



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

UNIVERSITETI "FAN S. NOLI", KORÇË

REKTORI

PROF. DR. ALI JASHARI

RREGULLORE

PËR

ORGANIZIMIN E ZGJEDHJEVE PËR AUTORITET DHE ORGANET DREJTUESE NË
UNIKO

(Miratuar me Vendimin nr. 78, datë 04 /02 / 2020, të Senatit Akademik të UNIKO)

RREGULLORE

“PËR ORGANIZIMIN E ZGJEDHJEVE PËR AUTORITETET DHE ORGANET DREJTUESE NË UNIKO”

TABELA E PËRMBAJTJES

DISPOZITA TË PËRGJITHSHME.....	5
NENI 1.....	5
OBJEKTI I RREGULLORES	5
NENI 2.....	5
BAZA LIGJORE.....	5
NENI 3.....	5
SUBJEKTI/ET E RREGULLORES.....	5
NENI 4.....	6
PARIMET E PËRGJITHSHME	6
NENI 5.....	7
PERIUDHA ZGJEDHORE DHE THIRRJA E ZGJEDHJEVE.....	7
KREU II	8
INSTITUCIONET PËR PËRGATITJEN DHE ADMINISTRIMIN E ZGJEDHJEVE.....	8
NENI 6.....	8
KOMISIONI INSTITUCIONAL I ZGJEDHJEVE.....	8
NENI 7.....	9
KOMISIONET E ZGJEDHJEVE NË FAKULTETE	9
NENI 8.....	10
QENDRAT E VOTIMIT.....	10
NENI 9	10
KOMISIONI I QENDRËS SË VOTIMIT (KQV).....	10
NENI 10	11
TË DREJTAT DHE DETYRAT E VËZHGUESVE.....	11
KREU III.....	12
ZGJEDHËSIT DHE LISTA E ZGJEDHËSVE	12
NENI 11	12
ZGJEDHËSIT DHE PËRGATITJA E LISTËS SË ZGJEDHËSVE.....	12
NENI 12	13
TRUPA ZGJEDHORE PËR ANËTARË TË SENATIT NGA PERSONELI AKADEMIK.....	13
NENI 13	13
TRUPA ZGJEDHORE PËR ANËTARË TË SENATIT AKADEMIK NGA STUDENTË	13
NENI 14	13
TRUPA ZGJEDHORE PËR REKTORIN.....	13
NENI 15	14
TRUPA ZGJEDHORE PËR DREJTUESIN E NJËSISË KRYESORE	14
NENI 16	14
TRUPA ZGJEDHORE PËR DREJTUESIN E NJËSISË BAZË.....	14
NENI 17	14
TRUPA ZGJEDHORE PËR ANËTARËT E KOMISIONEVE TË PËRHERSHME TË NJËSIVE KRYESORE/SENATIT AKADEMIK	14
KREU IV	15
REGJISTRIMI I SUBJEKTEVE DHE FUSHATA ZGJEDHORE	15
NENI 18	15

REGJISTRIMI I KANDIDATËVE	15
NENI 19	15
KRITERET PËR ANËTARËT E SENATIT AKADEMIK	15
NENI 20	15
KRITERET PËR REKTOR TË UNIKO	15
NENI 21	16
KRITERET PËR DREJTUES TË NJËSISË KRYESORE NË UNIKO	16
NENI 22	16
KRITERET PËR DREJTUES TË NJËSISË BAZË NË NJËSITË KRYESORE TË UNIKO	16
NENI 23	17
KRITERET PËR ANËTARËT E KOMISIONEVE TË PËRHERSHME TË NJËSIVE KRYESORE/SENATIT NË UNIKO	17
NENI 24	17
KANDIDIMI	17
NENI 25	18
PËRJASHTIMI NGA KANDIDIMI	18
NENI 26	18
DOKUMENTACIONI PËR KANDIDIM	18
NENI 27	19
KOHËZGJATJA E MANDATEVE	19
NENI 28	19
PËRFAQËSIMI I NJËSIVE KRYESORE NË SENATIN AKADEMIK	19
NENI 29	19
FUSHATA ZGJEDHORE NË UNIKO	19
KREU V	20
PËRGATITJA E INFRASTRUKTURËS DHE E DOKUMENTACIONIT PËR ZGJEDHJET	20
NENI 30	20
VENDNDODHJA E KOMISIONEVE ZGJEDHORE DHE VENDEVE TË NUMËRIMIT TË VOTAVE	20
NENI 31	20
KOMISIONET PËR VLERËSIMIN DHE NUMËRIMIN E VOTAVE	20
NENI 32	20
PËRGATITJA E DOKUMENTACIONIT ZGJEDHOR	20
NENI 33	21
DËRGIMI I MATERIALEVE ZGJEDHORE NGA KIZ NË KZF	21
KREU VI	22
VOTIMI	22
NENI 34	22
VEPRIMET PARAPRAKE PËR HAPJEN E QENDRËS SË VOTIMIT	22
NENI 35	22
PROCEDURAT E VOTIMIT	22
NENI 36	24
MBYLLJA E VOTIMIT	24
NENI 37	24
VEPRIMET PAS MBYLLJES SË QENDRËS SË VOTIMIT	24
NENI 38	25
PROCEDURAT E VLERËSIMIT TË FLETËVE TË VOTIMIT	25
NENI 39	27
ANKIMIMET	27
NENI 40	27
ANKIMI NE KOMISIONIN E APELIMIT	27
NENI 41	28
PAVLEFSHMËRIA E ZGJEDHJEVE	28

NENI 42	28
DISPOZITA TE FUNDIT	28

KREU I

DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Objekti i Rregullores

1. Kjo rregullore përcakton rregulla për përgatitjen, organizimin, zhvillimin, administrimin, mbikëqyrjen dhe shpalljen e rezultateve të zgjedhjeve për autoritetet dhe organet drejtuese në UNIKO duke përfshirë:

- a. Kushtet dhe afatet për regjistrimin e kandidatëve, të drejtat dhe detyrimet e tyre, dokumentacionin zgjedhor, listat e zgjedhësve, fushatat zgjedhore;
- b. Vlerësimin e ligjshmërisë së promovimit akademik, si dhe vlerësimin e kontrollit antiplagjaturë për kandidatët e të gjitha niveleve për autoritete dhe organet drejtuese të UNIKO;
- c. Rregullat për organizimin dhe funksionimin e administratës zgjedhore;
- d. Kriteret për hartimin e listës së zgjedhësve;
- e. Procedurat për votimin, vlerësimin dhe numërimin e votave, shpalljen e rezultateve;
- f. Procedurat për shqyrtimin e ankimimeve;
- g. Administrimin dhe ruajtjen e dokumentacionit.

