REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI "FAN S. NOLI", KORÇË

KODI I STANDARDEVE PËR KËRKIMIN SHKENCOR NË UNIVERSITETIN "FAN S. NOLI"

KRYETAR I SENATIT AKADEMIK
REKTORI

PROF. DR. LORENC EKONOMI

Miratuar me Vendim të Senatit Akademik Nr. 533 ,Korçë, më 29 / 10 / 2026

REPUBLIKA E SHQIPËRISË UNIVERSITETI

Përmbajtja

Hyrje 3
KREU I. Parimet e Përgjithshme 3
Neni 1 — Parimet e Përgjithshme 4-5
Neni 2 — Respektimi i Kodit 5
Neni 3 — Shkelja e Kodit 5-6
Neni 4 — Këshilla 6
KREU II. Praktika Kërkimore 6
Neni 5 — Udhëzime të Përgjithshme për Praktikat Kërkimore 6-7
Neni 6 — Projektimi i Kërkimit 7
Neni 7 — Konfliktet e Interesit 7-8
Neni 8 — Recensenca 8
Neni 9 — Dorëzimi i Propozimeve 8
Neni 10 — Blerjet dhe Shpenzimet për Kërkime 8
Neni 11 — Standardet Profesionale 8
Neni 12 — Udhëheqja 9
Neni 13 — Monitorimi dhe Auditimi 9
Neni 14 — Shëndeti dhe Siguria 9
Neni 15 — Trajnimi 10
Neni 16 — Menaxhimi i të Dhënave të Kërkimit 10
Neni 17 — Publikimet 10-11
KREU III. Kërkesat Etike dhe Ligjore dhe Ankimimi 11
Neni 18 — Standardet Ligjore dhe Etike 11
Neni 19 — Eksperimentimi mbi Kafshët 11
Neni 20 — Kërkimi në Fushën e Shëndetësisë 12
Neni 21 — Kërkimi mbi Indet Njerëzore 12
Neni 22 — Trajtimi i Pretendimeve për Sjellje të Pahijshme Kërkimore 12-13
Neni 23 — Ankimimi i Vendimeve Disiplinore 14
Neni 24 — Mbrojtja e të Dhënave Personale 15
Neni 25 — Kërkimi me Subjekte Njerëzore 15
Neni 26 — Bashkëpunimi Ndërkombëtar 15-16
Neni 27 — Kërkimi i Financuar nga Sektori Privat 16
KREU IV. Dispozitat kalimtare, Hyrja në fuqi dhe Referencat 16
Neni 28 — Dispozitat Kalimtare 16

Neni 29 — Hyrja në Fuqi 16
Referencat 17
Legjislacioni Shqiptar dhe aktet institucionale 17
Referenca Ndërkombëtare 17

Hyrje

Në zbatim të ligjit nr. 80/2015, datë 22.07.2015, "*Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë*", të ndryshuar, të ligjit nr. 109/2024 "*Për shkencën dhe kërkimin shkencor në Republikën e Shqipërisë*", dhe në përputhje me misionin e tij akademik, Universiteti "Fan S. Noli", Korçë, vendos të jetë një institucion i ndershëm, transparent dhe etik në mënyrën me të cilën ai ushtron misionin e tij dhe përmbush përgjegjësitë e tij.
Universiteti është i përkushtuar të ruajë standardet më të larta të rigorozitetit dhe integritetit në të gjitha aspektet e kërkimit shkencor. Për këtë qëllim, Universiteti kundërshton çdo formë të sjelljes së pahijshme akademike e kërkimore dhe ndërmerr veprime të përshtatshme ligjore e disiplinore në rastet kur konstatohen shkelje ose mashtrim shkencor.
Ky Kod është hartuar në mbështetje të *ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë*", të ndryshuar; ligjit nr. 109/2024 "*Për shkencën dhe kërkimin* shkencor *në Republikën e Shqipërisë*"; VKM-së nr. 831, datë 30.12.2025 "*Për miratimin e Kodit të Etikës në Shkencë dhe në Kërkim Shkencor*"; ligjit nr. 44/2015 "*Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë*"; ligjit nr. 124/2024 "*Për mbrojtjen e të dhënave personale*"; ligjit nr. 10237/2010 "*Për sigurinë dhe shëndetin në punë*", të ndryshuar; ligjit nr. 10 465/2011 "*Për shërbimin veterinar në Republikën e Shqipërisë*", të ndryshuar; si dhe Statutit, Rregullores së Përgjithshme dhe Kodit të Etikës për Kërkimin Shkencor të Universitetit "Fan S. Noli", Korçë.

KREU I
PARIMET E PËRGJITHSHME

Neni 1
Parimet e përgjithshme

1. Kodi i Standardeve për Kërkimin Shkencor përcakton standardet e performancës dhe sjelljes që priten nga të gjithë ata që janë të angazhuar në kërkime dhe konsulencë akademike në Universitetin "Fan S. Noli" bazuar në parimet e mëposhtme:
   1. Kërkimi shkencor është veprimtari sistematike që synon krijimin, zhvillimin, verifikimin dhe zgjerimin e njohurive nëpërmjet metodave të përshtatshme shkencore.
   2. Elementët thelbësorë të integritetit të kërkimit janë parimet përmes të cilave besojmë tek kërkimi nga i cili përftohen vlerat dhe përfitimet e kërkimit. Ato gjenden në të gjitha aspektet e kërkimit, duke përfshirë përgatitjen dhe dorëzimin e granteve dhe propozimeve të projektit, publikimin dhe shpërndarjen e gjetjeve dhe ofrimin e shqyrtimit të ekspertëve për propozimet ose publikimet e të tjerëve (rishikimi nga kolegët).
   3. Është përgjegjësi e studiuesve për të siguruar që ata të veprojnë sipas këtyre parimeve në të gjitha aspektet e punës së tyre kërkimore, duke përfshirë rishikimin nga kolegët.
2. Elementet kryesore të standardeve të kërkimit shkencor janë:Elementet kryesore janë:
   a. **Ndershmëria** - në të gjitha aspektet e kërkimit, duke përfshirë prezantimin e qëllimeve, synimeve dhe gjetjeve të kërkimit; në raportimin mbi metodat dhe procedurat e kërkimit; në mbledhjen e të dhënave; në përdorimin dhe njohjen e punës së studiuesve të tjerë; në përcjelljen e interpretimeve të vlefshme dhe bërjen e pretendimeve të justifikueshme bazuar në gjetjet e kërkimit;

b. **Rigoroziteti** - në përputhje me normat dhe standardet disiplinore mbizotëruese: në kryerjen e kërkimit dhe përdorimin e metodave të përshtatshme; në respektimin e një protokolli të rënë dakord kur është e përshtatshme; në nxjerrjen e interpretimeve dhe përfundimeve nga kërkimi; dhe në komunikimin e rezultateve;
c. **Transparenca dhe komunikimi i hapur** - në deklarimin e konfliktit të interesit (përfshirë atë financiar); në raportimin e metodave të mbledhjes së të dhënave kërkimore; në analizën dhe interpretimin e të dhënave; në bërjen e gjetjeve të kërkimit gjerësisht të disponueshme dhe në prezantimin e punës para studiuesve të tjerë dhe publikut të gjerë;
d. **Kujdesi dhe respekti** - për të gjithë pjesëmarrësit dhe subjektet e kërkimit, duke përfshirë njerëzit, kafshët, mjedisin dhe objektet kulturore. Ata që merren me kërkime duhet gjithashtu të tregojnë kujdes dhe respekt për administrimin e kërkimit dhe dijeve për brezat e ardhshëm.

