bashkëpunimi me institucionet e tjera shtetërore, organizata profesionale, komunitetin e biznesit, tregun e punës dhe aktorë të tjerë shoqërorë të rëndësishëm për arsimin e lartë

### Analiza

GVB vëren se FEF ka krijuar lidhje të qëndrueshme me një sërë institucionesh të administratës publike që janë palë interesi për programet që ofron për të lehtësuar procesin e praktikave profesionale të studentëve, si edhe punësimin e ardhshëm të tyre. Në këtë kuadër, UNIKO zhvillon çdo vit edhe Panairin e Punës, pjesë e të cilit është dhe FEF, për të lehtësuar kontaktin e studentëve me kompani nga më të rëndësishmet në Shqipëri, me synim punësimin e mundshëm të studentëve në to. Edhe periudha kohore e zhvillimit të Panairit të Punës, përkon pikërisht me fundin e vitit akademik për të krijuar sa më shumë mundësi për studentët në prag diplomimi.

Praktikat profesionale u zhvilluan në institucione të ndryshme, sipas fushave të studimit, në periudha të ndryshme, si dhe me kohëzgjatje të ndryshme, në varësi të nevojave specifike, të programeve përkatëse. Për realizimin me sukses të praktikës profesionale, studentët përgatiten edhe teorikisht në lidhje me zhvillimin e saj.

Studentët praktikantë, përveç punonjësve të institucioneve ku zhvillohen praktikat, udhëhiqen dhe vëzhgohen nga pedagogë të ndryshëm, të përcaktuar nga departamentet përkatëse.

Në përfundim të praktikës, studentët u vlerësuan objektivisht mbi bazën e kriterëve dhe dokumentacionit të kërkuar të praktikës si psh: Formulari i Vlerësimit nga mësuesi mentor, modelimi i detajuar i orëve mësimore të zhvilluara nga ata gjatë kësaj praktike, si edhe vlerësimi i marrë gjatë praktikës nga pedagogët në fushat përkatëse.

Në kuadër të fuqizimit të FEF, me qëllim për të hapur programe të reja ndërdisiplinore ndërmjet bashkëpunimit të departamenteve të Fakultetit, bashkëpunimit ndërmjet departamenteve të ndryshme të Universitetit tonë por edhe mes bashkëpunimit me Univeresitete të tjera, janë kryer takime nga Institucioni i Dekanit me Konsullatën greke në Korçë, me Sekretaren e Shtetit të Rumanisë dhe Ambasadorin e Rumanisë në Shqipëri, me Atasheun Kulturor francez, me Ambasadorin e Republikës së Maqedonisë së Veriut etj. Në këto takime u shkëmbyen mendime lidhur me mënyrat e bashkëpunimit me këto institucione për të ndihmuar e fuqizuar Fakultetin. Gjithashtu u realizua një bashkëpunim me Institutin Gëte e së fundmi u nënshkrua Marrëveshja e Bashkëpunimit të Universitetit tonë me Universitetin e Janinës.

Departamentet përkatëse janë informuar në takimet e vazhdueshme dhe mbledhjet e brendshme te departamenteve për të gjitha marrëveshjet e lartpërmendura, e janë hedhur ide për thellimin e mëtejshëm të bashkëpunimit me homologët tanë përtej kufijve. Synohet që të forcojmë bashkëpunimin duke shkëmbyer eksperiencën të mësimdhënies bashkëkohore midis nesh përmes: rinovimit të kurrikulave të programeve tona të studimit, hapjes së programeve të reja në bashkëpunim të ndërsjelltë në nivel Bachelor e Master duke ftuar pedagogë nga departamente e fusha studimore sipas risive kurrikulare që synohen të arrihen, organizimin e konferencave shkencore të përbashkëta, organizimin e shkollave verore si dhe mobilitet e studentëve dhe stafit akademik.

## Rekomandime të NJSBC:

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

### VIII - INSTITUCIONI GARANTON SIGURIMIN E CILËSISË

#### Standardi VIII.1 - Njësia e institucionit garanton sigurimin e cilësisë në realizimin e programeve të studimit

**Kriteri 1** Institucioni ka plotësuar standardet institucionale dhe është akredituar në nivel institucional përpara aplikimit për akreditimin e programeve të studimeve;

**Kriteri 2** Institucioni përdor instrumentet e duhura për sigurimin e cilësisë;

**Kriteri 3** Institucioni harton një politikë të qartë dhe ndjek procedurën e vlerësimit periodik të efikasitetit të veprimtarive që kryen për sigurimin e cilësisë dhe standardeve të programeve të studimeve që ofron;

**Kriteri 4** Institucioni përdor mekanizma formalë për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e herëpashershme të programeve të studimeve që ofron;

**Kriteri 5** Institucioni synon ndërgjegjësimin e personelit të vet dhe të studentëve që ndjekin Programet e studimit që ofrohen për rëndësinë e cilësisë dhe sigurimin e cilësisë në to;

**Kriteri 6** Institucioni harton dhe zbaton një strategji për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë. Strategjia, politika dhe procedurat janë publikuar.

UNIKO ka plotësuar standardet institucionale dhe është akredituar në nivel institucional Vendim të

Bordit të Akreditimit nr.65, datë 21.09.2017<sup>88,89</sup> të shoqëruar me certifikatën e akreditimit.<sup>90</sup> Sigurimi i cilësisë realizohet përmes përfshirjes së personelit akademik dhe atij ndihmës, ushtrimit të kontrollit nga ana e strukturave drejtuese dhe NJSBC, tërheqjes së mendimit të studentëve, si edhe bashkëpunimit me ASCAL-in dhe struktura të tjera shtetërore. Kujdes i kushtohet zbatimit me rigorozitet të legjisla- cionit në fushën e arsimit, me fokusim të veçantë në standardet e cilësisë për të gjitha nivelet.<sup>63</sup> Gjithashtu përfaqësues të Këshillit Studentor të Universitetit “Fan S. Noli” të Korçës, bëhen pjesë e takimeve informuese për “Sondazhin Kombëtar të Studentëve”, organizuar nga ASCAL dhe BA.<sup>91</sup> Sektori i Kurrikulave dhe Sigurimit të Cilësisë është pjesë përbërëse e strukturës organizative të UNIKO-së, brenda Drejtorisë së Kurrikulave Sigurimit të Cilësisë dhe Kërkimit Shkencor. SKSC-ja përfshin dy drejtime pune që janë pandashmërisht të lidhur me njëri- tjetrin: “Zhvillimin e Programeve Mësimore” dhe “Vlerësimin Institucional”. Në këtë kuadër, ky sektor vazhdon të menaxhojë një rrjet të Sigurimit të Cilësisë në shkallë fakulteti dhe universiteti, i cili funksionon i mirëkoordinuar si në nivelin bazë të infrastrukturës institucionale, ashtu edhe në menaxhimin e burimeve njerëzore.

### **Rekomandime të NJSBC:**

(Rekomandimet përkatëse të çështjeve që kanë nevojë për përmirësim)

### **KONKLUZIONE TË NJSBC:**

Për sigurimin e cilësisë në FEF, tregohet kujdes i veçantë. Ai, ashtu si në gjithë strukturat e UNIKO-së konsiderohet përparësi për secilin punonjës, ndiqet me kujdes nga strukturat drejtuese dhe monitorohet në mënyrë permanente nga NJSBC. Përvoja e derisotme dëshmon për nevojën e një kontrolli të tillë, për domosdoshmërinë e një njësie të posaçme monitorimi, që orienton institucionin drejt plotësimit të standardeve të cilësisë dhe shërben si forcë shtytëse për një performancë në rritje në nivel institucioni dhe për çdo individ.

Feedback –u i marrë nga kontakti me ish-studentët e tij, Alumni, të cilët janë mësues në shërbim dhe zhvillojnë pranë Qendrës së Formimit të Vazhduar trajnime të përvitshme në sesione të ndryshme gjatë vitit në kuadër të zhvillimit profesional, sipas akteve ligjore në fuqi, janë një element i rëndësishëm që mbahet parasysh lidhur me cilësinë e programeve që ofron fakulteti.

### **KONKLUZIONE TË NJSBC:**

GVB vëren se FEF ka krijuar lidhje të qëndrueshme me një mjaft institucione të administratës publike që janë palë interesi për programet që ofron për të lehtësuar procesin e praktikave profesionale të studentëve, si edhe punësimin e ardhshëm të tyre. Kë këtë kuadër, UNIKO zhvillon çdo vit edhe Panairin e Punës, pjesë e të cilit është dhe FEF, për të lehtësuar kontaktin e studentëve me kompani nga më të rëndësishmet në Shqipëri, me synim punësimin e mundshëm të studentëve në to. Edhe perioda kohore e zhvillimit të Panairit të Punës, përkon pikërisht me fundin e vitit akademik për të krijuar sa më shumë mundësi për studentët në prag diplomimi.

**ANALIZA SWOT**

| Pikat e forta të brendshme potenciale  | Pikat e dobëta të brendshme potenciale  |
|--|---|
| <p><b>Vizion dhe Mision:</b></p> <p><b>FEF ka një vizion dhe mision të qartë dhe të mirëpërcaktuar, duke treguar drejtimin e qartë të institucionit.</b></p> <p><b>Përshtatje me Standartet Akadematike:</b><br/> <b>Programet e studimit përditësohen dhe respektojnë standardet akademike, duke garantuar një bazë cilësore për përgatitjen e studentëve.</b></p> <p><b>Mbështetje nga Ekspertiza:</b><br/> <b>Programet janë ndërtuar duke marrë mbështetje dhe ekspertizë nga përvoja më e mirë vendase dhe e huaj, duke siguruar një perspektivë bashkëkohore.</b></p> <p><b>Personeli Akademik:</b><br/> <b>Personeli akademik me tituj dhe përvojë domethënëse është pikë mbështetjeje e fortë, duke siguruar cilësi në mësimdhënie dhe hartim programi.</b></p> <p><b>Infrastrukturë dhe Traditë:</b><br/> <b>Infrastruktura funksionale dhe tradita e fituar ndihmojnë në krijimin e një mjedisi pozitiv të nxënësve për studentët.</b></p> | <p><b>Numri i Studentëve:</b></p> <p>Numri i studentëve mund të jetë jo në nivelet e kërkuara, duke sugjeruar nevojën për strategji për rritjen e aplikimeve.</p> <p><b>Koordinimi i Fushave të Kërkimit:</b></p> <p>Nevoja për më shumë koordinim dhe prioritet në fushat e kërkimit midis stafit akademik dhe studentëve.</p> <p><b>Përfshirja dhe Ndërgjegjësimi i Studentëve:</b></p> <p>Nevoja për përfshirje dhe ndërgjegjësim të studentëve për rolin e tyre në sigurimin e cilësisë së veprimtarisë akademike..</p> |

