

PLANI VJETOR I VEPRIMTARISË SË DREJTORISË SË KURRIKULËS DHE VLERËSIMIT INSTITUCIONAL (VITI AKADEMIK 2021-2022)

Nr.	VEPRIMTARI	SHTATOR	TETOR	NËNTOR	DHJETOR	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT
1	HARTIMI I PLANIT TË PUNËS PËR VITIN AKADEMIK 2021-2022	HARTIMI I PLANEVE TË PUNËS NGA SEKTORËT	DORËZIMI I DRAFT-PLANEVE NË DREJTORI, HARTIMI I PLANIT TË DREJTORISË, MIRATIMI										
2	NDJEKJA E ZBATIMIT TË PLANIT VJETOR TË VEPRIMTARISË TË SEKTORËVE	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞
3	VLERËSIMI I PERFORMANCËS SË STAFIT	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞
4	TAKIME (REKTORAT, SENAT, DEPARTAMENTET, SEKTORËT ETJ.)	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞
5	SHQYRTIMI I SHKRESAVE DHE DELEGIMI PËR ZGJIDHJE NGA SEKTORËT	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞
6	PJESËMARRJE NË TAKIMET E GRUPIT TË MENAXHIMIT TË RISKUT	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞
7	PUBLIKIME WEB (KONTROLLE)	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞
8	HARTIMI I RAPORTIT VJETOR TË DREJTORISË	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞
9	MBËSHKETJE PËR 50-VJETORIN E UFSN	∞	∞	∞	∞								

SEKTORI I KURRIKULËS, VLERËSIMIT INSTITUCIONAL DHE ALUMNI

1	AKREDITIMI (PROGRAME STUDIUM) AMS	∞	∞	Përditësimi AMS Staf/Student/Program e Studimi	∞	Përditësimi AMS Organograma	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞
	Detyra të procesit të akreditimit të programeve të studimit GR II	DËRGIMI I RVB DHE DOSJEVE SHOQËRUESE PËR 13 PROGRAME GR II	VIZITAT E EKSPERTËVE NË IAL	VIZITAT E EKSPERTËVE NË IAL	PLOTËSIMI DOKUMENTESH	Përfundimi i procesit marrja e vendimit nga BA	Përbushja e rekomandimeve plane veprimi	∞	∞	∞	∞	∞	∞
	Marrja e vlerësimeve përfundimtare nga Bordi i Akreditimit për Akreditimin e Programeve (Grupi 1) Përbushja e rekomandimeve	Dërgimi i planit të veprimit për 3 programe (BA GJH; BA M; BA BK)	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞
	Aplikim për akreditim programesh (Grupi 3)		Takime për përzgjedhjen e programeve për akreditim	Aplikim për akreditim programesh (duke filluar nga 30 tetori)	∞	Shqyrtimi nga ASCAL (Plotësime)	Mandatpagesat	∞	∞	31 maj afati i fundit			
2	AKREDITIMI PERIODIK		Përgatitje	Aplikimi në AMS	Dokumentacioni Mandatpagesat	Fillimi i procesit dhe zbatimi sipas agjendës	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞
3	Takime me NJBSC	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞	∞
4	Hartimi i Raporteve të Vlerësimit të Brendshëm	Mbledhja e RVB-ve për 4 fakultetenga koordinatorët e NJSBC	∞	Hartimi i relacionit me rekomandimet përkatëse për RVB-të 2020-2021									
5	PYETËSORË (Plotësimi, Analiza, Raporti)			Koordinimi i punës me përfaqësuesin e CleanScore për zhvillimin e pyetësorit studentor	Koordinimi i punës me përfaqësuesin e CleanScore për zhvillimin e pyetësorit studentor		Pas sezonit të provimeve CleanScore	Analiza, Relacioni, Përfshirja në RVB	∞	∞	Pas sezonit të provimeve CleanScore	Analiza, Relacioni, Përfshirja në RVB	∞
	Vlerësimi i cilësisë së praktikave mësimore/profesionale									Hartimi i pyetësorit	Zhvillimi para sezonit të provimeve		

[illegible]

3	MIRËMBAJTJA E INFRASTRUKTURËS KOMPIUTERIKE TË UNIVERSITETIT	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00
4	OFRIMI I SHËRBIMEVE PËR STUDENTËT	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00
5	APLIKIMI I SISTEMIT TË RI TË DIGJITALIZIMIT TË SEKRETARIVE MËSIMORE (PITAGORA)	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00
6	MIRËMBAJTJA DHE MBËSHETJE PËR EMAIL UNIVERSITARE OFFICE 365 MËSIMDHËNIA ONLINE TEAMS	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00

DREJTORI
ARTUR PRIFTI



MIRATOHEM
ZV. REKTORI
DR. ARTO ADILI