3. Këto parime zbatohen në përputhje të plotë me parimet e integritetit dhe përgjegjësisë kërkimore të përcaktuara në Kodin e Etikës për Kërkimin Shkencor të Universitetit "Fan S. Noli".

Neni 2
Respektimi i Kodit

1. I gjithë stafi dhe studentët e përfshirë në kërkimin shkencor duhet të familjarizohen me Kodin dhe të garantojnë respektimin e dispozitave të tij. Këtu përfshihet stafi akademik, kërkuesit, studiuesit vizitorë, studentët e të gjitha cikleve të angazhuar në kërkim, stafi ndihmësakademik dhe mbështetës i kërkimit, menaxherët dhe administratorët e kërkimit.
2. Dekanët e fakulteteve dhe përgjegjësit e departamenteve/qendrave kërkimore kanë për detyrë të sigurojnë pajtueshmërinë me Kodin brenda fushave të tyre të përgjegjësisë.
3. Universiteti tregon kujdes të veçantë për njohjen me Kodin në momentet fillestare të stafit të sapoemëruar dhe të studentëve.
4. Recensentët kryesorë dhe drejtuesit/udhëheqësit shkencorë të studentëve të angazhuar në kërkime sigurojnë përputhshmërinë me Kodin nga ana e stafit kërkimor dhe studentëve.
5. Komiteti i Etikës në Kërkimin Shkencor (i ngritur sipas nenit 31 të ligjit nr. 109/2024, VKM-së nr. 831, datë 30.12.2025 dhe nenit 26 të Kodit të Etikës për Kërkimin Shkencor) ushtron funksionet e tij si organ i posaçëm për shqyrtimin paraprak etik të studimeve dhe për hetimin në shkallë të parë të çështjeve që lidhen me etikën dhe integritetin në kërkimin shkencor, në përputhje të plotë me kompetencat dhe procedurat e përcaktuara në këtë Kod dhe në Kodin e Etikës për Kërkimin Shkencor të Universitetit "Fan S. Noli".

Neni 3
Shkelja e Kodit

1. Mosrespektimi i dispozitave të këtij Kodi përbën shkelje dhe shkak për marrjen e masave këshilluese ose disiplinore nga ana e Universitetit.
2. Kategoritë kryesore të sjelljes së pahijshme në kërkimin shkencor përfshijnë:
   a) plagjiaturën dhe vetëplagjiaturën;
   b) fabrikimin e të dhënave;
   c) falsifikimin dhe manipulimin e rezultateve ose dokumentacionit kërkimor;
   ç) paraqitjen e rreme të autorësisë, mosdeklarimin e konfliktit të interesit dhe keqpërdorimin e inteligjencës artificiale;
   d) shkeljet e kërkesave të miratimit etik paraprak dhe çdo formë tjetër të mashtrimit shkencor të përcaktuar në nenin 14 të Kodit të Etikës për Kërkimin Shkencor dhe në VKM-në nr. 831, datë 30.12.2025.

3. Shkeljet e dispozitave të këtij Kodi hetohen në shkallë të parë nga Komiteti i Etikës në Kërkimin Shkencor, ndërsa vendimmarrja për masat disiplinore dhe procedura e ankimimit realizohen sipas neneve 22 dhe 23 të këtij Kodi, në harmonizim të plotë me nenet 18, 19 dhe 26 të Kodit të Etikës për Kërkimin Shkencor, Statutin e Universitetit "Fan S. Noli" dhe legjislacionin në fuqi.

Neni 4
Këshillat

1. Kur një studiues ka dyshime në lidhje me zbatueshmërinë e dispozitave të Kodit ose për mënyrën e duhur të veprimit që duhet të ndiqet në lidhje me të, në radhë të parë mund të kërkojë këshilla nga dekani i fakultetit përkatës.
2. Kërkesa për këshillë bëhet me shkrim dhe dekani përkatës është i detyruar të japë përgjigje brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve kalendarike nga data e marrjes së kërkesës.
3. Për çështjet me natyrë etike dhe të integritetit në kërkimin shkencor, studiuesi mund t'i drejtohet drejtpërdrejt Komitetit të Etikës në Kërkimin Shkencor.
4. Këshillimi ka karakter parandalues dhe orientues dhe nuk përbën në vetvete procedurë disiplinore. Informacioni i marrë gjatë këshillimit trajtohet me konfidencialitet, në përputhje me legjislacionin në fuqi, pa cenuar detyrimet ligjore për raportimin dhe shqyrtimin e shkeljeve të mundshme.

KREU II
PRAKTIKAT KËRKIMORE

Neni 5
Udhëzime të përgjithshme për praktikat kërkimore

1. Studiuesit duhet të respektojnë të gjitha kërkesat ligjore dhe etike si dhe udhëzimet e tjera që zbatohen tek kërkimi i tyre. Kjo përfshin paraqitjen e propozimeve kërkimore për shqyrtim etik pranë Komitetit të Etikës në Kërkimin Shkencor aty ku është e përshtatshme dhe respektimin e rezultatit të atij shqyrtimi. Studiuesit duhet gjithashtu të sigurojnë që projektet kërkimore të miratohen nga të gjitha organet e aplikueshme, etike, rregullatore ose të tjera.
2. Kur kërkuesit e Universitetit kryejnë ose bashkëpunojnë në kërkime në vende të tjera, ata duhet të respektojnë kërkesat ligjore dhe etike që ekzistojnë në Republikën e Shqipërisë dhe në vendet ku kryhet kërkimi. Në mënyrë të ngjashme, organizatat dhe kërkuesit me bazë jashtë vendit që marrin pjesë në projektet kërkimore të organizuara prej Universitetit duhet të pajtohen me kërkesat ligjore dhe etike që ekzistojnë në Republikën e Shqipërisë si dhe ato të vendit të tyre.
3. Organizatat dhe studiuesit duhet të sigurojnë që të gjitha projektet kërkimore të kenë rregullime të mjaftueshme për sigurim dhe dëmshpërblim përpara se të kryhen kërkimet.
4. Studiuesit duhet:

a) të njohin përgjegjësinë e tyre për të kryer kërkime të standardeve të larta etike;

b) të jenë të vetëdijshëm për politikat dhe procedurat e Universitetit për praktikat e mira në kërkime;

c) të sigurohen që kërkimi është në përputhje me këto politika dhe procedura dhe të kërkojnë udhëzime kur është e nevojshme;