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Te tjera:</b><br/> <b>Rritja e cilësisë së kandidatëve që aplikojnë për programet e ciklit të parë.</b><br/> <b>Transmetimi tek studentët i një informacioni cilësor e bashkëkohor në të gjitha disiplinat mësimore e lëndët me karakter teorik e praktik, duke synuar arritjen e kompetencave profesionale e personale, me qëllim përgatitjen e studentëve cilësorë, të aftë që të analizojnë dhe konkludojnë në mënyrë të pavarur, të debatojnë e marrin vendime të sakta, të orientohen shpejt përballë tërësisë së informacioneve dhe specifikave të sektorëve e degëve ku ata specializohen.</b><br/> <b>Infrastrukturë funksionale që përpiket drejt trendeve bashkëkohore. Bashkëpunim i institucionalizuar me institucione homologe dhe institucione të tjera bashkëpunuese për të realizuar objektivat për kërkimin, shkëmbimin e eksperiencave dhe punësimin e të diplomuarve.</b><br/> <b>Hartimi dhe funksionimi i një dokumentacioni ligjor dhe pedagogjik në nivel institucional dhe fakulteti, si tregues që dëshmon për një veprimtari të institucionalizuar, të strukturuar dhe të standardizuar</b></p> |   |
| <p>Si u përdorën pikat e forta në ngritjen e strategjive e uljes së rreziqeve dhe përmirësimin të pikave të dobëta</p>  | <p><b>Cilat janë strategjitë e mundshme në përmirësimin e pikave të dobëta të evidentuara. (sugjerime)</b></p>  |
| <p><b>Kthimi i realizimit të konferencave studentore periodike , si një mundësi e mirë.</b><br/> <b>Nxitja e mobiliteteve mësimdhënëse dhe trajnuese për stafin akademik dhe studentët.</b><br/> <b>Promovimi i përvojave më të mira në mësimdhënie dhe kërkimin shkencor përmes veprimtarive me ekspertë dhe përvoja ndër-kombëtare.</b><br/> <b>Organizimi i veprimtarive shkencore të mirorganizuara në formën e konferencave, seminareve shkencore perodike; ëorkshopeve, shkëmbim stafi etj;</b></p>   | <p>Të këmbëngulet në zbatimin e një strategjie për të mbështetur zhvillimin e qëndrueshëm të fushave të kërkimit, të identifikuar si prioritete.<br/> Konsolidimi i programeve ekzistuese në ciklin BACHELOR dhe MASTER duke përmirësuar kurrikulën ekzistuese dhe njësuar atë me kurrikulat e universiteteve të tjera brenda vendit dhe në rajon, me gjithë përpjekjet, mbetet ende sfidë;</p> |

| Mundësitë e jashtme potenciale  | Rreziqet e jashtme potenciale   |
|---|---|
| <p><b>Eksperiencia e fituar rrit mundësitë për të aplikuar dhe për t'u bërë pjesë e projekteve të reja duke përfshirë gjithnjë e më shumë studentët.</b></p> <p><b>FEF gëzon një imazh pozitiv dhe të mirë në publik të cilin synon ta përforcojë dhe të ndërtojë mbi të të ardhmen e tij si një fakultet tërheqës për studentët</b></p> <p><b>Mundësi për ndjekjen e karrierës studentore edhe pas futjes në shërbim nëpërmjet takimeve, trajnimeve që zhvillohen në QFV dhe gjurmimi nga QKA.</b></p> | <p>Unifikimi i kurrikulave të programeve të njëjta ose të përafërta me fakultete të tjera</p> <p>Domosdoshmëria për diversifikimin e burimeve të financimit</p> <p>Pengesa të tjera nuk konstatohen</p> |

## PJESA II TREGUES TË MATSHËM

### TABELAT PËRMBLEDHËSE

Në kuadër të kërkimit shkencor FEF ka fituar një sërë projektesh si:

| Projekte të aplikuara për financim |   |           |  |   |
|------------------------------------|---|-----------|--|---|
| Nr                                 | Emër Mbiemër<br>(Koordinator)               | Fakulteti | Titulli i Projektit  | Intitucioni<br>Financues/Bashkëpunues   |
| 1                                  | Prof.dr Dhimitri Bello                      | FHF       | Moskopoli, vendlindja e modernitetit ballkanik   |   |
| 2                                  | Prof.as.dr Jonela Spaho<br><br>Dr.Eris Rusi | FHF       | 1.Laboratori krijues<br>2.Kërkimi shkencor në letërsi<br>3.Themeluesit e komedisë shqipe, studimi dhe ribotimi i veprave të tyre letrare të pajisura me aparat kritik.<br>4.Hulumtimi dhe evidentimi i Fondit Albanologjik të bibliotekës “Thimi Mitko” në funksion të kërkimit shkencor | UNIKO<br>UNIKO<br>AKSHI<br><br>UNIKO &AKKSHI &<br>Biblioteka “ Th. Mitko”,<br>Korçë & Universiteti i Tiranës(FHF) & |

|   |                           |                                      |   |  |
|---|---------------------------|--------------------------------------|---|--|
|   | Prof.as.dr Jonela Spaho   |                                      |   | Universiteti i Prishtinës(FF)  |
| 3 | Prof.as.dr. Benita Stavre | Fakulteti i Edukimit dhe Filologjise | Innovation centers for the development of the innovative and entrepreneurial thinking to facilitate the development of sustainable solutions in the Eastern Balkans | 101082938 Call: ERASMUS-EDU-2022-CBHE Doba Faculty, University of Maribor , Slloveni |
| 4 | Prof.as.dr. Benita Stavre | Fakulteti i Edukimit dhe Filologjise | University to society collaboration for inclusive digital transformations in the Eastern Balkans  | 101083131 Call: ERASMUS-EDU-2022-CBHE Universiteti "Luigj Gurakuqi", Shkodër         |
| 5 | Prof.as.dr. Benita Stavre | Fakulteti i Edukimit dhe Filologjise | CRDF Global_ Cyber Hygiene E-Learning Courses   | CRDF- GLOBAL   |
| 6 | Prof.as.dr. Benita Stavre | Fakulteti i Edukimit dhe Filologjise | Mësimdhënia e integruar e Gramatikës; një hap drejt përfshirjes së që ndryshon komunikativ në mësimin e anglishtes si gjuhë e huaj në arsimin                       | Kombëtar, Thirrja PKKZH, AKKSHI  |



|   |                  |  |   |          |
|---|------------------|--|---|----------|
|   |                  |  | parauniversitar<br>shqiptar   |          |
| 7 | Dr. Erinda Papa  | Fakulteti i<br>Edukimit dhe<br>Filologjise | Alternation in Ęays that<br>Knock doĕn<br>Inaccessibility of Neĕ<br>Generations<br>(HAĖKING)", Proposal<br>Number 101128741, nĕ<br>kuadĕr tĕ thirrjes:<br>ERASMUS-EDU-2023-<br>CBHE-STRAND 2, Type<br>of Action ERASMUS-LS. | ERASMUS+ |
| 8 | Dr. Erinda Papa  | Fakulteti i<br>Edukimit dhe<br>Filologjise | CULTURAL<br>ENTREPRENEURSHIP,<br>HERITAGE AND<br>CITIZENSHIP (CEHC),<br>Number 101128741, nĕ<br>kuadĕr tĕ thirrjes:<br>ERASMUS-EDU-2023-<br>CBHE-STRAND 2, Type<br>of Action ERASMUS-LS`.                                   | ERASMUS+ |
| 9 | Phd.Metin Venxha | Fakulteti i<br>Edukimit dhe<br>Filologjise | Aksesi dhe humultimi i<br>arkivave shtetĕrorĕ dhe<br>bakshiakĕ midis<br>kĕrkimit historik dhe<br>shfrytĕzimit turistik.<br>Krahasimi i rasteve<br>midis Italisĕ dhe<br>Shqipĕrisĕ.  |          |

Tabela nr. 5: Mbi aktivitetet e kërkimit shkencor të realizuara.

| Aktiviteti Kërkimor Shkencor            |   |   | Fakulteti | Partnerët                               | Data/Vendi        | Vlera   | Produkti<br>(Proceeding Book, ISBN/Revistë) |
|---|---|---|-----------|---|-------------------|---|---|
| Konferenca<br>(Kombëtare/Ndërkombëtare) | Ëorkshop  | Tryeze e rumbullakët                                  |           |   |                   |   |   |
| Gjuha shqipe në shkollë (Komb.)         |   |   | FEF       | DRAP Korçë                              | 3. 2023<br>FHF    | Bashkëpunim me strukturat e arsimit parauniversitar           | Botim online, ISBN, në proces               |
|   |   | “Gjuha standard e shqipe dhe mësimi i saj në shkollë” | FEF       | DRAP Korçë                              | 1.11.2022<br>FHF  | Bashkëpunim me strukturat e arsimit parauniversitar           |   |
|   | Komunikimi publik, media dhe çështjetë kulturre |   | FEF       | RTSH public<br><br>Institucione publike | 3. 11.2022<br>FHF | Zgjerimi i sferës së problemeve të trajtuara nga departamenti |   |

|   |  |   |                           |                                    |                  |   |  |
|---|--|---|---------------------------|------------------------------------|------------------|---|--|
|   | s së gjuhës                            |   |                           |                                    |                  |   |  |
|   |  | “Prirje të standardit nën optikën e zhvillimeve të sotme të gjuhës” | FEF                       | ASA<br>Universiteti i Elbasanit    | 4.11.2022<br>FHF | Bashkëpunimi ndërinstitucional  |  |
|   | Edukimi Digjital – Nevoja dhe Zbatimet |   | FEF                       | 28/06/2023,<br>Korce               |                  |   | Ne proces                                      |
| Quality development of international cooperation and project management (Nderkombetare) |  |   | FEF<br>Konsorciumi QUADIC | 4 -7<br>Qershor 2023,<br>Prishtine |                  | Quality development of international cooperation and project management (Nderkombetare) | Ne proces                                      |
| 5TH International Conference ‘Education Across Borders’ “Innovative Education:          |  |   | FEF<br>FAK<br>EKONOMIK    | 28-29<br>Prill 2023<br>UNIKO       |                  | 5TH International Conference ‘Education Across Borders’                                 | Në proces<br>Strengthening the Future” – UNIKO |

|                                   |                                     |  |  |   |  |                        |  |
|-----------------------------------|-------------------------------------|--|--|---|--|------------------------|--|
| Strengthening the Future” – UNIKO |                                     |  | ETJ.<br><br>Univ. I Fllorinë s, Universiteti i Bitolës |   |  | “Innovative Education: |  |
|                                   | Autizmi , ndërgjegjësime për pranim |  | EFF Departamenti I Edukimit                            | 02-24 Prill 2022 Fakulteti I Edukimit dhe Filologjisë |  |                        |  |
|                                   |                                     | T'i respektoj më dhe të kujdese mi për njerëzit dhe mjedisin- Kuptimi dhe praktika të mira. Biblioteka “Thimi Mitko, Korçë | Departamenti i Edukimit                                | Tetor 2022  |  |                        |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Në kuadër të projektit kërkimor-shkencor DIGICOMP, gjatë vitit akademik 2022-2023 janë hartuar dhe zbatuar 10 module për mësimdhënien e gjuhëve të huaja nëpërmjet mjeteve digjitale me synim zhvillimi i aftësive digjitale të mësuesve të gjuhëve të huaja në shërbim dhe jo vetëm. Këto module, ku kanë marrë pjesë mësues në shërbim për gjuhët e huaja të rrethit të Korçës, por edhe studentë të Programit Master Profesional “Mësues i gjuhës angleze”, viti II, janë zvilluar sipas programit që vijon:

|   | Emërtimi i modulit  | Ligjërues            | Periudha    |
|---|---|----------------------|-------------|
| 1 | Aplikimi i mjetit grafik digjital: Canva.com në mësimdhënie   | Dr. Dorela Kaçauni   | 3. 2. 2023  |
| 2 | Gjithëpërfshirja e nxënësve nëpërmjet kompetencës digjitale   | Dr. Eriola Qafzezi   | 10. 2. 2023 |
| 3 | Using Padlet as a Multimodal Approach to Teaching Literature  | Daniela Stoica, Ph.D | 24. 2. 2023 |
| 4 | Implementimi i korporave në mjediset e mësimdhënies dhe mësimnxënies të gjuhës së huaj              | Dr. Juliana Çyfeku   | 10. 3. 2023 |
| 5 | Krijimi dhe përdorimi i enigmave në mësimin e gjuhës  | Dr. Lindita Kaçani   | 24. 3. 2023 |
| 6 | Vleresimi nepermjet perdorimit te mjeteve digjitale ne arsim  | Dr. Lorena Robo      | 14. 4. 2023 |
| 7 | Mësimdhënia e gjuhës frënge përmes disa mjeteve digjitale (TV5 Monde, Framapad, Ansëer Garden, etj) | Dr. Fabiola Kadi     | 28. 4. 2023 |

|   |   |  |             |
|---|---|--|-------------|
| 8 | Të mësuarit nëpërmjet bashkëpunimit virtual                   | Dr. Eriola Qafzezi<br>Dr. Dorela Kaçauni | 12. 5. 2023 |
| 9 | Mësimdhënia e kompetencave në gjuhën e huaj përmes ëëbsite-it | Dr. Olsa Pema                            | 26. 5. 2023 |

Tabela nr. 6:

| Njësia Kryesore                      | Infrastruktura (Biblioteka/Laboratore/...) | Mbështet Mësimdhënien apo/dhe Kërkimin Shkencor | Ofrimi i shërbimeve për të tretët (lloji i shërbimit që ofrohet) |
|--------------------------------------|--|---|--|
| Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë | Laboratori i gjuhëve të huaja              | PO  | PO (trajnime për mësuesit të gjuhëve të huaja në shërbim)        |
|                                      | Mediateka                                  | PO  | PO   |
|                                      | Laboratori i Histori-Gjeografisë           | PO  | PO   |
|                                      | Laboratori i EFFH                          | PO  | PO   |
|                                      | Bibloteka e FEF                            | PO  | PO   |
|                                      | Bibloteka Universitare                     | PO  | PO   |

Të dhëna mbi programet e studimit.

Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë është i përbërë nga 4 departamente.

Departamenti i Edukimit

Departamenti i Histori-Gjeografisë

Departamenti i Gjuhëve të Huaja

Departamenti i Gjuhë-Letërsisë

Në këto katër departamente ofrohen:

8 programe të ciklit të parë (Bachelor);

5 programe të ciklit të dytë Master Profesional

1 program Master i Shkencave;

2 programe profesionale dy vjeçare;

1 program i formimit të vazhduar.

Programet e ciklit të parë:

Programet e ciklit të parë në FEF synojnë të përgatisin profesionistë të nivelit të parë për tregun e punës me shprehi të veçanta që mundësojnë një rol të shumëfishtë të mësuesit. Programet paraqiten si një ofertë akademike elastike duke mbajtur parasysh përvojën aktive dhe interesat e studentëve për një ekonomi më të zhvilluar dhe shoqëri më të drejtë. Studenti në përfundim të këtij cikli studimesh pajiset me diplomë "Bachelor" në:

"Histori-Gjeografi"

“Gjuhë- Letërsi”

“Gjuhë-Angleze”

“Mësuesi në Arsimin Parashkollor”,

“Mësuesi në Arsimin Fillor”

“Edukim Fizik dhe Sporte”

“Gjuhë- dhe kulturë frënge”

Përveç aksesit për të vazhduar studimet e nivelit të dytë, “Master”, mundëson hapin e parë drejt profesionit të mësuesit në institucionet arsimore publike dhe private.

Disiplinat e formimit bazë synojnë pajisjen e studentëve me njohuri të përgjithshme teorike dhe shprehi të përshtatshme praktike për arritjen e standardeve të larta në ofrimin e shërbimeve profesionale, duke zbatuar teorinë dhe praktikën e të nxënit, në lidhje me veçoritë e ofrimit të këtyre shërbimeve në institucionet arsimore dhe më gjerë, me objektivat e punësimit, me përparësitë e arsimit në vendin tonë dhe formimin e figurës profesionale të mësuesit.

Disiplinat e formimit karakterizues synojnë sigurimin e një konteksti akademik për diskutimin e çështjeve që lidhen me profesionin e mësuesit, me synim zhvillimin e perspektivës teorike të studentëve edhe edukimin e kompetencave analitike për secilën lëndë. Ato synojnë krijimin e një trualli të qëndrueshëm të njohurive në shkencat shoqërore, natyrore, artet e aplikuara, sportive si dhe formimin e shprehive të veçanta praktike dhe e pasurojnë këtë me njohuri që synojnë një formim më karakterizues në kompetenca shkencore, psiko-pedagogjike, gjuhësore, sistemike dhe të teknologjisë së informacionit, në aftësi bazë për punë kërkimore, zbatues edhe promovuese.

Disiplinat ndërdisiplinore, integruese synojnë të aftësojnë studentët me shprehi teorike dhe praktike në aspektet e etikës dhe sjelljes organizative në institucion, marrjen e një kulture të përgjithshme që lidhet me kontekstin e përgjithshëm.

Disiplinat e tjera plotësuese që përbëjnë kurrikulën e programeve të ciklit të parë synojnë pasurimin e sfondit të njohurive të studentit, shprehi edhe vlera në gjuhën e huaj, në praktikën institucionale të vëzhguar ose simuluar etj.

Detyrime përmblyëse, që lidhen me përgatitjen e tezës së diplomës ose me provimin përfundimtar.

Programet e ciklit të dytë:



Diploma e ciklit Master Profesional në “Mësues për Arsimin Fillor” mundëson punësim si mësues në institucione publike dhe jopublike të Arsimit Fillor, si specialist pranë drejtorive arsimore, trajnues pranë qendrave të kualifikimit të mësuesve të AF, si dhe në sektorë të tjerë të veprimtarisë edukative arsimore.

Diploma e ciklit të dytë Master profesional në “Mësues për edukim fizik, Sporte dhe Shëndet, mundëson punësimin e studentëve si mësues i edukimit fizik, sporteve dhe shëndetit në arsimin parauniversitar në institucione publike dhe jopublike, si specialist pranë ZVA-ve, trajnues pranë qendrave të kualifikimit të mësuesve, si dhe në sektorë të tjerë që lidhen me fushën e programit.

Diploma e ciklit të dytë Master profesional në “Mësues i Gjuhës Angleze” mundëson punësimin si mësues i gjuhës angleze në institucione publike dhe jopublike të arsimit parauniversitar, si specialist pranë drejtorive, trajnues pranë qendrave të kualifikimit të mësuesve të gjuhëve të huaja.

Diploma e ciklit të dytë Master profesional në “Mësues për Gjuhën Shqipe dhe Letërsi” synon formimin shkencor dhe profesional të mësuesit të gjuhës dhe letërsisë, të aftë për t’iu përgjigjur në mënyrë konkrete kërkesave, duke përdorur metoda dhe mjete të përshtatshme për nevojat gjuhësore dhe letrare të nxënësve.

Diploma e ciklit të dytë Master profesional në “Mësues për Histori-Gjeografi” mundëson:

-Të përgatiten studentë të aftë të cilët të jenë në gjendje t’u përshtaten sa më mirë ndryshimeve të tregut të punës.

Studentët të pajisen me njohuritë e nevojshme për formimin e tyre teorik dhe njëkohësisht atyre t’iu thellohet dëshira dhe vullneti për punë studimore – kërkimore.

-Të kuptohet drejt nga studentët se diploma e lëshuar në “Master Profesional” hedh hapin e parë drejt profesionit të mësuesit për arsimin 9- vjeçar dhe të mesëm.

-Mësuesi do të punojë në këto cikle, si në shkollat shtetërore ashtu edhe në ato private, duke iu përgjigjur sa më mirë tregut të punës.

-Krahas punësimit të studentëve në sektorin e arsimit diploma e lëshuar krijon mundësi për punësim edhe në administratë dhe sektorë të tjerë.

Diploma e ciklit të dytë Master Shkencor “ Kulturë, Media dhe Editim”, mundëson formimin e plotë të specialistit në fushën e kulturës dhe medias për të punësuar në sektorin publik dhe jopublik si dhe në të gjitha strukturat që ofrojnë shërbime të ngjashme, duke iu përgjigjur sa më mirë tregut të punës. Me anë të kësaj diplome mundësohet vazhdimi i studimeve në nivelin e tretë “Master Ekzekutiv”.

Programet profesionale

Diploma e programit profesional në “Edukim për foshnjërinë dhe fëmijërinë e hershme” me të cilën pajiset studentët në përfundim të studimeve dyvjeçare mundëson hapin e parë drejt profesionit të edukatorit për grupmoshat 0-3 vjeç, për të punuar si në çerdhet shtetërore, ashtu edhe në ato private, si dhe në të gjitha strukturat që ofrojnë shërbime për foshnjërinë dhe fëmijërinë e hershme, duke iu përgjigjur sa më mirë tregut të punës.

Po ashtu programi profesional “ Mbështetës zyre për Komunikim, Bibliotekë dhe Arkive” synon t’u ofrojë kompetenca profesionale individëve që mendojnë të punojnë si punonjës zyre në institucione publike dhe jopublike s: bibliotekë, arkiva si dhe instucione dhe struktura të ndryshme që ofrojnë shërbime për publikun.

Sipas përcaktimeve të Ligjit Nr. 10171, datë 22/10/2009, “Për profesionet e rregulluara në Republikën e Shqipërisë”, Neni 8, për të fituar të drejtën e ushtrimit të profesionit të mësuesit, mbartësi i kësaj diplome duhet: a) të kryejë praktikën profesionale; b) të kryejë provimin e shtetit; si dhe, c) të regjistrohet në UP-në përkatëse për marrjen e të drejtës së ushtrimit të profesionit.

Tabela nr. 7: Mbi programet e studimit.

| Fakulteti | Departamenti | Programi i Studimit | Programet<br>ndërsiplinore<br>/të<br>përbashkëta/<br>që<br>ofrojnë<br>formim për<br>të<br>tretë<br>(nëse<br>ka) | Cikli i<br>Programit<br>të Studimit | Aktiv/<br>Pasiv/<br>Mbyllur | Akredituar<br>(PO/JO,<br>nëse po,<br>nr.datë<br>vendimi<br>bordi për<br>akreditimin) | Nr.Akti / Data e<br>miratimit hapjes (ose<br>në proces nëse ka) | Studim<br>tregu<br>(Po/Jo) |
|-----------|--------------|---------------------|---|-------------------------------------|-----------------------------|--|---|----------------------------|
|-----------|--------------|---------------------|---|-------------------------------------|-----------------------------|--|---|----------------------------|

|     |                             |                                   |    |              |       |                        |   |  |
|-----|-----------------------------|-----------------------------------|----|--------------|-------|------------------------|---|--|
| FEF | Dep. i Gjuhës dhe Letersise | MSC: "Media, Kulturë dhe Editim   | Jo | Cikli i dytë | aktiv |                        | Urdhër nr. 387,   |  |
| FEF | Dep. I Gjuhëve të huaja     | MP "Mësues i Gjuhes Angleze"      | Jo | Cikli i dytë | aktiv | Në proces riorganizimi | Shkresë Nr. 1287/1 Prot., dt 15.03.2019, e Minsitrisë së Arsimit, Sportit dhe Rinisë, Drejtoria e Përgjithshme Rregullatore dhe e Përputhshmërisë për arsimin, sportin dhe rininë, Drejtoria e rregullimit, lejeve, licencave dhe monitorimit<br><br>Vendimi Nr.575, datë 01.10.2018, i Senatit Akademik të Universitetit "Fan S. Noli" Korçë, "Për një ndryshim në vendimin nr. 162, dt. 21.02.2018 "Për riorganizimin e programeve ekzistuese të ciklit të dytë Master profesional"<br><br>Vendimi Nr.29, i Departamentit të Gjuhëve të huaja, dt. 25.01.2018 |  |
| FEF | Dep. i Gjuhës dhe Letërsise | MP "Mësuesi në Gjuhë dhe Letërsi" | Jo | Cikli i dytë | aktiv | PO                     | Vendimi Nr.575, datë 01.10.2018, i Senatit Akademik të  |  |

|     |                           |  |    |              |       |    |  |    |
|-----|---------------------------|--|----|--------------|-------|----|--|----|
|     |                           |  |    |              |       |    | Universitetit “Fan S. Noli” Korçë, “Për një ndryshim në vendimin nr. 162, dt. 21.02.2018 “Për riorganizimin e programeve ekzistuese të ciklit të dytë Master profesional”  |    |
| FEF | Dep i Histori-Gjeografisë | MP “Mësuesi në Histori-Gjeografi”                | Jo | Cikli i dytë | Aktiv |    | Vendimi Nr.575, datë 01.10.2018, i Senatit Akademik të Universitetit “Fan S. Noli” Korçë, “Për një ndryshim në vendimin nr. 162, dt. 21.02.2018 “Për riorganizimin e programeve ekzistuese të ciklit të dytë Master profesional” |    |
| FEF | Dep i Edukimit            | MP “Mësues për Arsimin Fillor”                   | Jo | Cikli i dytë | Aktiv | Jo | Miratuar me URDHËR nr. 599, datë 07.12.2012 të MASR-së<br><br>Ristrukturuar me vendimin nr. 575, dt. 01.10.2018 të SENATIT AKADEMIK TË FEF UNIKO   | PO |
| FEF | Dep i Edukimit            | MP “Mësuesi në Edukim Fizik, Sporte dhe Shëndet” | Jo | Cikli i dytë | Aktiv | Jo | Miratuar me urdhër nr, 524, dt 09.09.2022 të MASR-së   | Po |