Neni 2

Baza Ligjore

Kjo rregullore, mbështetet në Ligjin nr. 8485, datë 12.5.1999 "Kodi i Procedurave Administrative të Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar, në Ligjin nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë" neni 131, në Ligjin nr. 45/2016 "Për të drejtën e informimit për dokumentet e ish-Sigurimit të Shtetit të Republikës Popullore Socialiste të Shqipërisë", në Ligjin nr. 9367, datë 7. 4. 2005 "Për parandalimin e konfliktit e interesave në ushtrimin e funksioneve publike" (i ndryshuar me ligjin nr. 9475, datë 9. 02. 2006, me Ligjin nr. 9529, datë 11. 05. 2006, me Ligjin nr. 86/2012, datë 18. 12. 2012 dhe me Ligjin nr. 44/2014, datë 24. 04. 2014); në Ligjin nr. 138/2015 "Për garantimin e integritetit të personave që zgjidhen, emërohen ose ushtrojnë funksione publike", në Urdhrin e Ministrisë së Arsimit, Sportit dhe Rinisë nr. 8, datë 14/01/2020 si dhe "Për procesin zgjedhor për autoritetet dhe organet drejtuese në institucionet publike të arsimit të lartë", në Statutin e UNIKO-së kreu XI "Procedurat zgjedhore".

Neni 3

Subjekti/et e Rregullores

1. Subjekt i kësaj rregulloreje janë të gjitha strukturat e UNIKO (njësitë kryesore dhe njësitë bazë),

të cilat i nënshtrohen procesit zgjedhor.

2. Çdo anëtar i personelit akademik me kohë të plotë, i njësive kryesore në UNIKO, ka të drejtën e tij të zgjedhjes dhe të të zgjedhurit, në përputhje me dispozitat e parashikuara në këtë rregullore dhe në ligjin nr.80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".
3. Anëtarët e personelit akademik, që sipas nenit 65 të ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", kanë mbushur moshën për pension, nuk kanë të drejtë të zgjidhen, si autoritete drejtuese apo në organet drejtuese dhe nuk bëjnë pjesë në trupën zgjedhore.
4. Çdo student i ciklit të parë, ciklit të dytë dhe programeve profesionale të larta në UNIKO, kanë të drejtën e zgjedhjes së autoriteteve dhe organeve drejtuese. Çdo student ka të drejtën e zgjedhjes dhe të të zgjedhurit për përfaqësuesit studentë në organet drejtuese, në përputhje me dispozitat e parashikuara në këtë rregullore dhe në ligjin nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".

Neni 4

Parimet e Përgjithshme

1. Zgjedhjet për autoritetet dhe organet drejtuese në UNIKO janë periodike, çdo 4 vjet.
2. Zgjedhjet bëhen me votim të lirë, të fshehtë, të barabartë dhe të drejtpërdrejtë, sipas rregullave të parashikuara në këtë rregullore. Zgjedhësit e ushtrojnë lirisht të drejtën e votës.
3. Çdo zgjedhës ka të drejtën e një vote të vetme për zgjedhjen e çdonjërit prej autoriteteve ose anëtarëve të organeve drejtuese.
4. Të drejtën për t'u zgjedhur në postin e një autoriteti drejtues, (rektor dhe dekan), e kanë edhe persona që nuk bëjnë pjesë në stafin akademik me kohë të plotë në njësitë kryesore dhe që plotësojnë kushtet e parashikuara në përputhje me dispozitat e parashikuara në këtë rregullore dhe në ligjin nr.80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", për të konkurruar për këtë post.
5. Të drejtën për t'u zgjedhur si autoritet drejtues akademik i UNIKO, e ka çdo anëtar i personelit akademik që nuk ka fituar, në të njëjtin funksion dhe në të njëjtin institucion, dy mandate të njëpasnjeshme apo të ndara, të fituara sipas ligjit nr.9741, datë 21.05.2007 "Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar.
6. Në kuptim të nenit 131, pika 3 të ligjit 80/2015, "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë". mandat i fituar konsiderohet çdo mandat që është fituar nëpërmjet një procesi zgjedhor, pavarësisht nga kohëzgjatja e tij.
7. Çdo kandidat nuk mund të konkurojë njëkohësisht për më shumë se një post autoriteti drejtues, apo si anëtar i organeve vendimarrëse kolegjiale.
8. Çdo kandidat ka të drejtën të organizojë dhe zhvillojë aktivitete për paraqitjen e programit të tij, duke mos cënuar procesin mësimor.
9. Shpallet i zgjedhur në postin e një autoriteti drejtues kandidati që fiton numrin më të madh të votave të vlefshme të zgjedhësve që marrin pjesë në votim, me përjashtim të kandidatëve të vetëm.
10. Kur kandidon një kandidat i vetëm, ky i fundit shpallet fitues me jo më pak se 50 për qind plus një të votave të vlefshme. Nëse kandidatët nuk arrijnë të fitojnë një numër të tillë votash, 15 ditë pas ditës së zgjedhjeve zhvillohet një raund i dytë, pas të cilit nëse kandidati i vetëm nuk fiton 50 për qind plus një të votave të vlefshme, shpallen zgjedhje të reja.
11. Në rast se për postin e një autoriteti drejtues nuk regjistrohet ose nuk fiton asnjë kandidat,

zgjedhjet për këtë post zhvillohen, me urdhër të ministrit përgjegjës për arsimin, jo më përpara se 6 muaj nga data e zgjedhjeve të shpallura. Zgjedhjet e përsëritura zhvillohen në përputhje me kërkesat ligjit nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" dhe me këtë rregullore. Gjatë periudhës kur nuk ka drejtues të zgjedhur, për caktimin e drejtuesit të njësisë veprohet sipas rregullit të përcaktuar në nenin 39, pika 9, pika 10 dhe neni 42, pika 9 të ligjit nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".

12. Zgjedhje të përsëritura zhvillohen jo më vonë se një vit përpara përfundimit të periudhës 4-vjeçare pas zgjedhjeve të fundit.

13. Në rastin kur për anëtarë të Senatit Akademik konkurrojnë më shumë kandidatë se sa numri i mandateve të caktuara për njësinë kryesore përkatëse, fitues shpallen kandidatët që fitojnë numrin më të madh të votave të vlefshme të zgjedhësve që marrin pjesë në votim. Për kandidatët që fitojnë numër të barabartë votash, zgjedhja për anëtar të Senatit Akademik bëhet me short. Shorti organizohet dhe realizohet nga Komisioni Institucional i Zgjedhjeve (më tej KIZ).

14. Në rastin kur mbeten vende vakante për anëtarë në Senatin Akademik, për arsye se numri i kandidatëve është më i vogël se numri i mandateve, në njësinë kryesore përkatëse zhvillohet një raund i dytë zgjedhjesh, 15 ditë kalendarike pas ditës së zgjedhjeve. Për këtë raund kanë të drejtë të regjistrohen kandidatë të tjerë që i plotësojnë kërkesat e parashikuara në ligjin nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" dhe kërkesat e kësaj rregulloreje.

Neni 5

Periudha Zgjedhore dhe Thirrja e Zgjedhjeve

1. Zgjedhjet për autoritetet drejtuese dhe organet drejtuese në UNIKO zhvillohen në mënyrë periodike, çdo katër vjet. Procesi zgjedhor zhvillohet njëherësh për të gjitha njësitë përbërëse të UNIKO-së.
2. Dita e fillimit të procesit zgjedhor dhe dita e zgjedhjeve caktohet nga ministri përgjegjës për arsimin.
3. Autoriteti më i lartë drejtues në UNIKO, shpall ditën e fillimit të procesit zgjedhor dhe datën e përcaktuar nga ministri për zgjedhjen e autoriteteve dhe organeve drejtuese në institucionin që drejton.
4. Zgjedhjet për autoritetet dhe organet drejtuese në UNIKO zhvillohen brenda së njëjtës dite.
5. Zgjedhjet jashtë radhe për autoritetet drejtuese thirren menjëherë pas përfundimit para kohe të mandatit të autoritetit përkatës, nëse pjesa e mbetur e mandatit është jo më pak se një vit.
6. Qendrat e votimit hapen në orën 8.00 dhe mbyllen në orën 16.00. Askush nuk mund të votojë pasi Komisioni Zgjedhor i Fakultetit (më tej KZF)/ Komisioni i Qendrave të Votimit (më tej KQV) merr vendim për mbylljen e votimit.