ç) të punojnë me Universitetin për të siguruar që ata të kenë trajnimin, burimet dhe mbështetjen e nevojshme për të kryer kërkimin e tyre;

d) t'i sugjerojnë Universitetit se si mund të zhvillohen ose rishikohen udhëzimet për praktikat e mira në kërkime; dhe

dh) të respektojnë praktikën e kërkuar në lidhje me etikën, shëndetin dhe sigurinë, të drejtat e pronësisë intelektuale, konsulencën dhe kodet e praktikës për kërkime.

Neni 6
Projektimi i kërkimit

1. Gjatë hartimit të projekteve kërkimore, studiuesit duhet të sigurojnë që:
   a. projekti i propozuar trajton çështjet përkatëse dhe se dizajni i studimit është i përshtatshëm për çështjen që shtrohet;
   b. hartimi dhe kryerja e studimit përcaktohen në detaje në një plan ose protokoll të paracaktuar kërkimor;
   c. të gjitha aftësitë e nevojshme, përvoja dhe burimet e tjera do të jenë në dispozicion për të kryer kërkimin e propozuar sipas standardeve përkatëse;
   d. çdo çështje në lidhje me sa më sipër zgjidhet sa më shumë që të jetë e mundur para fillimit të kërkimit.

2. Studiuesit dhe Universiteti (aty ku është e përshtatshme) duhet të kryejnë një vlerësim të rrezikut të studimit të planifikuar për të identifikuar çdo çështje etike dhe kërkesë ligjore. Në këtë fazë duhet të identifikohen edhe rreziqet e mundshme për Universitetin, kërkimin ose shëndetin, sigurinë dhe mirëqenien e studiuesve dhe pjesëmarrësve. Studiuesit duhet t'i raportojnë çdo rrezik dekanit përkatës dhe Komitetit të Etikës në Kërkimin Shkencor dhe të ndërmarrin veprime për t'i minimizuar ato.

3. Kur hartimi i një studimi është miratuar nga organet kompetente të shqyrtimit etik ose rregullator, kërkuesit duhet të sigurojnë që çdo ndryshim i mëpasshëm i dizajnit t'i nënshtrohet rishikimit të duhur përpara zbatimit.

4. Hartimet e kërkimit duhet të vihen në dispozicion, kur është e nevojshme, për recensentët kolegë dhe redaktorët e revistave kur dorëzojnë raporte kërkimore për botime.

5. Në fazën e projektimit të kërkimit, studiuesit planifikojnë mënyrën e mbledhjes, ruajtjes, mbrojtjes, përdorimit dhe, sipas rastit, ndarjes së të dhënave kërkimore. Kur kërkohet nga natyra e studimit, legjislacioni në fuqi ose kushtet e financimit, ky planifikim dokumentohet në një plan të menaxhimit të të dhënave, në përputhje me dispozitat e nenit 16 të këtij Kodi.

Neni 7
Konfliktet e interesit

1. Një studiues duhet të bëjë zbulimin e plotë të çdo konflikti potencial ose aktual të interesit në kërkim. Konflikti i interesit përfshin, por nuk kufizohet në, lidhjen personale ose të ngushtë familjare ose përfshirjen financiare me çdo organizatë që sponsorizon ose ofron mbështetje financiare për një projekt të ndërmarrë nga një studiues.
2. Zbulimi i një konflikti të mundshëm interesi në kërkime duhet t'i bëhet me dije Dekanit të Fakultetit sa më shpejt që të jetë e mundur në mënyrë të arsyeshme dhe nëpërmjet plotësimit të Formularit të Deklaratës së Interesit.
3. Zbulimi i një konflikti të mundshëm interesi në kërkim duhet t'u bëhet i qartë Komitetit të Etikës në Kërkimin Shkencor, pjesëmarrësve në kërkime, publikimeve, raporteve, organeve financuese dhe rregullatorëve, kur është e zbatueshme.
4. Formulari i Deklaratës së Interesit miratohet nga Senati Akademik dhe publikohet në faqen zyrtare të Universitetit.
5. Studiuesit dhe personat e përfshirë në vlerësimin, mbikëqyrjen ose recensimin e veprimtarisë kërkimore duhet të deklarojnë çdo konflikt interesi, real ose të mundshëm, që mund të ndikojë në

paanshmërinë e tyre. Kur konflikti nuk mund të menaxhohet në mënyrë të përshtatshme, personi përkatës duhet të tërhiqet nga vlerësimi ose vendimmarrja për çështjen në fjalë.

Neni 8
Recensenca

1. Universiteti inkurajon studiuesit që të veprojnë si recensues për aplikimet për grante, revista shkencore, forma të tjera publikimesh dhe rishikime etike.
2. Recensenca duhet të kryhet sipas standardeve më të larta profesionale dhe në përputhje me udhëzimet e organizatës për të cilën po kryhet puna.
3. Konfidencialiteti i materialeve që shqyrtohen duhet të ruhet gjatë gjithë kohës.
4. Recensenti nuk duhet të mbajë, kopjojë ose shpërndajë asnjë material në shqyrtim pa lejen e shprehur të organizatës që ka kërkuar recensën.
5. Recensenti nuk duhet të përdorë (ose të lejojë të tjerët të përdorin) materialin në shqyrtim pa lejen e shprehur të autorit apo autorëve.
6. Recensentët duhet të deklarojnë çdo konflikt interesi, real ose të mundshëm, që mund të ndikojë në paanshmërinë e vlerësimit shkencor. Kur konflikti nuk mund të menaxhohet në mënyrë të përshtatshme, recensenti duhet të tërhiqet nga procesi i vlerësimit, në përputhje me dispozitat e nenit 7 të këtij Kodi.

Neni 9
Dorëzimi i propozimeve

Drejtuesit e projektit janë përgjegjës për saktësinë, plotësinë dhe vërtetësinë e informacionit të paraqitur në propozimet kërkimore dhe aplikimet për financim, në përputhje me kërkesat e Universitetit dhe të financuesit përkatës.