|     |                                |   |        |              |       |    |   |    |
|-----|--------------------------------|---|--------|--------------|-------|----|---|----|
| FEF | Dep. I<br>Gjuhëve të<br>huaja  | BA në "Gjuhën<br>Angleze"                       | Jo     | Cikli i parë | aktiv | PO | VKM Nr. 300, dt.<br>21.06. 1994   |    |
| FEF | Dep. I<br>Gjuhëve të<br>huaja  | BA në "Gjuhë<br>dhe Kulturë<br>Frënge"          | Jo     | Cikli i parë | pasiv | JO | Urdhër i MASR Nr.<br>273, dt. 20.07.2015<br>bazuar mbi Vendimin e<br>Këshillit të Akreditimit<br>Nr.56, datë 29.06.2015 |    |
| FEF | Dep<br>i Edukimit              | Ba "Edukim<br>Fizik dhe<br>Sporte"              |        | Cikli i parë | Aktiv | Jo | Miraturar me URDHËR<br>nr. 414, datë 29. 07.<br>2019 të MASR  | PO |
| FEF | Dep i Histori-<br>Gjeografisë  | Ba "Histori-<br>Gjeografi"                      |        | Cikli i parë | Aktiv | JO | VKM Nr. 352,  |    |
| FEF | Dep. i Gjuhë-<br>Letërsisë     | Ba "Gjuhë<br>Letërsi"                           | -      | Cikli i parë | aktiv | Po | VKM Nr. 402, dt.<br>25.05.2005  |    |
| FEF | Dept. I<br>Gjuhëve të<br>huaja | Ba në "Gjuhën<br>Angleze"                       | Nuk ka | Cikli i parë | aktiv | PO | VKM Nr. 300, dt.<br>21.06. 1994   |    |
| FEF | Dept. I<br>Gjuhëve të<br>huaja | Ba në "Gjuhë<br>dhe kulturë<br>frënge"          | Nuk ka | Cikli i parë | pasiv | JO | Urdhër i MASR Nr.<br>273, dt. 20.07.2015<br>bazuar mbi Vendimin e<br>Këshillit të Akreditimit<br>Nr.56, datë 29.06.2015 |    |
| FEF | Dep<br>i Edukimit              | Ba "Mësuesi<br>për Arsimin<br>Parashkollor"     |        | Cikli i parë | Aktiv | JO | Miraturar me VKM. nr.<br>369, datë 10. 07. 1995   | PO |
| FEF | Dep<br>i Edukimit              | Ba "Mësuesi<br>Për Arsimin<br>Fillor Klasa I-V" |        | Cikli i parë | Aktiv | Jo | Miraturar me Urdhër<br>nr. 81, datë 25. 02.<br>2013   | PO |

|     |                            |  |  |                        |       |  |                                       |     |
|-----|----------------------------|--|--|------------------------|-------|--|---------------------------------------|-----|
| FEF | Dep<br>i Edukimit          | Edukim për<br>Foshnjërinë dhe<br>Fëmijërinë e<br>Hershme |  | Program<br>Profesional | Aktiv | Miratuar<br>me<br>Vendim<br>Nr. 72,<br>datë<br>21.09.201<br>7 të<br>Bordit të<br>Akreditim<br>it (ASCAL) | MASR Nr. 537, datë<br>26.10.2017      | PO  |
| FEF | Dep. i Gjuhë-<br>Letersise | Mbështetë Zyre<br>për Bibliotekë<br>Arkiv                |  | Program<br>Profesional | Aktiv | Në proces  | Urdhër nr. 372,<br>dt. 5.7.2018, MASR | FEF |

Mbi veprimtarinë e Njësisë së Brendshme të Sigurimit të Cilësisë.

Takim informues me studentët për plotësimin e pyetësorit studentor.

Organizimi i pyetësorit studentor - qershor 2023

Mbështetje për departamente të ndryshme në kuadër të akreditimit të programeve të ndryshme

Punë përgatitore për hartimin e raportit të vlerësimit të brendshëm të cilësië në Fakultet.

Hartimi dhe realizimi i raportit të brendshëm të cilësisë.

18

Shëtitörja "Rilindasit", Tel. 082 242230, [www.unkorce.edu.al](http://www.unkorce.edu.al), [rektorati@unkorce.edu.al](mailto:rektorati@unkorce.edu.al)





SHPËRNDARJA E ORËVE VJETORE TË PUNËS, PËR VITIN AKADEMIK 2022-2023

| Nr | Emër Mbiemër | Pozicioni/ titulli/ grada | Mësimdhënia                                       |          |            |                 |            |   |                |                        |               |                     | Veprimtari në mbështetje të mësimdhënies   |                     |                                       |                                      |                       |                |               |       |                                |
|----|--------------|---------------------------|---|----------|------------|-----------------|------------|---|----------------|------------------------|---------------|---------------------|--|---------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|----------------|---------------|-------|--------------------------------|
|    |              |                           | Ngarkesa mësimore vjetore sipas Udhëzimit Nr. 29, |          |            |                 |            | Veprimtari jashtë auditorit, në mbështetje të procesit mësimor, të pagueshme sipas Udhëzimit Nr. 29 |                |                        |               |                     | Veprimtari jashtë auditorit, në mbështetje të procesit mësimor, jo të pagueshme sipas Udhëzimit Nr. 29 |                     |                                       |                                      |                       |                |               |       |                                |
|    |              |                           | Leksione  | Seminare | Laboratorë | Totali Ngarkesa | Totali Orë | Udhëheqje teze  | Udhëheqje Teze | Drejtimit i Praktikave | Ononencë Teze | Pjesëmarrje në iuri | Totali Orë   | Suplementare jashtë | Totali Ngarkesa Vjetore (mësimdhënie) | Totali Orë Suplementare të Pagueshme | Veprimtari për kërkim | Veprimtari për | Veprimtari në | Total | Shuma e orëve vjetore të punës |
| 1  | 2            | 3                         | 4   | 5        | 6          | 7               | 8          | 9   | 10             | 11                     | 12            | 13                  | 14   | 15                  | 16                                    | 17                                   | 18                    | 19             | 20            | 21    |                                |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 8          | 9   | 0              | 1                      | 1             | 1                   | 1  | 15                  | 16                                    | 17                                   | 18                    | 19             | 20            | 21    | 22                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 5          | 6   | 7              | 8                      | 9             | 10                  | 11   | 12                  | 13                                    | 14                                   | 15                    | 16             | 17            | 18    | 19                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 6          | 7   | 8              | 9                      | 10            | 11                  | 12   | 13                  | 14                                    | 15                                   | 16                    | 17             | 18            | 19    | 20                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 7          | 8   | 9              | 10                     | 11            | 12                  | 13   | 14                  | 15                                    | 16                                   | 17                    | 18             | 19            | 20    | 21                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 8          | 9   | 10             | 11                     | 12            | 13                  | 14   | 15                  | 16                                    | 17                                   | 18                    | 19             | 20            | 21    | 22                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 9          | 10  | 11             | 12                     | 13            | 14                  | 15   | 16                  | 17                                    | 18                                   | 19                    | 20             | 21            | 22    | 23                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 10         | 11  | 12             | 13                     | 14            | 15                  | 16   | 17                  | 18                                    | 19                                   | 20                    | 21             | 22            | 23    | 24                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 11         | 12  | 13             | 14                     | 15            | 16                  | 17   | 18                  | 19                                    | 20                                   | 21                    | 22             | 23            | 24    | 25                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 12         | 13  | 14             | 15                     | 16            | 17                  | 18   | 19                  | 20                                    | 21                                   | 22                    | 23             | 24            | 25    | 26                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 13         | 14  | 15             | 16                     | 17            | 18                  | 19   | 20                  | 21                                    | 22                                   | 23                    | 24             | 25            | 26    | 27                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 14         | 15  | 16             | 17                     | 18            | 19                  | 20   | 21                  | 22                                    | 23                                   | 24                    | 25             | 26            | 27    | 28                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 15         | 16  | 17             | 18                     | 19            | 20                  | 21   | 22                  | 23                                    | 24                                   | 25                    | 26             | 27            | 28    | 29                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 16         | 17  | 18             | 19                     | 20            | 21                  | 22   | 23                  | 24                                    | 25                                   | 26                    | 27             | 28            | 29    | 30                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 17         | 18  | 19             | 20                     | 21            | 22                  | 23   | 24                  | 25                                    | 26                                   | 27                    | 28             | 29            | 30    | 31                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 18         | 19  | 20             | 21                     | 22            | 23                  | 24   | 25                  | 26                                    | 27                                   | 28                    | 29             | 30            | 31    | 32                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 19         | 20  | 21             | 22                     | 23            | 24                  | 25   | 26                  | 27                                    | 28                                   | 29                    | 30             | 31            | 32    | 33                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 20         | 21  | 22             | 23                     | 24            | 25                  | 26   | 27                  | 28                                    | 29                                   | 30                    | 31             | 32            | 33    | 34                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 21         | 22  | 23             | 24                     | 25            | 26                  | 27   | 28                  | 29                                    | 30                                   | 31                    | 32             | 33            | 34    | 35                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 22         | 23  | 24             | 25                     | 26            | 27                  | 28   | 29                  | 30                                    | 31                                   | 32                    | 33             | 34            | 35    | 36                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 23         | 24  | 25             | 26                     | 27            | 28                  | 29   | 30                  | 31                                    | 32                                   | 33                    | 34             | 35            | 36    | 37                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 24         | 25  | 26             | 27                     | 28            | 29                  | 30   | 31                  | 32                                    | 33                                   | 34                    | 35             | 36            | 37    | 38                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 25         | 26  | 27             | 28                     | 29            | 30                  | 31   | 32                  | 33                                    | 34                                   | 35                    | 36             | 37            | 38    | 39                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 26         | 27  | 28             | 29                     | 30            | 31                  | 32   | 33                  | 34                                    | 35                                   | 36                    | 37             | 38            | 39    | 40                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 27         | 28  | 29             | 30                     | 31            | 32                  | 33   | 34                  | 35                                    | 36                                   | 37                    | 38             | 39            | 40    | 41                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 28         | 29  | 30             | 31                     | 32            | 33                  | 34   | 35                  | 36                                    | 37                                   | 38                    | 39             | 40            | 41    | 42                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 29         | 30  | 31             | 32                     | 33            | 34                  | 35   | 36                  | 37                                    | 38                                   | 39                    | 40             | 41            | 42    | 43                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 30         | 31  | 32             | 33                     | 34            | 35                  | 36   | 37                  | 38                                    | 39                                   | 40                    | 41             | 42            | 43    | 44                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 31         | 32  | 33             | 34                     | 35            | 36                  | 37   | 38                  | 39                                    | 40                                   | 41                    | 42             | 43            | 44    | 45                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 32         | 33  | 34             | 35                     | 36            | 37                  | 38   | 39                  | 40                                    | 41                                   | 42                    | 43             | 44            | 45    | 46                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 33         | 34  | 35             | 36                     | 37            | 38                  | 39   | 40                  | 41                                    | 42                                   | 43                    | 44             | 45            | 46    | 47                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 34         | 35  | 36             | 37                     | 38            | 39                  | 40   | 41                  | 42                                    | 43                                   | 44                    | 45             | 46            | 47    | 48                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 35         | 36  | 37             | 38                     | 39            | 40                  | 41   | 42                  | 43                                    | 44                                   | 45                    | 46             | 47            | 48    | 49                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 36         | 37  | 38             | 39                     | 40            | 41                  | 42   | 43                  | 44                                    | 45                                   | 46                    | 47             | 48            | 49    | 50                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 37         | 38  | 39             | 40                     | 41            | 42                  | 43   | 44                  | 45                                    | 46                                   | 47                    | 48             | 49            | 50    | 51                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 38         | 39  | 40             | 41                     | 42            | 43                  | 44   | 45                  | 46                                    | 47                                   | 48                    | 49             | 50            | 51    | 52                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 39         | 40  | 41             | 42                     | 43            | 44                  | 45   | 46                  | 47                                    | 48                                   | 49                    | 50             | 51            | 52    | 53                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 40         | 41  | 42             | 43                     | 44            | 45                  | 46   | 47                  | 48                                    | 49                                   | 50                    | 51             | 52            | 53    | 54                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 41         | 42  | 43             | 44                     | 45            | 46                  | 47   | 48                  | 49                                    | 50                                   | 51                    | 52             | 53            | 54    | 55                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 42         | 43  | 44             | 45                     | 46            | 47                  | 48   | 49                  | 50                                    | 51                                   | 52                    | 53             | 54            | 55    | 56                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 43         | 44  | 45             | 46                     | 47            | 48                  | 49   | 50                  | 51                                    | 52                                   | 53                    | 54             | 55            | 56    | 57                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 44         | 45  | 46             | 47                     | 48            | 49                  | 50   | 51                  | 52                                    | 53                                   | 54                    | 55             | 56            | 57    | 58                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 45         | 46  | 47             | 48                     | 49            | 50                  | 51   | 52                  | 53                                    | 54                                   | 55                    | 56             | 57            | 58    | 59                             |
|    |              |                           |   |          |            |                 | 46         | 47  | 48             | 49                     | 50            | 51                  | 52   | 53                  | 54                                    | 55                                   | 56                    | 57             | 58            | 59    | 60                             |