KREU II

INSTITUCIONET PËR PËRGATITJEN DHE ADMINISTRIMIN E ZGJEDHJEVE

Neni 6

Komisioni Institucional i Zgjedhjeve

1. Zgjedhja e anëtarëve të KIZ është detyrë dhe përgjegjësi e Senatit Akademik të UNIKO-së. Jo më vonë se tri ditë kalendarike pas shpalljes së ditës së zgjedhjeve, Senati Akademik zgjedh KIZ, në përputhje me dispozitat e mëposhtme:
 - a) Senati akademik zgjedh anëtarët e KIZ, me votim të fshehtë, me shumicën e thjeshtë të anëtarësisë së tij, nga lista e kandidatëve që regjistrohen në sekretarinë e Senatit. Përfaqësimi dhe numri i anëtarëve të KIZ, përcaktohet mbi bazën e numrit të njërive kryesore të UNIKO-së. Komisioni Institucional i Zgjedhjeve në UNIKO përbëhet nga 5 (pesë) anëtarë (një përfaqësues nga çdo njësi kryesore dhe një përfaqësues të studentëve). Nga Senati Akademik, caktohet dhe sekretari i KIZ-it, i cili është anëtar pa të drejtë vote pranë këtij komisioni.
 - b) KIZ konstituohet jo më vonë se katër ditë nga dita e shpalljes së zgjedhjeve.
 - c) Anëtari i KIZ nuk ka të drejtë të kandidojë për autoritet drejtues dhe/ose për anëtar në organet drejtuese, të çdo niveli.
 - d) Në mbledhjen e parë të tij KIZ zgjedh, me shumicën e thjeshtë të votave të anëtarëve të tij, Kryetarin. Rezultati i zgjedhjeve publikohet në të gjitha mjediset e institucionit.
 - e) Gjatë periudhës zgjedhore, KIZ mblidhet jo më pak se tre herë në javë. Mbledhja thirret nga kryetari ose të paktën nga dy anëtarë. Mbledhja është e vlefshme kur marrin pjesë jo më pak se 2/3 e të gjithë anëtarëve. Mbledhjet e KIZ janë të hapura për çdo të interesuar. Prania e kandidatëve, vëzhguesve të kandidatëve dhe përfaqësuesve të MASR në mbledhjet e KIZ është e lejuar.
 - f) KIZ i merr vendimet me shumicën e thjeshtë të të gjithë anëtarëve të tij. Vendimet e KIZ publikohen në mjedisin e institucionit ku është e vendosur selia e tij, jo më vonë se 12 orë pas vendimmarrjes.
2. KIZ ka këto kompetenca:
 - a) Nxjerr udhëzime për organizimin dhe zhvillimin e procesit zgjedhor në të gjitha njësitet e UNIKO-së.
 - b) Drejton dhe kontrollon të gjithë procesin zgjedhor.
 - c) Emëron anëtarët e Komisioneve të Zgjedhjeve të Fakulteteve, të vetëproponuar në KIZ.
 - d) Akrediton vëzhguesit sipas kërkesave të kandidatëve.
 - e) Vendos për numrin e qendrave të votimit për çdo njësi kryesore.
 - f) Miraton vulën për KIZ, KZF dhe vulën për kryetarin e KZF-së, si dhe të KQV- së, të cilat prodhohen dhe administrohen sipas kuadrit ligjor në fuqi.
 - g) Regjistron kandidatët për rektor dhe për anëtarë të Senatit Akademik.
 - h) Shpall rezultatin e zgjedhjeve për rektor dhe anëtarë të Senatit Akademik.
 - i) Administron, gjykon dhe merr vendim për ankimet që regjistrohen prej kandidatëve.
3. Mandati i anëtarit të KIZ-it ndërpritet në rastet kur:
 - a) Kryen veprimtari në favor të një kandidati.
 - b) Vdes

- c) Jep dorëheqjen nga detyra
 - d) Dënohet për vepra penale me vendim gjyqësor të formës së prerë
 - e) Me veprimet dhe mosveprimet e tij cënon rëndë veprimtarinë e KIZ dhe procesin zgjedhor
 - f) Mungon, pa shkaqe të arsyeshme, në tre mbledhje radhazi. Trajtimi i çështjes së ndërprerjes së mandatit të një anëtari të KIZ në këtë rast, bëhet vetëm me kërkesën e të paktën dy anëtarëve të tij. KIZ merr vendim mbi këtë kërkesë, jo më vonë se 1 orë pas depozitimit të saj. Vendimin për ndërprerjen e mandatit e merr KIZ kur për të votojnë "Pro" jo më pak se 2/3 e anëtarëve të tij. Vendi i mbetur bosh plotësohet brenda 24 orëve prej Senatit Akademik.
4. Sekretari i KIZ përgatit materialet për çdo mbledhje të KIZ. Ai merr pjesë në mbledhje, mban procesverbalet e mbledhjeve dhe për çdo rast jep shpjegime për çështjet që i kërkojnë. Procesverbali i mbledhjeve duhet të firmoset nga anëtarët e pranishëm në mbledhje dhe të firmoset e vuloset nga sekretari. Sekretari i KIZ është përgjegjës për administrimin e të gjithë dokumentacionit të KIZ.
 5. Vendimet e KIZ firmosen prej të gjithë anëtarëve dhe vulosen me vulën e KIZ. Çdo anëtar i KIZ krahas nënshkrimit të tij, mund të deklarojë në vendim votën kundër.
 6. Kandidatët për rektor kanë të drejtë të kenë përfaqësuesin e tyre pranë KIZ, si anëtar ex-officio, pa të drejtë vote.