Neni 10
Blerjet dhe shpenzimet për kërkime

1. Blerja dhe shpenzimi i fondeve duhet të bëhet në përputhje me termat dhe kushtet e çdo granti ose kontrate të mbajtur për kërkimin, legjislacionin në fuqi dhe Rregulloret Financiare të Universitetit.
2. Rezultatet e shpenzimeve raportohen periodikisht ndaj Senatit Akademik, Bordit të Administrimit dhe autoriteteve kompetente.

Neni 11
Standardet profesionale

1. Është e rëndësishme që në Universitet të kultivohet dhe të mbahet një kulturë e profesionalizmit ndaj kërkimit.
2. Në zemër të të gjitha kërkimeve, pavarësisht nga disiplina, është nevoja që studiuesit të përvetësojnë dhe promovojnë tek të tjerët standarde të larta të sjelljes personale dhe të jenë të ndershëm dhe etikë në lidhje me veprimet e tyre dhe në përgjigjet e tyre ndaj veprimeve të kërkuesve të tjerë.
3. Miratimi i një qasjeje profesionale vlen për të gjithë gamën e punës kërkimore, duke përfshirë hartimin metodologjik dhe eksperimental, gjenerimin dhe analizën e të dhënave, publikimin e rezultateve dhe njohjen e duhur të kontributeve direkte dhe indirekte të kolegëve, bashkëpunëtorëve dhe të tjerëve.

Neni 12
Udhëheqja

1. Krijimi i një klime të shëndoshë kërkimore është thelbësor për praktikën e mirë kërkimore. Brenda një grupi kërkimor, përgjegjësia për krijimin e një klime të tillë bie mbi udhëheqësin e grupit.
2. Udhëheqësit e grupeve dhe studiuesit me përvojë duhet të krijojnë një mjedis kërkimor të bashkëpunimit të ndërsjellë, në të cilin të gjithë studiuesit inkurajohen të zhvillojnë aftësitë e tyre dhe në të cilin nxitet shkëmbimi i hapur i ideve kërkimore. Ata gjithashtu sigurojnë drejtimin e duhur të kërkimit dhe mbikëqyrjen metodologjike e etike të studiuesve të rinj.

Neni 13
Monitorimi dhe auditimi

1. Projektet kërkimore duhet të jenë në përputhje me të gjitha kërkesat e zbatueshme të monitorimit dhe auditimit.
2. Projektet monitorohen dhe auditohen për t'u siguruar që ato po kryhen në përputhje me praktikën e mirë, kërkesat ligjore dhe etike dhe çdo udhëzim tjetër institucional ose të financuesit.
3. Çdo kërkesë për monitorim dhe auditim merret parasysh dhe identifikohet në një fazë të hershme të projektit.
4. Studiuesit bashkëpunojnë me çdo monitorim dhe auditim të ndërmarrë nga ose në emër të një organi kompetent.
5. Nëse stafi bëhet i vetëdijshëm për nevojën për të monitoruar ose audituar një projekt ku nuk është planifikuar asnjë, ai ia raporton nevojën dekanit të fakultetit përkatës.
6. Kërkuesit marrin parasysh dhe zbatojnë rekomandimet që rrjedhin nga rezultatet e çdo monitorimi ose auditimi të projekteve të tyre kërkimore.
7. Rezultatet e monitorimit dhe auditimit raportohen ndaj Senatit Akademik dhe, kur kërkohet nga legjislacioni, ndaj ministrisë përgjegjëse për arsimin dhe shkencën..

Neni 14
Shëndeti dhe siguria

1. Studiuesit sigurojnë dinjitetin, të drejtat, sigurinë dhe mirëqenien e të gjithë të përfshirëve në kërkime dhe shmangin rrezikun ose dëmtimin e paarsyeshëm ndaj subjekteve kërkimore, pacientëve, pjesëmarrësve, studiuesve dhe të tjerëve.

2. Ata raportojnë dhe adresojnë çdo shqetësim në lidhje me dinjitetin, të drejtat, sigurinë dhe mirëqenien e atyre që janë të përfshirë në kërkime.

3. Kërkimi fillon dhe vazhdon vetëm nëse përfitimet e parashikuara justifikojnë rreziqet e përfshira.

4. Studiuesit respektojnë ligjin nr. 10237/2010 "*Për sigurinë dhe shëndetin në punë*", të ndryshuar, dhe raportojnë çdo incident gjatë aktivitetit kërkimor sipas procedurave të Universitetit dhe legjislacionit në fuqi.

Neni 15
Trajnimi

1. Kërkuesit sigurojnë aftësitë, trajnimin dhe burimet e nevojshme për të kryer kërkime, në ekipin e propozuar kërkimor ose nëpërmjet bashkëpunimit me specialistë në fushat përkatëse, dhe raportojnë e zgjidhin çdo nevojë të paplotësuar të identifikuar. Në zbatim të kësaj detyre:

a. Universiteti mbështet zhvillimin profesional të studiuesve dhe zgjerimin e aftësive të tyre për kërkimin shkencor;

b. Sektori i Projekteve, Trajnimit Shkencor dhe Shërbimeve Terciare (në përbërje të Drejtorisë së Kërkimit Shkencor, Rolit Terciar dhe Marrëdhënieve me Jashtë), në bashkëpunim me njësitë akademike dhe Komitetin e Etikës në Kërkimin Shkencor, informon studiuesit për mundësitë e trajnimit dhe zhvillimit profesional në fushën e kërkimit shkencor;

c. kërkuesit ndjekin trajnimet e detyrueshme të përcaktuara nga Universiteti, në përputhje me natyrën e veprimtarisë kërkimore dhe përgjegjësitë e tyre;

d. kërkuesit sigurojnë se kanë trajnimin e kërkuar në fushën e tyre dhe/ose siç kërkohet nga financuesit ose rregullatorët.