|   |                |                  |     |     |     |     |     |     |     |     |    |    |     |     |            |      |     |     |      |      |
|---|----------------|------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|----|-----|-----|------------|------|-----|-----|------|------|
| 1 | Dh.Bello       | Rektor Prof.dr   | 50  | 814 |     | 125 | 75  | 40  |     |     |    |    | 40  | 145 | 125        |      |     |     |      |      |
| 2 | J. Spaho       | Dekan Prof.as.dr | 70  | 180 | 91  |     | 271 | 201 | 100 |     |    |    | 100 | 371 | 300        |      |     |     |      |      |
| 3 | B.Stavre       | Prof.as.dr       | 60  | 125 | 198 | 0   | 323 | 263 | 20  | 0   | 10 | 00 | 30  | 353 | 200+30=230 | 404  | 403 | 404 | 1211 | 564  |
| 4 | O.Ago          | Dzv Dekan        | 90  | 50  | 40  |     | 290 | 200 |     | 10  |    | 15 |     | 290 | 200        |      |     |     |      | 1570 |
| 5 | M. Venxha      | Phd              | 90  | 60  | 30  | 0   | 200 | 240 | 18  | -   | -  | 86 | 290 | 200 | 300        | 450  |     |     |      | 1564 |
| 6 | A.Saraçi       | P/Dep            | 90  | 186 | 130 |     | 316 | 226 | 90  |     | 10 |    | 100 | 416 | 300        | 580  | 130 | 794 | 1504 | 1920 |
| 7 | Daniela Stoica | dr               | 90  | 249 | 165 | 0   | 414 | 324 | 0   | 20  | 00 |    | 40  | 454 | 200+40=    | 240  | 374 | 375 | 374  | 1123 |
| 8 | Albina Pajo    | Dr               | 90  | 198 | 95  | 0   | 293 | 203 | 0   | 150 | 00 |    | 100 | 393 | 303        | 150  | 270 | 970 | 1390 | 1783 |
| 9 | A.Jashari      | Prof.dr          | 140 | 220 | 115 |     | 335 | 195 | 100 |     |    |    | 100 | 435 | 295        | 2710 |     | 156 | 2866 | 3301 |

|    |               |             |     |     |     |  |     |     |     |   |     |     |     |     |     |      |     |      |      |  |
|----|---------------|-------------|-----|-----|-----|--|-----|-----|-----|---|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|------|------|--|
| 10 | I.Nikaj       | Prof.Dr     | 140 | 271 | 285 |  | 556 | 416 | 300 | 0 | 700 | 000 | 100 | 656 | 300 | 700  | 400 | 400  | 1140 | Ir<br>e<br>n<br>a<br>N<br>i<br>k<br>a<br>j |
| 11 | E.Çeçe        | Prof.as.dr. | 140 | 156 | 135 |  | 291 | 151 | 200 |   | 75  |     | 95  | 386 | 246 | 310  | 400 | 1078 | 1428 | 1814                                       |
| 12 | H. Haxhillari | Dr          | 165 | 216 | 170 |  | 386 | 221 |     |   |     |     | 100 | 486 | 300 | 280  | 400 | 1065 | 1385 | 1871                                       |
| 13 | E. Rusi       | Dr.         | 165 | 287 | 141 |  | 428 | 263 | 60  |   | 40  |     | 100 | 528 | 300 |      |     |      |      |  |
| 14 | N. Naço       | Msc./Dr.    | 195 | 298 | 138 |  | 436 | 241 | 70  |   | 30  |     | 100 | 536 | 300 | 103  | 200 | 1143 | 1146 | 1802                                       |
| 15 | Shyta         | Dr.         | 165 | 232 | 169 |  | 401 | 236 | 60  |   | 40  |     | 100 | 501 | 300 | 230  | 400 | 1187 | 1470 | 1958                                       |
| 16 | O. Brame      | Msc         | 195 | 219 | 185 |  | 404 | 209 |     |   | 100 |     | 100 | 504 | 300 | 2052 | 200 | 671  | 2743 | 3247                                       |
| 17 | L. Hysolli    | Msc         | 195 | 187 | 228 |  | 415 | 220 |     |   | 100 |     | 100 | 515 | 300 | 200  | 0   | 1276 | 1476 | 1991                                       |

|    |              |          |      |      |     |      |      |     |     |    |    |     |            |      |     |     |      |      |      |
|----|--------------|----------|------|------|-----|------|------|-----|-----|----|----|-----|------------|------|-----|-----|------|------|------|
| 18 | A. Cicko     | Dr       | 1651 | 1951 | 145 | 1531 | 1786 | 070 | 500 | 00 | 75 | 426 | 261        | 395  | 395 | 395 | 395  | 1185 | 1611 |
| 19 | A.Kara saliu | Dr       | 1651 | 7598 | 290 | 373  | 208  | 200 | 200 | 00 | 40 | 413 | 200+40=    | 240  | 387 | 388 | 388  | 387  | 162  |
| 20 | S.Koça       | Dr       | 1651 | 2025 | 190 | 397  | 232  | 00  | 200 | 00 | 20 | 417 | 200+20=20  | 380  | 385 | 382 | 1147 | 1565 |      |
| 21 | D. Kaçau ni  | Dr       | 1651 | 1057 | 250 | 358  | 193  | 00  | 200 | 00 | 20 | 378 | 213        | 393  | 392 | 394 | 1179 | 1557 |      |
| 22 | E. Papa      | Dr       | 1651 | 1570 | 170 | 327  | 162  | 400 | 100 | 00 | 50 | 357 | 212        | 403  | 403 | 404 | 1210 | 1567 |      |
| 23 | E.Qafzezi    | Dr       | 1651 | 779  | 214 | 740  | 370  | 205 | 300 | 00 | 40 | 410 | 200+40     | =240 | 389 | 388 | 388  | 390  | 167  |
| 24 | P.Cicko      | Profasdr | 1400 | 1038 | 188 | 291  | 151  | 00  | 200 | 00 | 20 | 311 | 171        | 415  | 415 | 415 | 1250 | 1561 |      |
| 25 | E.Xega       | Dr       | 1651 | 990  | 280 | 379  | 214  | 500 | 100 | 00 | 60 | 439 | 200+60=260 | 386  | 388 | 385 | 1159 | 1598 |      |
| 26 | F. Kadi      | dr       | 1651 | 4554 | 200 | 299  | 134  | 00  | 200 | 00 | 20 | 319 | 154        | 413  | 412 | 414 | 1239 | 1558 |      |

|    |            |          |     |     |     |    |     |     |     |   |     |   |   |     |     |             |     |      |      |      |      |
|----|------------|----------|-----|-----|-----|----|-----|-----|-----|---|-----|---|---|-----|-----|-------------|-----|------|------|------|------|
| 27 | J. Çyfeku  | dr       | 165 | 897 | 307 | 0  | 396 | 231 | 100 | 0 | 0   | 0 | 0 | 100 | 496 | 200+100=300 | 380 | 385  | 340  | 1165 | 1661 |
| 28 | L. Kaçani  | dr       | 165 | 113 | 165 | 98 | 376 | 211 | 200 | 0 | 200 | 0 | 0 | 40  | 416 | 200+40=240  | 388 | 390  | 387  | 1165 | 1581 |
| 29 | L. Robo    | dr       | 165 | 907 | 327 | 0  | 417 | 252 | 200 | 0 | 200 | 0 | 0 | 40  | 457 | 200+40=240  | 373 | 375  | 380  | 1128 | 1585 |
| 30 | O.Pema     | dr       | 165 | 824 | 274 | 7  | 363 | 198 | 100 | 0 | 200 | 0 | 0 | 30  | 393 | 228         | 391 | 400  | 390  | 1181 | 1574 |
| 31 | A. Kamburi | MS c.    | 195 | 338 | 225 | 0  | 563 | 368 | 700 | 0 | 450 | 0 | 0 | 115 | 678 | 483         | 170 | 1600 | 907  | 1247 | 1925 |
| 32 | A. Vila    | Dr       | 165 | 246 | 212 | 0  | 458 | 293 | 0   | 0 | 100 | 0 | 0 | 100 | 558 | 293         | 120 | 1288 | 930  | 1178 | 1736 |
| 33 | E.Pylli    | Dr       | 165 | 265 | 155 | 0  | 416 | 251 | 600 | 0 | 400 | 0 | 0 | 100 | 516 | 351         | 210 | 1600 | 875  | 1245 | 1751 |
| 34 | I. Bello   | Ph d     | 165 | 235 | 141 | 0  | 376 | 211 | 400 | 0 | 650 | 0 | 0 | 105 | 481 | 316         | 130 | 1000 | 1036 | 1466 | 1947 |
| 35 | I. Nikaj   | Prof.D r | 140 | 271 | 285 |    | 556 | 416 | 300 | 0 | 700 | 0 | 0 | 100 | 656 | 300         | 700 | 400  | 400  | 1140 | 1796 |

|    |              |               |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |      |     |     |      |      |      |
|----|--------------|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|------|------|------|
| 36 | R.Agolli     | Ms c.         | 195 | 182 | 144 | 751 | 401 | 206 | 100 | 900 | 000 | 100 | 501 | 306 | 210  | 110 | 980 | 1300 | 1801 |      |
| 37 | M. Burda     | Doc           | 165 | 126 | 121 | 150 | 367 | 202 | 600 | 000 | 100 | 000 | 160 | 527 | 362  | 270 | 340 | 709  | 1319 | 1846 |
| 38 | P. Tasellari | Ms c.         | 195 | 138 | 137 | 140 | 415 | 220 | 600 | 000 | 100 | 000 | 160 | 575 | 380  | 160 | 300 | 1398 | 1858 | 2433 |
| 39 | J. Shishi    | Ms c.         | 195 | 149 | 226 | 122 | 497 | 302 | 600 | 000 | 100 | 000 | 160 | 657 | 462  | 160 | 300 | 1048 | 1595 | 2252 |
| 40 | E.Me nkshi   | Pr of. as. dr | 165 | 245 | 105 | 355 | 190 | 700 | 250 | 000 | 000 | 95  | 450 | 285 | 120  | 000 | 000 | 120  | 570  |      |
| 41 | A. Kreka     | Lektor        | 165 | 212 | 188 | 400 | 235 | 500 | 460 | 000 | 000 | 96  | 496 | 331 | 1970 | -00 | 300 | 2270 | 2766 |      |
| 42 | E. Braholli  | Lektor/ Dr.   | 165 | 234 | 145 | 379 | 214 | 600 | 250 | -00 | -00 | 85  | 464 | 294 | 120  | -00 | -00 | 120  | 579  |      |
| 43 | E. Jashiku   | L             | 165 | 238 | 135 | 373 | 208 | 900 | 100 | 000 | 000 | 100 | 373 | 300 | 250  | 300 | 300 | 1161 | 1844 |      |

|    |         |     |             |             |             |   |             |             |        |   |        |   |   |    |         |     |         |        |   |   |         |             |  |
|----|---------|-----|-------------|-------------|-------------|---|-------------|-------------|--------|---|--------|---|---|----|---------|-----|---------|--------|---|---|---------|-------------|--|
| 44 | A.      |     |             |             |             |   |             |             |        |   |        |   |   |    |         |     |         |        |   |   |         |             |  |
|    | Nexhipi | Dr. | 1<br>6<br>5 | 2<br>0<br>0 | 1<br>7<br>0 | - | 3<br>7<br>0 | 2<br>0<br>5 | 7<br>0 | - | 1<br>6 | - | - | 86 | 45<br>6 | 286 | 33<br>0 | 2<br>0 | ? | ? | 35<br>0 | 8<br>0<br>6 |  |