Neni 7

Komisionet e Zgjedhjeve në Fakultete

1. Vendimi për ngritjen e Komisioneve të Zgjedhjeve në Fakultete, merren nga KIZ, jo më vonë se 3 ditë kalendrike nga dita e formimit të tij. KIZ zgjedh anëtarët e KZF, me votim të fshehtë, me shumicën e thjeshtë të anëtarësisë së tij, nga lista e kandidatëve që vetë-kandidohen në sekretarinë e KIZ.
2. Përfaqësimi dhe numri i anëtarëve të KZF-së përcaktohet mbi bazën e numrit të njësive bazë në njësinë kryesore përkatëse. Në çdo rast, ai duhet të jetë numër tek dhe jo më i vogël se 3 anëtarë, njëri prej të cilëve është përfaqësues i studentëve. Nga KIZ caktohet dhe sekretari i KZF-së, i cili është anëtar pa të drejtë vote pranë këtij komisioni.
3. Anëtari i KZF-së nuk ka të drejtë të kandidojë për autoritet drejtues dhe/ose për anëtar në organet drejtuese, të cilitdo niveli.
4. Mbledhja e parë e KZF-së zhvillohet një ditë pas vendimit të KIZ për ngritjen e tij. Në këtë mbledhje zgjidhet, me shumicën e thjeshtë të votave të anëtarëve të KZF-së, kryetari. Rezultati i zgjedhjeve publikohet në mjediset ku zhvillon aktivitetin akademik njësia kryesore përkatëse.
5. KZF mbledhet jo më pak se tre herë në javë. Mbledhja thirret nga kryetari ose të paktën nga dy anëtarë. Mbledhja është e vlefshme kur marrin pjesë jo më pak se 2/3 e të gjithë anëtarëve. Mbledhjet e tij janë të hapura për çdo të interesuar. Prania e kandidatëve në mbledhjet e KZF-së është e lejuar.
6. KZF i merr vendimet me shumicën e thjeshtë të të gjithë anëtarëve të pranishëm të tij. Vendimet e KZF-së publikohen në mjedisin e njësisë kryesore, ku është e vendosur selia e tij, jo më vonë se 12 orë pas marrjes së tyre.
7. KZF ka këto kompetenca:
 - a. Përgjigjet për administrimin dhe zhvillimin e zgjedhjeve në njësinë kryesore.
 - b. Kryen funksionet e Komisionit të Qendrës së Votimit në rastin kur në njësinë kryesore ka vetëm një qendër votimi.

- c. Emëron kryetarin dhe anëtarët e Komisioneve të Qendrave të Votimit, në rast kur, me vendim të KIZ, në njësinë kryesore votimi do të zhvillohet në më shumë se një qendër votimi.
 - d. Regjistron kandidatët për dekan të njësisë kryesore dhe për përgjegjës të njësive bazë.
 - e. Publikon listën e zgjedhësve në mjediset e njësive kryesore pas miratimit përfundimtar të saj.
 - f. Shpall rezultatin e zgjedhjeve për dekan të njësive kryesore dhe për përgjegjës të njësive bazë.
 - g. Shpall rezultatin e votimit për rektorin dhe për anëtarët e Senatit Akademik, të cilin e dërgon në KIZ.
 - h. Merr vendim brenda kompetencave të veta mbi ankimet që regjistrohen prej kandidatëve.
8. Kandidatët për dekan dhe drejtues të njësive bazë kanë të drejtë të kenë përfaqësuesin e tyre në KZF dhe KQV, si vëzhgues, të cilët akreditohen prej KIZ.
9. Mandati i anëtarit të KZF -së ndërpritet në rastet kur:
- a. Kryen veprimtari në favor të një kandidati
 - b. Vdes
 - c. Jep dorëheqjen nga detyra
 - d. Dënohet për vepra penale me vendim gjyqësor të formës së prerë
 - e. Me veprimet dhe mosveprimet e tij çënon rëndë veprimtarinë e KZF dhe procesin zgjedhor
 - f. Mungon, pa shkaqe të arsyeshme, në tre mbledhje radhazi. Shqyrtimi i çështjes së ndërprerjes së mandatit të një anëtari të KZF-së në këtë rast, bëhet vetëm me kërkesën e të paktën dy anëtarëve të tij, të cilët e paraqesin atë tek KIZ. Vendimin për ndërprerjen e mandatit e merr KIZ, jo më vonë se 12 orë pas paraqitjes së kërkesës. Për të, duhet të votojnë "Pro" jo më pak se 2/3 e anëtarëve të tij. Vendi bosh plotësohet brenda 24 orëve prej KIZ.
10. Sekretari përgatit materialet për çdo mbledhje të KZF-së. Ai merr pjesë në mbledhje, mban procesverbalet e mbledhjeve dhe për çdo rast jep shpjegime për çështjet që i kërkojnë. Procesverbali i mbledhjeve duhet të firmoset nga anëtarët e pranishëm në mbledhje dhe të firmoset e vuloset nga sekretari. Sekretari është përgjegjës për administrimin e të gjithë dokumentacionit të KZF-së.
11. Vendimet e KZF-së firmosen prej gjithë anëtarëve dhe vulosen me vulën KZF-së.

Neni 8

Qendrat e Votimit

Pranë çdo njësie kryesore, caktohen Qendrat e Votimit nga KIZ. Si rregull, çdo qendër votimi ka deri në 1000 (njëmijë) zgjedhës, të të gjitha trupave zgjedhore, përfshirë studentët. Në rast se njësi kryesore ka më shumë se 1000 (njëmijë) zgjedhës, KIZ mund të caktojë më shumë se një qendër votimi për atë njësi kryesore.

Neni 9

Komisioni i Qendrës së Votimit (KQV)

1. Në rastin kur procesi i votimit do të zhvillohet vetëm në një qendër votimi në njësinë kryesore, detyrat e komisionit të qendrës së votimit kryhen prej KZF-së. Kur KIZ ka vendosur ngritjen e më shumë se një qendre votimi në njësinë kryesore, KZF ngre komisionet e qendrës së votimit

(KQV).

2. KQV përbëhet nga jo më pak se 3 anëtarë njëri prej të cilëve është përfaqësues i studentëve. Anëtarët e KQV emërohen prej KZP në bazë të vetëkandidimeve,
3. Vendimi për formimin e KQV-së merret prej KZP-së jo më vonë se tre ditë para ditës së votimit. Në këtë vendim caktohet edhe kryetari i KQV-së. Njëri prej anëtarëve kryen detyrat e sekretarit të KQV-së.
4. Anëtarë i KQV -së nuk mund të kandidojë për asnjë post drejtues ose anëtar në organet drejtuese.
5. Komisioni i qendrës së votimit ka për detyrë vetëm organizimin, zhvillimin dhe mbarëvajtjen e procesit të votimit ditën e zgjedhjeve. Në përfundim të këtij procesi, KQV administron materialet zgjedhore, sipas procedurës dhe rregullave të caktuara në këtë rregullore dhe i'a dorëzon atë KZP-së.

Neni 10

Të drejtat dhe Detyrat e Vëzhguesve

1. Gjatë kryerjes së detyrave të tyre, vëzhguesit kanë këto të drejta:
 - a) të vëzhgojnë pa pengesë të gjitha aspektet e përgatitjes dhe zhvillimit të zgjedhjeve dhe të gjitha fazat e procesit zgjedhor.
 - b) të paraqesin vërejtje me shkrim para komisioneve të zgjedhjeve për çdo lloj parregullsie që vërejnë.
 - c) të shohin (të këqyrin) dokumentacionin ose materialet e procesit zgjedhor.
2. Vëzhguesit kanë këto detyra:
 - a) të respektojnë kërkesat e kësaj rregulloreje dhe udhëzimet e KIZ-së për vëzhgimin e zgjedhjeve.
 - b) të veprojnë në mënyrë të paanshme dhe të mos bëjnë propagandë për asnjë kandidat, në qendrat e votimit ose në vende të tjera të ndaluara sipas kësaj rregulloreje
 - c) të paraqiten para komisioneve të zgjedhjeve me autorizimin e lëshuar nga KIZ, si dhe me një dokument identifikimi të pranuar nga KIZ
 - d) të mos mbajnë shenja dalluese, që shërbejnë si mjete propagande ose që mund të ndikojnë mbi vullnetin e zgjedhësit
 - e) të mos dhunojnë të drejtën e votuesit për të votuar në fshehtësi dhe të mos pengojnë procesin e votimit, të numërimit dhe administrimit të zgjedhjeve.