Neni 16
Menaxhimi i të dhënave të kërkimit

1. Universiteti "Fan S. Noli" pranon se menaxhimi efektiv i të dhënave kërkimore është një pjesë jetike e praktikës së mirë kërkimore dhe se rezultatet që rrjedhin nga kërkimi janë asete kyçe të cilat duhet të menaxhohen në mënyrë që t'u ofrojnë përfitime maksimale studiuesve individualë dhe Universitetit, duke iu përmbajtur kërkesave të palëve të interesuara dhe financuesve të kërkimit. Ndarja e duhur e të dhënave kërkimore kontribuon në ndikimin e kërkimit, duke rritur dukshmërinë dhe cilësinë e tij përmes përforcimit të shkencës së hapur (sipas nenit 5 të ligjit nr. 109/2024).
2. Kërkuesit familjarizohen dhe zbatojnë kërkesat e politikave përkatëse të Universitetit për trajtimin e të dhënave, përfshirë Politikën e Menaxhimit të të Dhënave Kërkimore, Politikën e Mbrojtjes së të Dhënave dhe Politikën e Sigurisë së Informacionit.
3. Të dhënat kërkimore ruhen për periudhën e përcaktuar nga legjislacioni në fuqi, kërkesat e financuesve dhe politikat përkatëse institucionale, duke marrë parasysh natyrën dhe qëllimin e kërkimit. Për të dhënat personale zbatohen afatet dhe parimet e ruajtjes të përcaktuara nga legjislacioni për mbrojtjen e të dhënave personale (Ligji nr. 124/2024). Kur kërkohet nga legjislacioni ose kushtet e financimit, studiuesit dokumentojnë mënyrën e menaxhimit dhe ruajtjes së të dhënave kërkimore.

Neni 17
Publikimet

1. Përhapja e njohurive është një nga objektivat themelorë të Universitetit.

2. Një publikim duhet të raportojë me saktësi kërkimet dhe gjetjet e kërkimit.

3. Një publikim duhet të përmbajë mirënjohje për të gjithë ata që kanë dhënë një kontribut të rëndësishëm në kërkimin përkatës, por që nuk plotësojnë kriteret e autorësisë.

4. Autorësia e një publikimi shkencor përcaktohet në bazë të kontributit thelbësor në konceptimin, realizimin, analizën ose interpretimin e kërkimit, si dhe të pjesëmarrjes në përgatitjen ose rishikimin shkencor të dorëshkrimit, në përputhje me standardet e pranuara të fushës përkatëse. Autorët miratojnë versionin përfundimtar të publikimit dhe mbajnë përgjegjësi për kontributin e tyre.

REPUBLIKA E SHQIPËRISË UNIVERSITETI "FAN S. NOLI" SEKRETARIA

5. Çdo person i cili nuk ka marrë pjesë në mënyrë thelbësore në konceptimin, ekzekutimin ose interpretimin e një pjese të rëndësishme të kërkimit përkatës nuk përfshihet si autor i një publikimi që rrjedh nga ai kërkim.

6. Publikimet që rezultojnë nga kërkime të financuara tërësisht ose pjesërisht nga fondet publike bëhen të aksesueshme publikisht (open access), në përputhje me ligjin nr. 109/2024, legjislacionin në fuqi dhe kushtet e financimit. Kur financuesi ose legjislacioni kërkon akses të menjëhershëm ose përcakton afate më të shkurtra, zbatohen këto kërkesa.

KREU III
KËRKESAT ETIKE DHE LIGJORE DHE ANKIMIMI

Neni 18
Standardet ligjore dhe etike

1. Çdo standard i veçantë i performancës së punës dhe sjelljes etike i vendosur nga ligji, financuesit e kërkimit, organet profesionale ose statutore apo nga Universiteti në lidhje me kategori të veçanta të kërkimit konsiderohet i përfshirë në këtë Kod gjatë aplikimit të tij për stafin dhe studentët e angazhuar në atë kërkim në Universitet.

2. Veprimtaria kërkimore-shkencore zhvillohet në përputhje me Kodin e Etikës për Kërkimin Shkencor të Universitetit "Fan S. Noli", Kodin e Etikës së Universitetit, si dhe me kërkesat dhe udhëzimet etike të organeve kompetente kombëtare dhe ndërkombëtare, kur ato janë të zbatueshme për kërkimin përkatës.

3. Komiteti i Etikës në Kërkimin Shkencor ushtron funksionet dhe kompetencat e tij në përputhje me ligjin nr. 109/2024, VKM-në nr. 831, datë 30.12.2025 dhe Kodin e Etikës për Kërkimin Shkencor të Universitetit "Fan S. Noli". Ai ka kompetencë lëndore ekskluzive për miratimin etik paraprak të studimeve shkencore dhe për hetimin në shkallë të parë të shkeljeve të etikës dhe integritetit në kërkimin shkencor (përfshirë plagjiaturën kërkimore), ndërsa Këshilli i Etikës i Universitetit (neni 29 i Statutit) ushtron kompetencat e tij për etikën e përgjithshme universitare, mësimdhënien dhe marrëdhëniet institucionale, duke shmangur çdo mbivendosje apo hetim paralel.

Neni 19
Eksperimentimi mbi kafshët

1. Eksperimentimi mbi kafshët kryhet vetëm kur është i justifikuar shkencërisht dhe nuk është e mundur të përdoren metoda alternative, duke respektuar kërkesat për mbrojtjen dhe mirëqenien e kafshëve.

2. Eksperimentet mbi kafshët kryhen vetëm pas miratimit nga autoriteti kompetent shtetëror, në përputhje me legjislacionin në fuqi. Personat e përfshirë në realizimin e tyre duhet të kenë formimin dhe trajnimin e nevojshëm. Kur kërkohet, sigurohet edhe shqyrtimi etik institucional nga Komiteti i Etikës në Kërkimin Shkencor, i cili nuk zëvendëson miratimin e autoritetit kompetent shtetëror.

3. Eksperimentimi mbi kafshët kryhet në përputhje me ligjin nr. 10 465, datë 29.09.2011, "Për shërbimin veterinar në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar, veçanërisht nenin 67 të tij, si dhe me aktet nënligjore të zbatueshme. Gjatë planifikimit dhe realizimit të eksperimenteve respektohen parimet e zëvendësimit, reduktimit dhe përmirësimit (3R), në përputhje me standardet ndërkombëtare të mirëqenies së kafshëve.

Neni 20
Kërkimi në fushën e shëndetësisë

1. Veprimtaria kërkimore në fushën e shëndetësisë zhvillohet në përputhje me legjislacionin në fuqi, udhëzimet e ministrisë përgjegjëse për shëndetësinë dhe standardet profesionale e etike të zbatueshme për kërkimin përkatës.
2. Provat klinike mbi barnat për përdorim njerëzor kryhen në përputhje me legjislacionin për barnat dhe shërbimin farmaceutik, parimet e praktikës së mirë klinike dhe kërkesat për autorizimin dhe mbikëqyrjen e tyre nga organet kompetente.
3. Kur kërkimi përfshin individë pjesëmarrës në kërkim, sigurohen shqyrtimi etik nga Komiteti i Etikës në Kërkimin Shkencor dhe miratimet përkatëse, sipas natyrës dhe nivelit të rrezikut të studimit, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe Kodin e Etikës për Kërkimin Shkencor te Universitetit "Fan S. Noli". Miratimi etik institucional nuk zëvendëson autorizimet ose miratimet e detyrueshme nga autoritetet kompetente shtetërore.