#### STUDENTËT DHE VEPRIMTARITË SHKENCORE, KULTURORE DHE SPORTIVE

FEF synon që të jetë një ure komunikimi e qëndrueshme me studentët me qëllim lehtësimin e aksesit nga ana e tyre në tregun e punës. Një kujdes i veçantë i është kushtuar studentëve dhe interesave të tyre nga të gjitha institucionet drejtuese por edhe pedagogët e FEF. Për këtë qëllim, kujdes i veçantë është treguar përvkrijimin e mundësive të reja për pjesëmarrjen e studentëve në veprimtari të shkencore të FEF, për përmirësimin e mëtëjshëm të kushteve për veprimtari kulturore, sportive dhe argëtuese të studentëve, rritjen e numrit të mobiliteteve studentore në kuadër të programeve Erasmus+, por, gjithashtu edhe krijimin e mundësive që studentët të ndjekin shkolla verore.

Gjatë vitit akademik 2022-2023 janë organizaur një sërë veprimtarish shkencore, kulturore dhe sportive me në qëndër studentin;

Konferenca e përvitshme studentore, me punimet më të mira të studentëve në të gjitha fushat që përfshijnë programet e studimit të ofruara nga FEF.

Olimpiadën e përvitshme “Roke Shkencën” (Gjuhë-Letërsi, Histori-Gjeografi, Gjuhë të Huaja)

Olimpiadën e përvitshme “Roke Sportin”.

Veprimtari promovuese letrare.

Takime me shkrimtarë të shquar vendas dhe të huaj.

Ekspeditat mësimore.

## STUDENTËT DHE VEPRIMTARITË SPORTIVE

Një vend të veçantë kanë zënë gjatë këtij viti akademik veprimtaritë sportive brenda dhe jashtë vendit ku studentët e programit Edukim Fizik dhe Sporte janë përfaqësuar denjësisht dhe kanë sjellë mjaft çmime:

Kampionati Kombëtar i Sportit Universitar, eliminatore, Korçë, futboll, volejboll, basketboll 2022;

Kampionati Kombëtar i Sportit Universitar, finale, Tiranë, futboll, volejboll 2023;

Kampionati European Universitar i futbollit, Tiranë 2023;

Liga amatore e qytetit, volejboll, Korçë, 2022-2023;

Kampionati European Universitar, volejboll femra, Portugali 2023;

Kampionati Kombëtar i volejbollit meshkuj, Tiranë 2023;

Kampionati Kombëtar i tenisit, Tiranë, 2023;

Kampionati Kombëtar i pingpongut, Tiranë, 2023;

Kampionati Internacional basketboll (3x3) meshkuj, Izrael 2023;

Kupa Universitare “Fan S. Noli”;

Lojrat Europiane Universitare 2022;

Kampionati Kombëtar Universitar;

Minikampionat me 6 ekipe (4 ekipeve nga Universitetit “Fan S. Noli” dhe 2 ekipe me të rinj të qytetit të Korçës);

Kupa Bamirësia;

Kampionati amator “Korça luan shah”.

TË DHËNA MBI STUDENTËT:



Tabela nr. 11: Mbi përbërjen e Këshillave Studentorë.

| Nr | Fakulteti | Viti i Studimit   | Emër Mbiemër i Studentit | Kryetar/Anëtar |
|----|-----------|-------------------|--------------------------|----------------|
| 1  | FEF       | Viti 1 MP "EFSSH" | Aldi Rutemi              | Zv. President  |
| 2  | FEF       | Viti 1 MP "GJ-A"  | Elçino Agolli            | Kryetar        |
| 3  | FEF       | BA III "Gj-A"     | Sara Mecolli             | Zv. Kryetre    |
| 4  | FEF       | PP "MZBA"         | Rigel Cenko              | Zv. Kryetar    |
| 5  | FEF       | Alg III           | Gloria Ravolli           | Sekretare      |

Tabela nr. 12: Mbi studentët që kanë qënë anëtarë dhe përfaqësues në organet e IAL-së.

| Nr | Fakulteti | Viti i Studimit | Emër Mbiemër i Studentit | Organet Drejtuese (Senat, Bord)/NJSBC |
|----|-----------|-----------------|--------------------------|---------------------------------------|
|    |           |                 |                          |                                       |
|    |           |                 |                          |                                       |
|    |           |                 |                          |                                       |
|    |           |                 |                          |                                       |

Tabela 13 Mbi numrin e përgjithshëm të studentëve viti akademik 2022-2023

Në vitin akademik 2022-2023 pati një numër më të madh regjistrimesh sesa viti parardhës. Në nivelin bachelor u regjistruar 118 dhe 106 në nivelin master, kurse në programet profesionale u

regjistruan 36 studentë. Keto regjistrime ishim më të mira se viti paraardhës por shumë larg atyre të disa viteve më parë. Numri në rënie i studentëve është një shqetësim për universitetet shqiptare në përgjithësi por në universitet rajonale ky problem ka qënë edhe më i prekshëm. Rënia e numrit të studentëve nuk lidhet drejtpërdrejt me universitetin por me ndryshimet që po përjeton shoqëria shqiptare si emigrimi drejt qendrave kryesore të Shqipërisë Tiranë dhe Durrës, emigrimi jashtë Shqipërisë dhe rënia e numrit të lindjeve. Gjithësesi politikat e fakultetit në lidhje me promovimin nuk kanë munguar dhe i është kushtur një vëmendje e vecantë marrëdhënieve dhe bashkëpunimit me gjimnazet e rajonit të Korcës si ishte tryeza e rrumbullakët e organizuar nga departamenti i Histori-Gjeografisë me mësuesit e historisë dhe gjeografisë së rajonit të Korcës.

| Fakulteti | Emërtimi i Programit të Studimit               | Cikli i Programit të Studimit | Është program prioritar apo jo (shënohet "prioritar" dhe "jo prioritar") | Nr.studentësh të regjistruar<br><br>Viti akademik 2022-2023 | Nr.studentësh të shkëlqyer | Nr.studentësh të përsëritës |
|-----------|--|-------------------------------|--|---|----------------------------|-----------------------------|
| FEF       | "Media, Kulturë dhe Editim"                    | Master Shekncor               | -  | 13  | 1                          |                             |
| FEF       | Mësuesi për Gjuhë-Letërsi                      | Master Profesional            | -  | 12  |                            |                             |
| FEF       | Mësuesi për Arsimin Fillor                     | Master Profesional            | —  | 23  |                            | 2                           |
| FEF       | Mësuesi për Edukim Fizik, Sported dhe Shëndeti | Master Profesional            | —  | 37  | —                          | —                           |

|     |   |                              |                   |    |     |   |
|-----|---|------------------------------|-------------------|----|-----|---|
| FEF | Mësuesi për Gjuhë Angleze                 | Master Profesional           | -                 | 10 |     |   |
|     | Mësuesi për Histori-Gjeografi             | Master Profesional           | -                 | 11 |     | 1 |
| FEF | Gjuhë-Letërsi                             | Bachelor                     | Program prioritar | 10 |     | 5 |
| FEF | Histori-Gjeografi                         | Bachelor                     | Program prioritar | 11 | -   | 4 |
| FEF | Gjuhë-Angleze                             | Bachelor                     | Jo prioritar      | 36 |     |   |
| FEF | Mësuesi për Arsimin Fillor                | Bachelor                     | Program prioritar | 10 | --- | 5 |
| FEF | Mësuesi për Arsimin Parashkollor          | Bachelor                     | Program prioritar | 14 | --- |   |
| FEF | Edukim Fizik dhe Sporte                   | Bachelor                     | Jo prioritar      | 37 | --- | 5 |
| FEF | Prog. Profesional "EFFH"                  | Program profesional 2-vjeçar | —                 | 20 | --- | 2 |
| FEF | Mbështetës Zyre per Komunikimin dhe Arkiv | Program profesiona 2-vjeçar  | -                 | 16 |     | 1 |
|     |   |                              |                   |    |     |   |

Numri i të diplomuarve për vitin akademik 2022-2023 është i kënaqshëm. Rënia e numrit të studentëve si pasojë e vendosjes së mesatares ka edhe efektet pozitive sepse numri i studentëve përsëritës është zvogëluar vitet e fundit dhe kjo vlen edhe për vitin akademik 2022-2023.

| Fakulteti | Emërtimi i Programit të Studimit               | Cikli i Programit të Studimit | Është program prioritar apo jo (shënohet “prioritar” dhe “jo prioritar”) | Nr. studentësh të diplomuar gjithësej | Nr. studentësh të diplomuar me temë | Nr. studentësh të diplomuar me provim |
|-----------|--|-------------------------------|--|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| FEF       | “Media, Kulturë dhe Editim”                    | Master Shekncor               | -  | 14                                    | 12                                  | 2                                     |
| FEF       | Mësuesi për Gjuhë-Letërsi                      | Master Profesional            | -  | 10                                    | 9                                   | 1                                     |
| FEF       | Mësuesi për Arsimin Fillor                     | Master Profesional            | —  | 25                                    | 9                                   | 16                                    |
| FEF       | Mesuesi per Edukim Fizik, Sported dhe Shëndeti | Master Profesional            | —  |                                       | —                                   | —                                     |
| FEF       | Mësuesi për Gjuhë Angleze                      | Master Profesional            | -  | 10                                    | 10                                  |                                       |
|           | Mësuesi për Histori-Gjeografi                  | Master Profesional            | -  | 16                                    | 16                                  |                                       |
| FEF       | Gjuhë-Letërsi                                  | Bachelor                      | Program prioritar  | 11                                    | 6                                   | 5                                     |
| FEF       | Histori-Gjeografi                              | Bachelor                      | Program prioritar  | 14                                    | 14                                  |                                       |

|     |   |                                     |                      |    |     |    |
|-----|---|-------------------------------------|----------------------|----|-----|----|
| FEF | Gjuhë-<br>Angleze                                   | Bachelor                            | Jo<br>prioritar      | 24 | 8   | 16 |
| FEF | Mësuesi për<br>Arsimin<br>Fillor                    | Bachelor                            | Program<br>prioritar | 10 | 5   | 5  |
| FEF | Mësuesi për<br>Arsimin<br>Parashkollo<br>r          | Bachelor                            | Program<br>prioritar | 2  | 1   | 1  |
| FEF | Edukim Fizik<br>dhe Sporte                          | Bachelor                            | Jo<br>prioritar      | 34 | 1   | 33 |
| FEF | Prog.<br>Profesional<br>"EFFH"                      | Program<br>profesion<br>al 2-vjeçar | —                    | 15 | --- | 15 |
| FEF | Mbështetës<br>Zyre per<br>Komunikimi<br>n dhe Arkiv | Program<br>profesion<br>a 2-vjeçar  | -                    | 12 |     | 12 |
|     |   |                                     |                      |    |     |    |