KREU III

ZGJEDHËSIT DHE LISTA E ZGJEDHËSVE

Neni 11

Zgjedhësit dhe Përgatitja e Listës së Zgjedhësve

1. Në zgjedhjet për autoritetet dhe organet drejtuese të UNIKO marrin pjesë:
 - a) Anëtarët e personelit akademik me kohë të plotë të njësive kryesore. Anëtarët e personelit akademik, që sipas nenit 65 të ligjit nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", kanë mbushur moshën për pension, nuk kanë të drejtë të zgjidhen, si autoritete drejtuese apo në organet drejtuese dhe nuk bëjnë pjesë në trupën zgjedhore.
 - b) Studentët që ndjekin studimet në ciklin e parë, ciklin e dytë dhe programet profesionale të larta.
2. Lista e zgjedhësve për personelin akademik hartohet për çdo njësi bazë, mbi bazën e të dhënave të regjistrimit të personelit akademik, të punësuar me kohë të plotë që administrohet nga Drejtoria e Burimeve Njerëzore të UNIKO-së. Çdo zgjedhës identifikohet me përbërësit zgjedhorë:
 - a) Emri
 - b) Atësia
 - c) Mbiemri
 - d) Datëlindja
 - e) Gjinia
 - f) Njësia bazë ku është i punësuar/programi mësimor që ndjek studenti.
3. Organ përgjegjës për hartimin e listës së zgjedhësve janë strukturat e burimeve njerëzore të UNIKO dhe njësive bazë dhe për studentët, zyrat përkatëse të informimit të studentëve (sekretaret e departamenteve).
4. Procedura për hartimin e listës së zgjedhësve është si më poshtë:
 - a) Lista paraprake e zgjedhësve për personelin akademik të njësisë bazë hartohet nga strukturat e burimeve njerëzore, brenda 15 ditëve nga shpallja e ditës së zgjedhjeve.
 - b) Lista paraprake dërgohet në njësinë bazë përkatëse, e cila brenda 24 orëve verifikon dhe miraton përbërjen e saj. Lista e miratuar nga përgjegjësi/ i ngarkuari me detyrën e përgjegjës, të njësisë bazë i dërgohet dekanit ose të ngarkuarit me detyrën e dekanit të njësisë kryesore, i cili e miraton dhe e shpall brenda jo më vonë se dy ditëve. Lista e miratuar afishohet në mjediset e njësisë kryesore. Një kopje e listës i dërgohet KIZ-it.
 - c) Lista e miratuar duhet të jetë e firmosur në çdo faqe, prej dekanit të njësisë kryesore dhe e vulosur me vulën e njësisë kryesore.
5. Lista përfundimtare miratohet nga dekani i njësisë kryesore. Organ përgjegjës për hartimin e listës së zgjedhësve për studentet është Zyra e Informimit të Studentëve në njësinë kryesore.
6. Procedura për hartimin e listës së zgjedhësve për studentet është si më poshtë:
 - a) Lista paraprake e zgjedhësve për studentët e njësisë kryesore hartohet prej Zyrës së Informimit të Studentëve ZIS (sekretaret përkatëse që mbulojnë njësinë bazë) jo më vonë se 10 ditë nga shpallja e ditës së zgjedhjeve.
 - b) Lista paraprake afishohet në mjediset e njësisë kryesore.
 - c) Gjatë një periudhe deri në shtatë ditë pas shpalljes së listës paraprake, ZIS (sekretaria e

- informimit të studentëve) pranon kërkesat për korrigjime.
- d) Pas verifikimit të kërkesës, ZIS (sekretaria) realizon korrigjimin e kërkuar brenda 48 orësh.
 - e) Pas përfundimit të periudhës për korrigjimin e listës, ZIS (sekretaria) harton listën përfundimtare e cila miratohet prej dekanit. Lista e zgjedhësve për studentët afishohet në mjediset e njësisë kryesore. Një kopje e listës i dërgohet KIZ-it.
 - f) Lista e miratuar duhet të jetë e firmosur në çdo faqe, prej dekanit të njësisë kryesore dhe e vulosur me vulën e njësisë kryesore.
 - g) Lista përfundimtare miratohet nga dekani i njësisë kryesore.
7. Shtatë ditë përpara ditës së zgjedhjeve, lista përfundimtare e zgjedhësve për personelin akademik dhe për studentët nuk mund të korrigjohet për asnjë arsye. Pas kësaj periudhe, zgjedhësit që nuk e kanë emrin në listën e zgjedhësve ose kanë gabime në përbërësit zgjedhorë, mund të votojnë vetëm në rastin kur, pas shqyrtimit të kërkesës së tyre, KIZ vendos me vendim lidhur me kërkesat për të marrë pjesë në zgjedhje. Kërkesa të tilla, KIZ mund t'i shqyrtojë deri në dy ditë përpara ditës së zgjedhjeve. Zgjedhësi i pajisur me vendimin e KIZ mund të votojë vetëm me paraqitjen e tij në Komisionin e Qendrës së Votimit.
8. E gjithë procedura për hartimin e listës së zgjedhësve për personelin akademik dhe studentët monitorohet prej KIZ. Për këtë qëllim, KIZ miraton një plan pune kalendar dhe cakton dy prej anëtarëve të tij për monitorimin e këtij procesi. Anëtarët përgjegjës raportojnë, në mënyrë periodike në KIZ, për ecurinë e procedurave për hartimin e listës së zgjedhësve.

Neni 12

Trupa Zgjedhore për Anëtarë të Senatit nga Personeli Akademik

Trupa zgjedhore për senatin akademik të UNIKO-së përbëhet nga personeli akademik me kohë të plotë i njësisë kryesore përkatëse. Personel akademik me kohë të plotë, do të konsiderohet personeli i përcaktuar në gërmën "a" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje.

Neni 13

Trupa Zgjedhore për Anëtarë të Senatit Akademik nga Studentë

Trupa zgjedhore për anëtarët studentë të Senatit Akademik të UNIKO-së përbëhet nga studentët të cilët ndjekin studimet me kohë të plotë të ciklit të parë, të dytë dhe të programeve profesionale të larta në këtë institucion.

Neni 14

Trupa Zgjedhore për Rektorin

Trupa zgjedhore për rektorin e UNIKO-së përbëhet nga:

- a) personeli akademik me kohë të plotë i të gjitha njësive kryesore. Personel akademik me kohë të plotë, do të konsiderohet personeli i përcaktuar në gërmën "a" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje.
- b) studentët të përcaktuar në gërmën "b" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje. Votat e

studentëve në përzgjedhjen e rektorit llogariten në masën dhjetë për qind të totalit të përgjithshëm të votave.

Neni 15

Trupa Zgjedhore për Drejtuesin e Njesisë Kryesore

Trupa zgjedhore për drejtuesin e njesisë kryesore të UNIKO përbëhet nga:

- a) personeli akademik me kohë të plotë i njesisë kryesore. Personel akademik me kohë të plotë, do të konsiderohet personeli i përcaktuar në gërmën "a" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje.
- b) studentët të përcaktuar në gërmën "b" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje, në atë njësi kryesore. Votat e studentëve në përzgjedhjen e drejtuesit të njesisë kryesore llogariten në masën dhjetë për qind të totalit të përgjithshëm të votave.