Neni 21
Kërkimi mbi indet njerëzore

1. Kërkimi shkencor që përfshin inde dhe qeliza me origjinë njerëzore kryhet në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe kërkesat e autoriteteve kompetente për marrjen, ruajtjen, përdorimin, transferimin dhe asgjësimin e tyre. Kur është i zbatueshëm, respektohet edhe ligji nr. 10 454, datë 21.07.2011, "Për transplantimin e indeve, të qelizave dhe të organeve në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar.
2. Përpara përdorimit të indeve ose qelizave njerëzore për qëllime kërkimore sigurohen pëlqimi i informuar, kur kërkohet, si dhe miratimet etike nga Komiteti i Etikës në Kërkimin Shkencor dhe autorizimet përkatëse shtetërore, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe Kodin e Etikës për Kërkimin Shkencor të Universitetit "Fan S. Noli". Gjatë gjithë procesit respektohen konfidencialiteti, mbrojtja e të dhënave personale dhe dinjiteti i personave nga të cilët janë marrë materialet biologjike.

Neni 22
Trajtimi i pretendimeve për sjellje të pahijshme kërkimore

1. Pretendimet, ankesat ose sinjalizimet për shkelje të etikës dhe integritetit në kërkimin shkencor (përfshirë plagjiaturën, vetëplagjiaturën, fabrikimin dhe falsifikimin) paraqiten dhe shqyrtohen në përputhje të plotë me nenin 18 dhe nenin 26 të Kodit të Etikës për Kërkimin Shkencor të Universitetit "Fan S. Noli", VKM-në nr. 831, datë 30.12.2025, ligjin nr. 109/2024, ligjin nr. 80/2015 dhe Statutin e Universitetit.

2. Pretendimet paraqiten me shkrim pranë Zyrës së Protokollit ose përmes kanalit të dedikuar të sinjalizimit drejtuar Komitetit të Etikës në Kërkimin Shkencor. Nëse pretendimi paraqitet pranë Dekanit të Fakultetit ose pranë Këshillit të Etikës të Universitetit, ai i përcillet kryesisht brenda 5 (pesë) ditëve pune Komitetit të Etikës në Kërkimin Shkencor si organi i posaçëm kompetent, duke ndaluar çdo procedurë hetimore paralele.

3. Komiteti i Etikës në Kërkimin Shkencor kryen hetimin administrativ e shkencor, dëgjon palët dhe nxjerr Relacionin Përmbledhës me Përfundimet e Arsyetuara brenda 30 (tridhjetë) ditëve kalendarike nga regjistrimi i pretendimit (me mundësi shtyrjeje të arsyetuar vetëm një herë deri në 15 ditë për raste komplekse). Kur konstaton mangësi etike që nuk përbëjnë shkelje disiplinore, Komiteti vendos drejtpërdrejt masa këshilluese. Kur konstaton shkelje disiplinore (të lehtë, të rëndë ose shumë të rëndë), Komiteti propozon masën disiplinore përkatëse dhe ia përcjell dosjen Autoritetit Kompetent Vendimmarrës, duke njoftuar njëkohësisht me shkrim palët.

4. Brenda 5 (pesë) ditëve pune nga njoftimi i përfundimeve të Komitetit të Etikës në Kërkimin Shkencor, personi ndaj të cilit është propozuar masa disiplinore ka të drejtë të paraqesë prapësime me shkrim pranë Autoritetit Kompetent Vendimmarrës.

5. Vendimmarrja në shkallë të parë për dhënien e masës disiplinore realizohet brenda 10 (dhjetë) ditëve pune nga marrja e propozimit të Komitetit të Etikës në Kërkimin Shkencor, nga autoritetet e mëposhtme sipas kompetencave të tyre ligjore dhe statutore:

a) Rektori i Universitetit - merr vendimin për të gjitha masat specifike në kërkimin shkencor të parashikuara në VKM-në nr. 831, datë 30.12.2025 (vërejtje me shkrim; vërejtje me shkrim dhe trajnim; reduktim i pagës/shpërblimit në projekt 30%–70%; paralajmërim për përjashtim nga projektet ose ndërprerje të kërkimit; transferim i kërkimit te një kërkues tjetër në rastin e plagjiaturës së përsëritur; revokim/ndërprerje dhe rimbursim i fondeve të kërkimit; përjashtim i përkohshëm nga veprimtaritë kërkimore; shfuqizim i kategorisë së punonjësit kërkimor-shkencor), për masën e pezullimit nga detyra (neni 47, pika 3 e Statutit), si dhe për përjashtimin përfundimtar të studentëve nga Universiteti (neni 20, pika 18 e Statutit). Për masat me efekt financiar, Administratori i Universitetit nxjerr urdhrin përkatës ekzekutiv;

b) Rektori i Universitetit me miratimin e Komisionit ad hoc të Senatit Akademik - merr vendimin për masën disiplinore të largimit nga detyra të personelit akademik në rastet e plagjiaturës së përsëritur ose shkeljeve shumë të rënda e të përsëritura të ligjit, me propozimin e drejtuesit të njësisë bazë (mbështetur në konstatimin e Komitetit të Etikës në Kërkimin Shkencor) dhe pas miratimit paraprak të detyrueshëm nga Komisioni ad hoc i ngritur nga Senati Akademik (sipas nenit 68, pika 2 të ligjit nr. 80/2015 dhe nenit 47, pika 4 të Statutit);

c) Dekani i Fakultetit / Drejtuesi i Njësisë Bazë - jep masat e përgjithshme disiplinore të punës ndaj personelit akademik sipas nenit 47, pika 1, shkronjat "a", "b" dhe "c" të Statutit (tërheqje vëmendjeje; vërejtje me shkrim; vërejtje me paralajmërim për përjashtim nga puna), të cilat hyjnë në fuqi pas miratimit nga Rektori (neni 47, pika 2 e Statutit), si dhe vendos masat disiplinore ndaj studentëve sipas nenit 81 të Statutit (përveç përjashtimit përfundimtar nga Universiteti);

ç) Administratori i Universitetit - merr vendimin disiplinor për personelin administrativ sipas nenit 37, pika 20 të Statutit dhe nenit 41 të Rregullores së Universitetit.

6. Vendimi disiplinor i komunikohet me shkrim personit ndaj të cilit është marrë masa brenda 3 (tri) ditëve pune nga marrja e tij (sipas nenit 35, pika 2 të Rregullores së Universitetit). Gjatë gjithë procedurës respektohen paanshmëria, konfidencialiteti, prezumimi i pafajësisë, e drejta për t'u dëgjuar dhe mbrojtja e plotë e sinjalizuesve nga çdo formë hakmarrjeje.