Tabela 14. Mbi numrin e studentëve të çregjistruar dhe transferuar.

| Fakulteti | Emërtimi i<br>Programit të<br>Studimit të<br>pare | Cikli i<br>Programit<br>të<br>Studimit | Nr.<br>studentës<br>h të<br>çregjistrua<br>r | Nr.studentës<br>h të<br>transferuar | Programi i<br>Studimit ku<br>transferohe<br>t | Intistucioni<br>i Arsimit të<br>Lartë ku<br>transferohe<br>t |
|-----------|---|--|--|-------------------------------------|---|--|
| FEF       | "Media,<br>Kulturë dhe<br>Editim"                 | Master                                 | 1  |                                     |   |  |
| FEF       | Mësuesi për<br>Gjuhë-<br>Letërsi                  | I dytë                                 | 1  |                                     |   |  |

|     |  |                     |    |   |   |   |
|-----|--|---------------------|----|---|---|---|
| FEF | Mësuesi për Arsimin Fillor                     | I dytë              | 1  | - | - | - |
| FEF | Mësuesi për Edukim Fizik, Sported dhe Shëndeti | I dytë              | -  | - | - | - |
| FEF | Mësuesi për Gjuhë Angleze                      | I dytë              | 1  | 2 |   |   |
| FEF | Mësuesi për Histori-Gjeografi                  | I dytë              | 1  |   |   |   |
| FEF | Gjuhë-Letërsi                                  | I pare              | 5  |   |   |   |
| FEF | Histori-Gjeografi                              | I pare              | 6  | 1 |   |   |
| FEF | Gjuhë-Angleze                                  | I pare              | 12 |   |   |   |
| FEF | Mësuesi për Arsimin Fillor                     | I pare              | 3  | - |   |   |
| FEF | Mësuesi për Arsimin Parashkollor               | I pare              | 1  | - |   |   |
| FEF | Edukim Fizik dhe Sporte                        | I pare              | -  | - |   |   |
| FEF | Prog. Profesional "EFFH"                       | Program profesional | -  | - |   |   |
| FEF | Mbështetës Zyre Komunikimi dhe Arkiv           | Program profesional | 4  |   |   |   |

Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë bashkërendon punën me njësitë bazë për të rritur jo vetëm e cilësisë së mësimdhënies dhe veprimtarinë mësimore edukative por edhe promovimin e punës së studentëve përmes veprimtarive të organizuara nga vetë ata në formën e sesioneve apo konferencave studentore në bashkëpunim me departamentet simotra të universiteteve në Shqipëri dhe në rajon (Konferenca e përvitshme studentore) por edhe mobilitet studentësh

| Nr | Fakulteti | Emërtimi i Programit të Studimit | Nr Studentëve Përfitues | Universiteti dhe Vendi Pritës            | Semestri | Cikli i Studimit | Fushat e Studimit | Mbështetja financiare për lëvizshmërinë e tyre   |
|----|-----------|----------------------------------|-------------------------|--|----------|------------------|-------------------|--|
|    | FEF       | Bachelor në Gjuhë angleze        | 2                       | Universita per stranieri, Perugia. Itali | II       | I                | Gjuhë angleze     | Financim nga Erasmus+  |
| 2  | FEF       | Bachelor në Gjuhë angleze        | 3                       | UBT Prishtinë, Kosovë                    | II       | I                | Gjuhë angleze     | Financim I UBT Prishtinë në kuadër të veprimtarisë "Akademia Verore 23"-<br><br>Communicative Language Approach enhancing EFL learner's interaction and core skills throughout art exposure, leisure and |

|   |          |                                 |  |   |                            |   |               |   |
|---|----------|---------------------------------|--|---|----------------------------|---|---------------|---|
|   |          |                                 |  |   |                            |   |               | entertainment activities  |
| 3 | FEF      | Bachelor në Gjuhë angleze       | 2  | Universiteti Ovidius Konstancë, Rumani                | I                          | I | Gjuhë angleze | Financim i shtetit rumun në kuadër të Konferencës (Inter)culturale Dialogues, edicioni I dytë, 24-25 nëntor 2022. |
| 4 | FEF      | Bachelor në Gjuhë angleze       | 2 (studentë nga Rumania, Univ. Teknik I Kluzhit, QUVBM incoming) | UNIKO   | II                         | I | Gjuhë angleze | Financim nga Erasmus+   |
|   | Edukimit | Bachelor Edukim Fizik dhe sport | 4  | “St. Cyril & St. Methodius”, Veliko Tarnovo, Bullgari | II (20.02.2023-12.05.2023) | I | Edukim Fizik  | Programi Erasmus + KA107  |



Të dhëna të përgjithshme mbi FEF lidhur me strukturën e përgjithshme organizative të institucionit të arsimit të lartë, njësitë përbërëse dhe autoritetet drejtuese përkatëse etj.

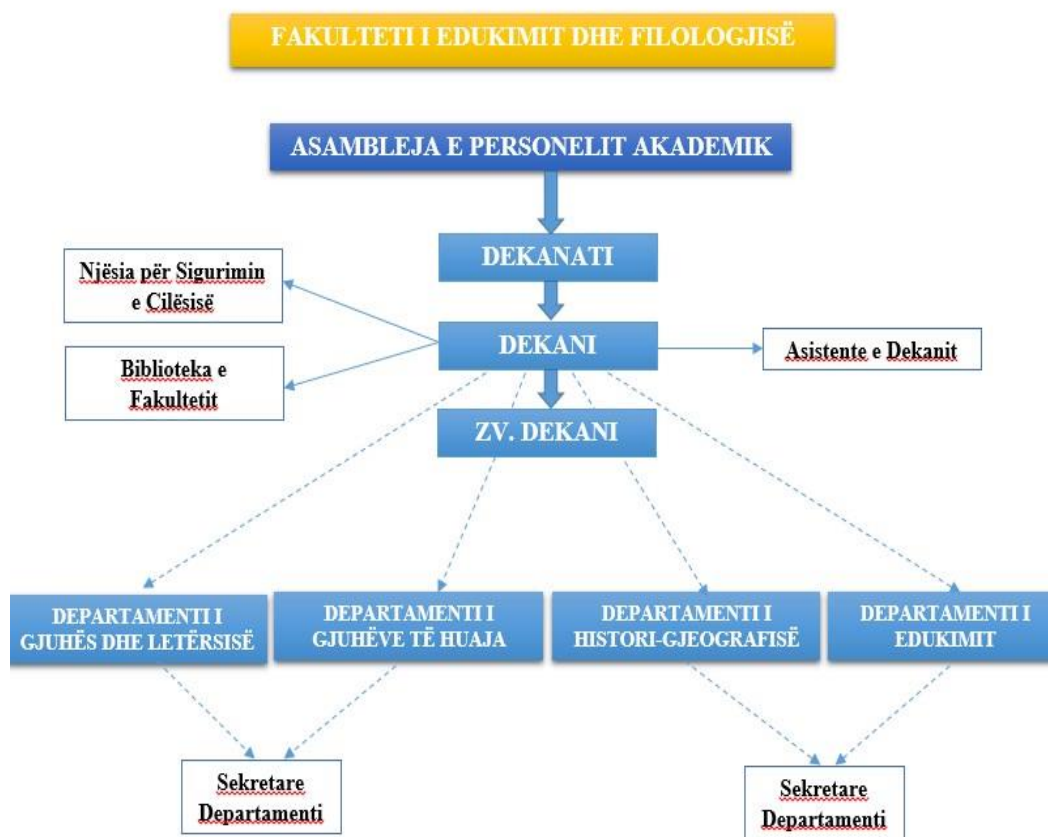


Tabela 16. Mbi numrin e personelit të FEF

| Nr | Fakulteti | Departamenti                    | Prof | Prof.a | Dr/Phd         | As.lektor | Ndihmes akademik | Akademik i Ftuar       | Gjithësej Brendshëm/Ftuar |
|----|-----------|---------------------------------|------|--------|----------------|-----------|------------------|------------------------|---------------------------|
| 1  | FEF       | Departamenti i Gjuhëve të Huaja |      | 1      | 1 PhD<br>13 DR |           | 1                | 9 (pedagoge me kohe te | 15/9                      |

|   |     |                                     |   |   |               |   |   |          |       |
|---|-----|-------------------------------------|---|---|---------------|---|---|----------|-------|
|   |     |                                     |   |   |               |   |   | pjeshme) |       |
| 2 | FEF | Departamenti i Gjuhës dhe Letërsisë | 2 | 3 | 4             | 2 |   | 12       | 11/12 |
| 3 | FEF | Departamenti i Edukimit             | 1 | 1 | 1 Phd/<br>3Dr | 6 | 1 |          | 12/17 |
| 4 |     | Departamenti i Histori-Gjeografisë  | - | 1 | 1 PHD<br>7 Dr |   |   | 6        | 8/6   |

Të dhëna mbi mobilitetin e personelit akademik të financuara nga IAL-ja apo të realizuara në kuadër të projekteve ndërkombëtare

29. Mbi mobilitetin e personelit akademik:

| Nr | Fakulteti | Staf akademik | Staf administrative | Universiteti Pritës  | Semestri | Cikli | Fushat e Studimit                            | Mbështetja financiare nga IAL-ja (Vlera) | Mbështetja financiare ndërkombëtare (Vlera) |
|----|-----------|---------------|---------------------|--|----------|-------|--|--|---|
| 1  | FEF       | Jonela Spaho  |                     | St. Cyril and St. Methodius University of Veliko Tarnovo, Bulgaria | I        |       | Mësimdhënie<br>(Staff mobility for teaching) | Letërsi                                  | Erasmus +                                   |

|   |     |                 |  |  |    |   |  |                             |                   |
|---|-----|-----------------|--|--|----|---|--|-----------------------------|-------------------|
| 2 | FEF | Orjon Ago       |  | St. Cyril and St. Methodius University of Veliko Tarnovo, Bulgaria | I  |   | Mësimdhënie<br>(Staff mobility for teaching) | Histori                     | Erasmus +         |
| 3 | FEF | Leonora Hysolli |  | St. Cyril and St. Methodius University of Veliko Tarnovo, Bulgaria | I  |   | Mësimdhënie<br>(Staff mobility for teaching) | Gjuhesi                     | Erasmus +         |
| 4 | FEF | Ilia Bello      |  | St. Cyril and St. Methodius University of Veliko Tarnovo, Bulgaria | I  |   | Mësimdhënie<br>(Staff mobility for teaching) | Pedagogji Speciale          | Erasmus +         |
| 5 | FEF | Daniela Stoica  |  | Universiteti Teknik I Kluzhit, QUNBM, Rumani                       | II | I | Mësimdhënie<br>(Staff mobility for teaching) | - Let. amerikane , përkthim | Financim Erasmus+ |
| 3 | FEF | Daniela Stoica  |  | St. Cyril and St. Methodius University of Veliko Tarnovo, Bulgaria | II | I | Mësimdhënie<br>(Staff mobility for teaching) | - Kulturë ballkanike        | Financim Erasmus+ |
| 4 | FEF | Benita Stavre   |  | South-Ëest University "Neofit Rilski" -                            | II | I | Mësimdhënie                                  | - histori                   | Financim Erasmus+ |