Neni 16

Trupa Zgjedhore për Drejtuesin e Njesisë Bazë

Trupa zgjedhore për drejtuesin e njesisë bazë të UNIKO përbëhet nga personeli akademik me kohë të plotë i njesisë bazë. Personel akademik me kohë të plotë, do të konsiderohet personeli i përcaktuar në gërmën "a" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje.

Neni 17

Trupa Zgjedhore për Anëtarët e Komisioneve të Përhershme të Njësive Kryesore/Senatit Akademik

Trupa zgjedhore për anëtarët e komisioneve të përhershme të njësive kryesore të UNIKO përbëhet nga personeli akademik me kohë të plotë i njesisë kryesore. Personel akademik me kohë të plotë, do të konsiderohet personeli i përcaktuar në gërmën "a" të pikës 1 të nenit 11 të kësaj rregulloreje.

KREU IV

REGJISTRIMI I SUBJEKTEVE DHE FUSHATA ZGJEDHORE

Neni 18

Regjistrimi i Kandidatëve

1. Procesi i regjistrimit të kandidatëve për autoritetet dhe organet drejtuese në UNIKO-së fillon ditën e shpalljes nga komisioni zgjedhor përkatës dhe përfundon në orën 16.00 të ditës së pestë kalendarike.
2. Mosregjistrimi i kandidatëve bëhet me vendim të arsyetuar nga KIZ. Vendimi për mosregjistrim të kandidatëve, është i ankimeshëm pranë komisionit të apelimit.

Neni 19

Kriteret për Anëtarët e Senatit Akademik

1. Kandidatët për anëtar të Senatit Akademik, duhet të plotësojnë kriteret e përcaktuara në këtë rregullore dhe në ligjin nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".
2. Kandidatët për anëtar të Senatit Akademik, në UNIKO, i përkasin kategorisë "Profesor" ose kanë gradën shkencore "Doktor" ("PHD"), të fituar pranë universiteteve të vendeve anëtare të OECD-së ose BE-së. Në mungesë të kandidatëve me këtë titull dhe për efekt përfaqësimi, kategoria e tyre mund të zbresë, sipas përcaktimeve të bëra në Statutin e UNIKO-së.
3. Kandidatët për anëtarë të Senatit Akademik duhet të kenë integritet të lartë akademik, veç të tjerash, edhe në kuptimin e rregullshmërisë së zbatimit të procedurave të përfitimit të gradave dhe titujve akademikë, si dhe rezultimit "të pastër" nga kontrolli antiplagjiaturë, të shprehura këto dhe në Urdhërin e Ministrit të MASR nr. 8 datë 14/01/2020, « Për procesin zgjedhor për autoritetet dhe organet drejtuese në institucionet publike të arsimit të lartë»
3. Kandidatët për anëtar student i Senatit Akademik, në UNIKO, i përkasin kategorisë student i ciklit të parë, i ciklit të dytë dhe programeve profesionale të larta. Në rastet kur një student i zgjedhur në Senatit Akademik përfundon studimet universitare ose humbet statusin e studentit, ai zëvendësohet nga kandidati pasardhës në renditje, për nga numri i votave të grumbulluara në zgjedhjet e fundit, deri në përfundim të mandatit të nisur.

Neni 20

Kriteret për Rektor të UNIKO

1. Kandidatët për rektor të UNIKO, duhet të plotësojnë kriteret e përcaktuara në këtë rregullore dhe në ligjin nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".
2. Kandidatët për rektor të UNIKO-së, duhet të mbajnë titullin "Profesor" dhe mund të vijë nga radhët e personelit akademik të UNIKO-së ose jashtë tij.

3. Nuk mund të kandidojnë për rektor të UNIKO-së, kandidatët që:
 - a) Kanë qënë rektor të zgjedhur për dy ose më shumë mandate, të njëpasnjëshme apo të ndara në të njëjtin institucion ku do të kandidojnë. Në numrin e mandateve, sipas kësaj pike, përlllogariten mandatet e fituara sipas ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, "Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar, dhe të gjitha mandatet e tjera në vijim të fituara me zgjedhje pavarësisht kohëzgjatjes.
 - b) Kanë mbushur moshën për pension sipas nenit 65 të ligjit nr.80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".
 - c) Kandidojnë për autoritete të tjera drejtuese.

Neni 21

Kriteret për Drejtues të Njesisë Kryesore në UNIKO

1. Kandidatët për drejtues të njësisë kryesore në UNIKO, duhet të plotësojnë kriteret e përcaktuara në këtë rregullore dhe në ligjin nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë",
2. Kandidatët për drejtues të njësisë kryesore në UNIKO i përkasin kategorisë "Profesor" dhe mund të vijnë nga radhët e personelit akademik të tij ose jashtë tij.
3. Nuk mund të kandidojnë për drejtues të njësisë kryesore në UNIKO, kandidatët që:
 - a) Kanë qënë drejtues të njësisë kryesore të zgjedhur për dy ose më shumë mandate, të njëpasnjëshme apo të ndara në të njëjtin institucion ku do të kandidojnë. Në numrin e mandateve, sipas kësaj pike, përlllogariten mandatet e fituara sipas ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, "Për Arsimin e Lartë në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar, dhe të gjitha mandatet e tjera në vijim të fituara me zgjedhje-pavarësisht kohëzgjatjes
 - b) Kanë mbushur moshën për pension sipas nenit 65 të ligjit nr.80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".
 - c) Kandidojnë për autoritete të tjera drejtuese.

Neni 22

Kriteret për Drejtues të Njesisë Bazë në Njësitë Kryesore të UNIKO

1. Kandidatët për drejtues të njësisë bazë në UNIKO, duhet të plotësojnë kriteret e përcaktuara në këtë rregullore dhe në ligjin nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".
2. Kandidatët për drejtues të njësisë bazë në UNIKO, janë personel akademik me kohë të plotë të njësisë bazë që i përkasin kategorisë "Profesor" ose kanë gradën shkencore "Doktor" ("PHD"), të fituar pranë universiteteve të vendeve anëtarë të OECD-së ose BE-së. Në rastet kur nuk ka kandidatë të kësaj kategorie, mund të kandidojë për drejtues edhe lektori, kur ky i fundit mban gradën shkencore "Doktor".
3. Nuk mund të kandidojnë për drejtues të njësisë bazë në UNIKO, kandidatët që:
 - a). Kanë qënë drejtues të njësisë bazë të zgjedhur për dy ose më shumë mandate, të njëpasnjëshme apo të ndara në të njëjtin institucion ku do të kandidojnë. Në numrin e mandateve, sipas kësaj pike, përlllogariten mandatet e fituara sipas ligjit nr. 9741, datë

- 21.5.2007, "Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë", të ndryshuar, dhe të gjitha mandatet e tjera në vijim të fituara me zgjedhje-pavarësisht kohëzgjatjes.
- b). Kanë mbushur moshën për pension sipas nenit 65 të ligjit nr.80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë".
 - c). Kandidojnë për autoritete të tjera drejtuese.