Neni 23
Ankimimi i vendimeve disiplinore

1. Çdo studiues ose subjekt tjetër ndaj të cilit është marrë një masë këshilluese ose një vendim disiplinor në bazë të dispozitave të këtij Kodi dhe të Kodit të Etikës për Kërkimin Shkencor, ka të drejtën e ankimimit administrativ brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve kalendarike nga data e njoftimit me shkrim të vendimit, në përputhje të plotë me nenin 19 të Kodit të Etikës për Kërkimin Shkencor.
2. Procedura e ankimimit dhe organi që merr vendimin përfundimtar në nivel institucional përcaktohen si më poshtë:
    a. **Ankimi pranë Senatit Akademik** (për vendimet e marra ose të miratuara nga Rektori): Ankimi kundër vendimeve disiplinore të marra ose të miratuara nga Rektori i Universitetit paraqitet me shkrim pranë Senatit Akademik të Universitetit. Senati Akademik ngre një Komision ad hoc Shqyrtimi të pavarur, të përbërë nga 3 (tre) anëtarë të personelit akademik me titull "Profesor" ose "Profesor i Asociuar", të cilët nuk janë anëtarë të Komitetit të Etikës në Kërkimin Shkencor, nuk kanë qenë të përfshirë në procedurën e shkallës së parë dhe nuk kanë konflikt interesi. Komisioni ad hoc shqyrton ankimin, dëgjon palën ankimuese dhe i paraqet relacionin e arsyetuar Senatit Akademik (kur ankimi ka për objekt masën e largimit nga detyra ku Komisioni ad hoc i Senatit është shprehur më parë sipas nenit 47, pika 4 të Statutit, shqyrtimi kryhet drejtpërdrejt në seancë plenare të Senatit Akademik). Senati Akademik merr vendim përfundimtar brenda 30 (tridhjetë) ditëve kalendarike nga data e paraqitjes së ankimit. Gjatë votimit të ankimit në Senatin Akademik, Rektori dhe çdo anëtar tjetër i përfshirë në procedurën e shkallës së parë nuk merr pjesë në votim;
    b. **Ankimi pranë Rektorit** (për vendimet e Dekanit ndaj studentëve dhe masat këshilluese të Komitetit): Ankimi kundër vendimeve disiplinore të marra nga Dekani i Fakultetit ndaj studentëve (që nuk i nënshtrohen miratimit paraprak të Rektorit), si dhe ankimi kundër masave këshilluese të vendosura drejtpërdrejt nga Komiteti i Etikës në Kërkimin Shkencor, paraqitet me shkrim pranë Rektorit të Universitetit (sipas nenit 20, pikat 10 dhe 23 të Statutit), i cili shqyrton ankimin dhe merr vendim përfundimtar brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve kalendarike nga data e paraqitjes së tij;
    c. **Ankimi për personelin administrativ**: Ankimi i personelit administrativ kundër vendimeve disiplinore të marra nga Administratori i Universitetit shqyrtohet sipas Rregullores së Universitetit dhe legjislacionit të punës në fuqi.

3. Vendimi i marrë në përfundim të shqyrtimit të ankimit nga Senati Akademik ose nga Rektori (sipas ndarjes së përcaktuar në pikën 2 të këtij neni) është vendimi përfundimtar dhe i formës së prerë në nivel institucional dhe i njoftohet me shkrim palës ankimuese brenda 5 (pesë) ditëve pune nga data e miratimit të tij.
4. Gjatë procedurës së ankimimit, studiuesi ose subjekti ankimues ka të drejtë:
    a) të njihet me të gjithë dokumentacionin e procedurës hetimore dhe disiplinore;
    b) të paraqesë prova dhe argumente shtesë me shkrim;
    c) të shoqërohet ose të përfaqësohet nga një përfaqësues i zgjedhur prej tij;
    ç) të dëgjohet personalisht përpara marrjes së vendimit përfundimtar.
5. Paraqitja e ankimit nuk pezullon automatikisht zbatimin e vendimit disiplinor, me përjashtim të rasteve kur organi që shqyrton ankimin (Senati Akademik ose Rektori) vendos pezullimin e përkohshëm me arsyetim të shkruar.
6. Pas shterimit të mjeteve të ankimimit administrativ institucional sipas këtij neni, studiuesi ka të drejtë t'i drejtohet gjykatës kompetente sipas legjislacionit shqiptar në fuqi.

Neni 24
Mbrojtja e të dhënave personale

1. Çdo kërkim që përfshin mbledhjen, përpunimin ose ruajtjen e të dhënave personale duhet të kryhet në përputhje të plotë me ligjin nr. 124/2024 "Për mbrojtjen e të dhënave personale" dhe me aktet nënligjore në fuqi.

2. Studiuesit duhet të sigurojnë që përpunimi i të dhënave personale të mbështetet në një bazë ligjore të vlefshme, duke marrë pëlqimin e informuar të subjekteve të të dhënave kur ai kërkohet nga legjislacionin në fuqi, si dhe të zbatojnë masat e duhura teknike dhe organizative për mbrojtjen e këtyre të dhënave.

Neni 25
Kërkimi shkencor me pjesëmarrjen e individëve

1. Kërkimi shkencor që përfshin pjesëmarrjen e individëve, përfshirë intervistat, pyetësorët, vëzhgimet, eksperimentet dhe metoda të tjera kërkimore, zhvillohet në përputhje me parimet etike dhe kërkesat e përcaktuara në Kodin e Etikës për Kërkimin Shkencor të Universitetit "Fan S. Noli". Miratimi etik paraprak kërkohet në rastet e parashikuara nga legjislacioni në fuqi, kushtet e financimit ose kërkesat e zbatueshme të projektit. Në rastet e tjera, nevoja për shqyrtim etik përcaktohet duke marrë parasysh natyrën e studimit, kategoritë e pjesëmarrësve, ndjeshmërinë e të dhënave dhe nivelin e rrezikut. Kryerja e intervistave ose pyetësorëve anonimë me rrezik minimal, në vetvete, vlerësohet sipas procedurës së nenit 27 të Kodit të Etikës për Kërkimin Shkencor.
2. Studiuesit duhet të sigurojnë:
    a. pjesëmarrjen vullnetare dhe pëlqimin e informuar të pjesëmarrësve, sipas natyrës së studimit dhe kërkesave të zbatueshme;
    b. konfidencialitetin dhe mbrojtjen e të dhënave personale, në përputhje me ligjin nr. 124/2024 "Për mbrojtjen e të dhënave personale", duke garantuar anonimitetin kur ai është i mundur dhe i përshtatshëm për metodologjinë e kërkimit;
    c. të drejtën e pjesëmarrësve për t'u tërhequr nga studimi pa pasoja të pafavorshme, duke respektuar kufizimet e ligjshme që u janë bërë të ditura paraprakisht.
3. Përpara fillimit të mbledhjes së të dhënave, studiuesi paraqet elektronikisht ose me shkrim pranë Komitetit të Etikës në Kërkimin Shkencor kërkesën për shqyrtim etik, të shoqëruar me një përshkrim të shkurtër të studimit, instrumentet e kërkimit dhe informacionin për pëlqimin e pjesëmarrësve dhe mbrojtjen e të dhënave, sipas rastit. Komiteti përcakton nëse studimi kërkon miratim etik paraprak, shqyrtim të përshpejtuar (brenda 5 ditëve pune) ose shqyrtim të plotë (brenda 15 ditëve pune), në përputhje me procedurën dhe afatet e përcaktuara në nenin 27 të Kodit të Etikës për Kërkimin Shkencor.