|   |     |                |  |  |    |                  |   |                             |                   |
|---|-----|----------------|--|--|----|------------------|---|-----------------------------|-------------------|
|   |     |                |  | Blagoevgrad , Bulgaria   |    |                  | (Staff mobility for teaching)   |                             |                   |
| 5 | FEF | Eriola Qafzezi |  | Universiteti Teknik I Kluzhit, QUNBM, Rumani                       | II | I                | Mësimdhënie (Staff mobility for teaching)                                       | - Let. amerikane , përkthim | Financim Erasmus+ |
| 6 | FEF | 1              |  | St. Cyril and St. Methodius University of Veliko Tarnovo, Bulgaria | II | I                | histori   | -                           | Financim Erasmus+ |
| 7 | FEF | 1              |  | South-Ëest University "Neofit Rilski" - Blagoevgrad , Bulgaria     | II | I                | Kulturë ballkanike  | -                           | Financim Erasmus+ |
| 8 | FEF | A.Kreka        |  | "Neofit Rilski", Blagoevgrad "                                     | -  | .                | Summer School, Bulgarian Language and Culture Seminar in Blagoevgrad, July 2023 | -                           | FEF               |
| 9 | FEF | E.Pylli        |  | St.Cyril and St. Methodius, Veliko Ternovo, Bulgaria               |    | II(20-24.3,2023) | Edukim  |                             | Erasmus+          |

|    |     |         |  |   |  |                  |                    |  |          |
|----|-----|---------|--|---|--|------------------|--------------------|--|----------|
| 10 | FEF | A.Pajo  |  | St.Cyril and St. Methodius, Veliko Ternovo, Bulgaria                        |  | II(20-24.3,2023) | Gjuhesi            |  | Erasmus+ |
| 11 | FEF | I.Bello |  | St.Cyril and St. Methodius, Veliko Ternovo, Bulgaria                        |  | I(4-9.12.2022)   | Pedagogji speciale |  | Erasmus+ |
| 12 | FEF | A.Pajo  |  | South-Ëest University "Neofit Rilski"- Blagoevgrad , Bulgaria Summer school |  | II               | Gjuhesi            |  | Erasmus+ |
| 13 | FEF | E.Pylli |  | St.Cyril and St. Methodius, Veliko Ternovo, Bulgaria                        |  | II(20-24.3,2023) | Edukim             |  |          |

#### Infrastruktura dhe mjediset

Përmirësimi i kushteve të infrastrukturës dhe krijimi i ambienteve të përshtatshme për stafin akademik dhe atë ndihmës, do të jetë një ndër prioritetet e FEF për vitet në vazhdim. Fakulteti i Edukimit dhe Filologjisë është organizuar dhe funksionon në kampusin e Universitetit “Fan S. Noli” (Godina e Tretë). E paraqitur në mënyrë strukturore godina përbëhet nga 883 vende për mësim të shpërndara në:

- 1 amfiteatër me 239 vende
- 5 salla auditorësh me kapacitet prej 50-70 vendesh, të gjitha të pajisura me projektor,
- 14 salla seminaresh me kapacitet prej 30-50 vendesh, të cilat janë të pajisura me projektor.

- 1 Qendër Ekselence e pajisur me 2 videoprojektorë, 1 smart border, 7 kompjutera, 1 printer, 1 fotokopje, bibliotekë të specializuar në fushën e didaktikës dhe metodologjisë së mësimdhënies
- 1 mediatekë e Gjuhëve të Huaja, e pajisur me projektor, TV, DVD dhe magnetofon.
- 1 laborator i gjuhëve të huaja me kapacitet 24 vende, i pajisur me projektor dhe sistem të instaluar fonie.
- 1 laborator digjital i gjuhëve të huaja me kapacitet 30 vende, i pajisur me projektor
- 1 zyre sekretarie e pajisur me 2 sete kompjuterike, 1 printer, si edhe 1 fotokopje
- 10 zyra dhe ambiente pune për stafin akademik dhe ndihmës-mësimor.
- 3 mjedise të shërbimit higjieniko-sanitar për studentët dhe 2 për stafin akademik dhe ndihmësmësimor.
- 1 bibliotekë

Shpërndarja e faciliteteve, mjediseve, si dhe kapacitetet e tyre për realizimin e suksesshëm të procesit akademik, paraqiten si më poshtë:

Salla e leksioneve: 5 auditorë, në të cilët zhvillojnë procesin akademik studentë në të gjitha ciklet e studimit,

salla e seminareve: numri i tyre është 9, me një kapacitet prej 40-60 studentësh, Laboratorët (Laboratori i Gjuhëve të Huaja, Laboratori digjital), Biblioteka, SI dhe sekretaria mësimore dhe Zyra e informacionit për student.

Biblioteka “Kongresi i Manastirit” ofron mbi 6 mijë tituj librash të specializuar në shqip dhe në gjuhë të huaja, si dhe Biblioteka e Qendrës së Ekselencës me një fond të specializuar në fushën e didaktikës dhe metodologjisë së mësimdhënies në shqip e gjuhë të huaja. Numri total i titujve shkencorë (libra e monografi shkencore) shqip e në gjuhë të huaj, dokumenteve apo objekteve arkivore është 6 mijë tituj ( mbi 4 000 tituj shqip dhe 2000 tituj ne gjuhe të huaj), me një fond rreth 17 000 librash

Biblioteka e Qendrës së Ekselencës me një fond 190 tituj (shqip) 490 tituj (gjuhë të huaj).

Të dhëna për Qendrën e Formimit të Vazhduar

Qendra e Formimit të Vazhduar - UNIKO është një njësi brenda Universitetit “Fan Noli” Korçë që ka për qëllim organizimin dhe zhvillimin e veprimtarive trajnuese dhe kualifikuese për mësuesit në shërbim dhe kandidatët për mësues. Drejtimet kryesore të punës së kësaj qendre përqendrohen në zhvillimin e shprehive të mësimdhënies dhe inovacionit në edukim, në mënyrat dhe praktikat e zhvillimit profesional të mësuesve etj. Fushat kryesore që mbulohen nga modulet e ofruara nga Qendra e Formimit të Vazhduar përfshijnë aspekte të kurrikulës në arsimin parauniversitar, metodologjisë së mësimdhënies, të nxënimit dhe vlerësimit, etikës dhe komunikimit, gjithëpërfshirjes

në arsim, përdorimit të teknologjisë në mësimdhënie, mentorimit të kandidatëve për mësues, drejtimit të shkollës etj.

Veprimtaria financiare e Qendrës mbështetet në ligjin 80/2015, “Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Republikën e Shqipërisë”, Neni 109, Pika 2, që pasqyrohet në Rregulloren Financiare të Bordit të Administrimit të UNIKO dhe në Vendimin përkatës të Bordit të Administrimit të UNIKO. Me Vendimin Nr. 135, dt. 20.05.2022 Qendra e Formimit të Vazhduar akreditohet për një periudhë tjetër 4-vjeçare për të realizuar module trajnimi nga Komisioni i Akreditimit të Programeve të Trajnimit. Deri në maj të vitit 2023 Qendra e Formimit të Vazhduar UNIKO ka të regjistruar në databazën e saj mbi 5500 mësues të trajnuar dhe certifikuar pranë saj. Për vitin akademik 2022-2023 janë certifikuar rreth 300 mësues të cilët kanë përfituar mbi 360 kredite në total. Gjatë këtij viti veprimtaria trajnuese është monitoruar nga ASCAP dhe ka pasur vlerësim maksimal për pedagogët trajnues dhe cilësinë e trajnimeve të ofruara.

Me mundësitë që ofron sot teknologjia, gjeografia e mësuesve të trajnuar dhe certifikuar pranë kësaj qendre i ka kaluar kufijtë gjeografikë të qarkut të Korçës, duke trajnuar dhe certifikuar - mësues nga e gjithë Shqipëria. Për këtë vit akademik ka pasur interes jo vetëm nga mësuesit në shërbim por edhe kandidatët për mësues të cilët përgatiten për portalin “Mësues për Shqipërinë”. Qendra e Formimit të Vazhduar është pjesë e rrjetit të Qendrave të Formimit të Vazhduar ku bëjnë pjesë të gjitha qendrat e ngritura pranë universiteteve publike në Shqipëri. Për çdo trajnim të realizuar Qendra e Formimit të Vazhduar lëshon certifikatë për pjesëmarrësit me të gjithë elementët informues mbi modulën ku kanë marrë pjesë. Certifikata ka të gjithë elementët identifikues të Qendrës së Formimit të Vazhduar dhe Universitetit “Fan S. Noli”.

Prej vitit 2021, Qendra e Formimit të Vazhduar UNIKO është pjesë e Projektit EntrAL: Aftësi sipërmarrëse për një arsim modern në Shqipëri, ku Universiteti “Fan S. Noli” është partner në kuadër të Programit Erasmus Plus. Ndër objektivat e këtij projekti synohet edhe shfrytëzimi i qendrave të specializuara të krijuara të trajnimit të mësuesve në përputhje me nevojat e MASR për të rritur mendjen sipërmarrëse në nivel kombëtar përmes trajnimit të akredituar të mësuesve në sipërmarrje, rritjen e mendimit sipërmarrëse në nivel institucional përmes trajnimit të mësuesve dhe kampit të sipërmarrjes, si dhe vendosjen e ekspertizës dhe standardit të ri të trajnimit të mësuesve në sipërmarrjen në universitetet dhe shkollat shqiptare. Objektivi i përgjithshëm i projektit është të rrisë ndërgjegjësimin sipërmarrës në Institucionet Arsimore Shqiptare (IAL dhe shkolla) për të mbështetur aftësitë e të diplomuarve që përputhen me kërkesat e tregut së punës dhe shoqërisë moderne. Projektit EntrAL -Aftësi sipërmarrëse për një arsim modern në Shqipëri, është projekt i Programit Erasmus Plus KA2-CBHE, i bashkëfinancuar nga BE. Në këtë kuadër Qendra e formimit të Vazhduar ka realizuar 2 kurse trajnimi pilot me mësues të arsimit bazë dhe mësues të AMU dhe AML (50 mësues) mbi edukimin e sipërmarrjes në arsim. Këto 2 tematika modulesh janë akredituar nga KAPT (Komisioni i Akreditimit të Moduleve të Trajnimit) pranë MAS dhe tashmë i janë shtuar paketës së moduleve që do të ofrojë QFV në vazhdimësi.



## PËRFUNDIME DHE REKOMANDIME

### Rekomandime:

Të hartohen strategji për promovimin e programeve të studimit dhe përthithjen e një numri sa më të madh studentësh;

Të punohet për hapjen e programeve të reja të studimit, me karakter ndërdisiplinor, në bashkëpunim me Universitete europiane, në kuadrin e projekteve të mbështetura nga BE.

Të nxitet kualifikimi i mëtjshëm i stafit akademik, për përfundimin e studimeve doktorale, si dhe të llobohet maksimalisht, pranë instancave përkatëse, për shpejtimin e procedurave të marrjes së titujve shkencorë nga pedagogët;

4. Të nxitet përfshirja e stafit akademik në projekte e trajnime, në funksion të kërkimit shkencor të avancuar si dhe të fushës së mësimdhënies;

5. Të nxitet dhe të përkrahet stafi në hartimin e teksteve mësimore, dispencave etj. për studentët;

6. Të vazhdojë puna për përmirësimin e kurrikulave, duke i lidhur ato më tepër me kërkesat e tregut të punës dhe pajisjen e studentëve me kompetenca;

7. Të punohet për ristrukturimin e faqes së FEF

8. Të organizohet në mënyrë cilësore dhe të strukturuar Konferenca studentore, në mënyrë që të aktivizohet potencial kërkimor shkencor i studentëve;

9 Të vazhdojë organizimi i veprimtarive të ndryshme shkencore, kulturore, sociale, me synim përfshirjen sa me të gjerë të studentëve në to;

### Rekomandime për MAS:

1. Mundësimin dhe lehtësimin e punës për hapjen e programeve të reja që do dërgohen të ristrukturuar

2. Heqja e pragut të notës mesatare në programet Bachelor dhe vendosja e notës mesatare në programet Master.

4. Rritja e fondeve të Universiteteve për kërkimin shkencor, në dobi të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies dhe jetës akademike.