Neni 23

Kriteret për Anëtarët e Komisioneve të Përhershme të Njësive Kryesore/Senatit në UNIKO

1. Kandidatët për anëtarë të komisioneve të përhershme të njësive kryesore dhe Senatit në UNIKO, duhet të plotësojnë kriteret e përcaktuara në këtë rregullore dhe në ligjin nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë". Kandidatët për anëtarë të Komisioneve të Përhershme të njësive kryesore dhe Senatit Akademik duhet të kenë integritet të lartë akademik, veç të tjerash edhe, në kuptimin e rregullshmërisë së zbatimit të procedurave të përfitimit të gradave dhe titujve akademikë, si dhe rezultimit "të pastër" nga kontrolli antiplagjiature, të shprehura në Urdhërin e Ministrisë të MASR nr. 8, datë 14/01/2020, « Për procesin zgjedhor për autoritetet dhe organet drejtuese në institucionet publike të arsimit të lartë»
2. Numri i komisioneve dhe vendeve për anëtarë të komisioneve të përhershme të njësive kryesore dhe në Senatit Akademik, përcaktohen nga Senati Akademik në përputhje me përcaktimet e statutit të UNIKO-së, por jo më pak se pesë anëtarë për secilin komision. Në përbërje të komisioneve të përhershme përfaqësohen edhe studentët, sipas përcaktimeve të Statutit të UNIKO-së, me përjashtim të Komisionit për Dhënien e Gradës Shkencore "Doktor" dhe Komisionit për Promovimin e Personelit Akademik, në rast se institucionet e gëzojnë të drejtën për ngritjen e këtyre komisioneve.
3. Kandidatët për anëtarë të komisioneve të përhershme të njësive kryesore dhe në Senat, vijnë nga radhët e personelit akademik të UNIKO-së.

Neni 24

Kandidimi

1. Kandidatët për autoritete drejtuese të të gjithë niveleve, për Senatit akademik dhe komisionet e përhershme, vetëkandidohen.
2. Kandidatët për Senatit Akademik, përfaqësues të studentëve, propozohen nga jo më pak se 30 studentë, pjesë e trupës zgjedhore.
3. Dokumentet e kandidimit duhet të jenë në përputhje me kërkesat e ligjit nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" dhe kërkesat e kësaj rregulloreje.

Neni 25

Përjashtimi nga kandidimi

Nuk mund të kandidojnë për autoritete (rektor, dekan, përgjegjës departamenti) dhe organe drejtuese (senati akademik dhe komisione të përhershme) të UNIKO-së, kandidatët që:

- a) Janë në ndjekje penale dhe ndaj tyre është dhënë masë e sigurimit personal.
- b) Janë dënuar për vepra penale me vendim gjyqësor të formës së prerë.
- c) Janë të dënuar më parë për vepra penale.
- d) Ndaj tyre është dhënë më parë masë disiplinore.
- e) Nuk dorëzojnë formularët e vetëdeklarimit (të cilët mund të tërhiqen pranë KIZ) për integritetin akademik (sipas aneksit bashkëngjitur kësaj rregulloreje), mbështetur në ligjin nr. 45/2016 *“Për të drejtën e informimit për dokumentet e ish-Sigurimit të Shtetit të Republikës Popullore Socialiste të Shqipërisë”* në ligjin 9367, datë 7.4.2005 *“Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”* (i ndryshuar me ligjin nr. 9475, datë 9.2.2006, me ligjin nr. 9529, datë 11.5.2006, me ligjin nr 86/2012, datë 18.9.2012 dhe me ligjin nr. 44/2014, datë 24.4.2014); në ligjin nr. 138/2015 *“Për garantimin e integritetit të personave që zgjidhen, emërohen ose ushtrojnë funksione publike”*.

Neni 26

Dokumentacioni për Kandidim

1. Dokumentacioni për kandidim nga kandidatët dorëzohet në KIZ dhe përmban:

- a) Kërkesën për kandidim, e cila përmban, emrin; atësinë; mbiemrin; datëlindjen; gjininë; shprehjen e vullnetit për kandidim; deklarin se kandidati nuk ka fituar dy mandate sipas ligjit nr. 9741, datë 21.5.2007, *“Për Arsimin e Lartë në Republikën e Shqipërisë”*, si autoritet drejtues në postin për të cilin kërkon të kandidojë në të njëjtin institucion; deklarin që nuk është i dënuar me vendim gjyqësor të formës së prerë për vepra penale; deklarin se nuk ka shkak për të qenë objekt i ligjit nr. 138/2015 *“Për garantimin e integritetit të personave që zgjidhen, emërohen ose ushtrojnë funksione publike”* dhe ligjit nr. 45/2015 *“Për të drejtën e informimit për dokumentet e ish-sigurimit të shtetit të Republikës Popullore Socialiste të Shqipërisë”*
- b) Kopje të dokumentit të identifikimit
- c) Kopje të noterizuar të titullit akademik
- d) Formularin e vetëdeklarimit të integritetit akademik.
- e) Dokumentin që vërteton vendin ku kandidati është i punësuar.

2. Dokumentet e kandidimit për studentët dorëzohen në KIZ dhe përmbajnë:

- a. Kërkesën për kandidim, e cila përfshin: emrin, atësinë, mbiemrin, datëlindjen, gjininë dhe shprehjen e vullnetit për kandidim.
 - b. Kopje të dokumentit të identifikimit
 - c. Vërtetimin që provon se është student me kohë të plotë në UNIKO/kartën e studentit.
 - d. Propozimin nga jo më pak se 30 studentë pjesë e trupës zgjedhore
3. Pas verifikimit të dokumentacionit KIZ, jo më vonë se 48 orë nga përfundimi i afatit të paraqitjes së kërkesave për kandidim, miraton listën e kandidatëve për rektor dhe të kandidatëve për Senatin Akademik. Listat shpallen publikisht në mjediset e të gjithë njërive kryesore të UNIKO.

4. Pas verifikimit të dokumentacionit, KZF, jo më vonë se 48 orë nga përfundimi i afatit të paraqitjes së kërkesave për kandidim, miraton listën e kandidatëve për drejtues, dekan, të njësisë kryesore dhe listën e kandidatëve për drejtues të njësisë bazë, për secilën prej njësive bazë të njësisë kryesore dhe të kandidatëve për komisionet e përhershme, si dhe listën e kandidatëve për anëtar të Senatit Akdemik.
5. Pas regjistrimit, çdo kandidati i jepet vërtetimi i regjistrimit (tip) si kandidat prej komisionit zgjedhor që kryen regjistrimin e tij. Forma e këtij vërtetimi miratohet me vendim të KIZ.

Neni 27

Kohëzgjatja e Mandateve

Organet dhe autoritetet drejtuese zgjidhen për një mandat 4-vjeçar, ndërsa komisionet e përhershme të njësive kryesore zgjidhen për një mandat 2-vjeçar. Rastet e ndërprerjes së mandateve përcaktohen në kuadrin ligjor në fuqi.

Mandati i anëtarëve të KIZ është 4- vjeçar.