Neni 26
Bashkëpunimi ndërkombëtar

1. Universiteti "Fan S. Noli" inkurajon dhe mbështet bashkëpunimin ndërkombëtar në fushën e kërkimit shkencor.
2. Kërkimi i kryer në kuadër të projekteve ndërkombëtare (Horizon Europe, COST, Erasmus+, etj.) duhet të respektojë:

a. kërkesat etike dhe ligjore të Republikës së Shqipërisë;
b. rregullat dhe standardet etike të programit financues;
c. marrëveshjet e bashkëpunimit të nënshkruara nga Universiteti.

3. Sektori i Projekteve, Trajnimit Shkencor dhe Shërbimeve Terciare (në përbërje të Drejtorisë së Kërkimit Shkencor, Rolit Terciar dhe Marrëdhënieve me Jashtë) mban regjistrin e projekteve ndërkombëtare aktive dhe raporton periodikisht përmes strukturave drejtuese në Senatin Akademik.

Neni 27
Kërkimi i financuar nga sektori privat

1. Kërkimi i financuar nga sektori privat (industria, organizatat jofitimprurëse, fondacionet) kryhet në bazë të kontratës së shkruar midis Universitetit dhe financuesit.
2. Kontrata duhet të garantojë:
   a. pavarësinë akademike dhe shkencore të studiuesve;
   b. të drejtën e Universitetit dhe të studiuesve për të publikuar rezultatet e kërkimit;
   c. deklarimin e plotë dhe transparent të financimit në çdo publikim;
   d. menaxhimin e konflikteve të interesit sipas Nenit 7 të këtij Kodi.
3. Kontratat e kërkimit me sektorin privat lidhen dhe miratohen sipas kompetencave ligjore e statutore të Rektorit dhe Administratorit dhe raportohen në Senatin Akademik.

KREU IV
DISPOZITAT KALIMTARE, HYRJA NË FUQI DHE REFERENCAT

Neni 28
Dispozita kalimtare

1. Stafi akademik dhe kërkimor i Universitetit "Fan S. Noli", Korçë, ka detyrimin të njihet me dispozitat e këtij Kodi brenda 60 (gjashtëdhjetë) ditëve kalendarike nga data e hyrjes së tij në fuqi.
2. Dekanët e fakulteteve, në bashkëpunim me Drejtorinë e Kërkimit Shkencor, Rolit Terciar dhe Marrëdhënieve me Jashtë dhe Komitetin e Etikës në Kërkimin Shkencor, janë përgjegjës për organizimin e sesioneve informuese dhe trajnuese për zbatimin e Kodit brenda fushave të tyre të përgjegjësisë.
3. Sektori i Projekteve, Trajnimit Shkencor dhe Shërbimeve Terciare mban regjistrin e sesioneve informuese të kryera

Neni 29
Hyrja në fuqi

1. Kodi i Standardeve për Kërkimin Shkencor hyn në fuqi menjëherë pas miratimit të tij nga Senati Akademik i Universitetit "Fan S. Noli", Korçë, dhe publikohet në faqen zyrtare të Universitetit.

2. Ky Kod zbatohet në bashkërendim të plotë me Kodin e Etikës për Kërkimin Shkencor, Statutin dhe Rregulloren e Universitetit "Fan S. Noli", si dhe legjislacionin në fuqi.

REFERENCAT

A. Legjislacioni shqiptar dhe aktet institucionale të Universitetit "Fan S. Noli":

1. Ligji nr. 80/2015, datë 22.07.2015, "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar.
2. Ligji nr. 109/2024, datë 31.10.2024, "Për shkencën dhe kërkimin shkencor në Republikën e Shqipërisë".
3. Vendimi i Këshillit të Ministrave nr. 831, datë 30.12.2025, "Për miratimin e Kodit të Etikës në Shkencë dhe në Kërkim Shkencor".
4. Ligji nr. 44/2015, "Kodi i Procedurave Administrative i Republikës së Shqipërisë".
5. Ligji nr. 124/2024, "Për mbrojtjen e të dhënave personale".
6. Ligji nr. 96/2025, "Për sinjalizimin dhe mbrojtjen e sinjalizuesve".
7. Ligji nr. 7961, datë 12.07.1995, "Kodi i Punës i Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar.
8. Ligji nr. 10237, datë 18.02.2010, "Për sigurinë dhe shëndetin në punë", i ndryshuar.
9. Ligji nr. 10 465, datë 29.09.2011, "Për shërbimin veterinar në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar.
10. Ligji nr. 10 454, datë 21.07.2011, "Për transplantimin e indeve, të qelizave dhe të organeve në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar.
11. Statuti i Universitetit "Fan S. Noli", Korçë.
12. Rregullorja e Universitetit "Fan S. Noli", Korçë.
13. Kodi i Etikës për Kërkimin Shkencor i Universitetit "Fan S. Noli", Korçë.

B. Referencat Ndërkombëtare

1. ALLEA – All European Academies. (2023). *The European Code of Conduct for Research Integrity* (Revised Edition 2023). Berlin: ALLEA. https://doi.org/10.26356/ECOC
2. UNESCO. (2017). *Recommendation on Science and Scientific Researchers*. Paris: UNESCO. https://www.unesco.org/en/legal-affairs/recommendation-science-and-scientific-researchers
3. World Medical Association. (2024). *WMA Declaration of Helsinki: Ethical Principles for Medical Research Involving Human Participants*. https://www.wma.net/what-we-do/medical-ethics/declaration-of-helsinki/