Neni 28

Përfaqësimi i Njësive Kryesore në Senatit Akademik

Jo më vonë se tri ditë kalendarike pas shpalljes së ditës së zgjedhjeve, Senati Akademik i UNIKO, me vendim, përcakton numrin e përfaqësuesve në Senatit Akademik të ardhshëm, sipas përcaktimeve të bëra në Statutin e UNIKO, neni 10, pika 6. Numri i përfaqësuesve duhet të jetë numër tek. Numri i përfaqësuesve në Senatit Akademik për studentët duhet të jetë në masën dhjetë përqind të numrit të anëtarëve të Senatit.

Neni 29

Fushata Zgjedhore në UNIKO

1. Fushata zgjedhore fillon 30 ditë para datës së zgjedhjeve të shpallur nga ministri përkatës.
2. Fushata zgjedhore përfundon 24 orë para datës së zgjedhjeve. Dita para datës së zgjedhjeve dhe data e zgjedhjeve deri në mbylljen e votimit, formojnë periudhën e heshtjes zgjedhore. Në periudhën e heshtjes zgjedhore nuk lejohet asnjë lloj fushate zgjedhore.
3. Administratori dhe administrata e UNIKO-së duhet t'u krijojë kushte të përshtatshme dhe të barabarta të gjithë kandidatëve për të zhvilluar aktivitetet e tyre në kuadër të fushatës elektorale. Në përputhje me kërkesën e kandidatit për kohën dhe vendin për zhvillimin e aktivitetit, administrata e institucionit merr të gjitha masat e nevojshme për zhvillimin e tij, jashtë orëve të mësimit që zhvillohen në institucion.
4. Administratori dhe administrata e UNIKO-së në asnjë rast nuk duhet të përfshihen në procesin zgjedhor në favor të ndonjë kandidati.

KREU V

PËRGATITJA E INFRASTRUKTURËS DHE E DOKUMENTACIONIT PËR ZGJEDHJET

Neni 30

Vendndodhja e Komisioneve Zgjedhore dhe Vendeve të Numërimit të Votave

1. Vendndodhja e komisioneve zgjedhore përcaktohet sipas rregullit të mëposhtëm:
 - a) Selia e KIZ vendoset në godinën ku ndodhet administrata qendrore e UNIKO.
 - b) Selia e KZF-së vendoset në godinën ku zhvillon aktivitetin mësimor njësia kryesore.
2. Vendet e numërimit të votave përcaktohen sipas rregullit të mëposhtëm:
 - a) Votat për rektor, drejtuesin e njësisë kryesore, drejtuesin e njësië bazë, për anëtar të Senatit Akademik dhe anëtar të Komisioneve të Përhershme numërohen në një sallë në godinën ku zhvillon aktivitetin mësimor njësia kryesore.
 - b) Vendet e numërimit të votave duhet të jenë salla me përmasa të mëdha, të cilat të krijojnë mundësinë, për zhvillimin normal të procesit të numërimit të votave. Organizimi i sallës për numërimin e votave duhet të bëhet i tillë që t'iu japë mundësi përfaqësuesit e MASR, vëzhguesve dhe kandidatëve të vëzhgojnë procesin e vlerësimit dhe numërimit të votave.

Neni 31

Komisionet për Vlerësimin dhe Numërimin e Votave

1. Votat për rektor, anëtarë të Senatit Akademik, drejtues të njësisë kryesore, drejtues të njësisë bazë dhe për anëtarë të komisioneve të përhershme të njësisive kryesore/Senatit Akademik, vlerësohen dhe numërohen prej KZF-së.
2. KZF, pas numërimit të votave, plotëson tabelat zgjedhore për secilën kategori dhe ia përcjell KIZ.
3. KIZ, pas kalimit të afateve për ankimimin, shpall fituesit sipas përcaktimeve në këtë rregullore.

Neni 32

Përgatitja e Dokumentacionit Zgjedhor

1. Për zgjedhjet për autoritetet drejtuese dhe Senatit Akademik, personeli akademik voton me pesë fletë me ngjyra të ndryshme:
 - a) Fletëvotimi për rektor;
 - b) Fletëvotimi për drejtues të njësisë kryesore;
 - c) Fletëvotimi për drejtues të njësisë bazë;
 - d) Fletëvotimi për anëtar të Senatit Akademik nga personeli akademik;
 - e) Fletëvotimi për komisionet e përhershme nga personeli akademik;
2. Për zgjedhjet për autoritetet drejtuese dhe senatin akademik studentët votojnë me katër fletë votimi me ngjyra të ndryshme:
 - a) Fletëvotimi për rektor;

- b) Fletëvotimi për drejtues të njësisë kryesore;
 - c) Fletëvotimi për anëtarë të senatit akademik, përfaqësues i studentëve;
 - d) Fletëvotimi për anëtarë të komisioneve të përhershme, përfaqësues studentëve;
3. Sasia e fletëve të votimit është e barabartë me numrin e zgjedhësve, duke i shtuar 2 përqind.
4. Fleta e votimit përgatitet prej KIZ. Duhet të jetë prej letre, me ngjyrë dhe trashësi që të mos lejojë leximin e votës në pjesën e pasme të saj. Fletët e votimit prodhohen në blloqe pa kundërletë me numra serial unik. Informacioni që permban fleta e votimit është
- a) Në krye të fletës së votimit vendoset emërtesa për të cilin do të përdoret;
 - b) Emërtimi i autoritetit drejtues, Senati Akademik ose Komisioni i përhershëm i njësisë bazë/Senatit Akademik;
 - c) Emri, atësia, mbiemri për kandidatët e regjistruar për autoritetin ose organin drejtues përkatës, të cilët renditen sipas rendit alfabetik;
 - d) Në rastin kur për autoritetin drejtues ose anëtar i Senatit Akademik është regjistruar dhe konkurren vetëm një kandidat, në fletën e votimit krahas emrit të tij vendosen alterantivat për votim "Pro" ose "Kundër";
 - e) Fleta e votimit për studentët në sfond të saj ka të shkruar "Për student".

Neni 33

Dërgimi i Materialeve Zgjedhore nga KIZ në KZF

1. Një ditë përpara datës së zgjedhjeve, KIZ dërgon në KZF materialet zgjedhore, si më poshtë:
 - a) Fletët e votimit për personelin akademik dhe për studentët, në përputhje me numrin e votuesve në njësinë kryesore të UNIKO;
 - b) Listën e zgjedhësve për personelin akademik dhe listën e zgjedhësve për studentët;
 - c) Vulën e KZF-së;
 - d) Vulën e KQV -së, në rast se në njësinë kryesore do të ketë më shumë se një qendër votimi.
 - e) Procesverbalet e qendrës së votimit, ku bëjnë pjesë procesverbalet për vulosjen e kutive të votimit, hapjen e qendrës së votimit, pezullimin e votimit, si dhe mbylljen e votimit;
 - f) Zarfin në të cilin është shënuar "Fletëvotimi të dëmtuara";
 - g) Zarfin në të cilin është shënuar "Fletëvotimi të papërdorura";
 - h) Zarfin në të cilin është shënuar "Zarfi i procesverbalit të vulosjes";
2. Përveç kutisë me materiale zgjedhore në KZF, dërgohen edhe kutitë e votimit:
 - a) Kutia e votimit për rektor;
 - b) Kutia e votimit për dekan të njësisë kryesore;
 - c) Kutia e votimit për përgjegjës të njësisë bazë;
 - d) Kutia e votimit për anëtarët e Senatit Akademik nga personeli akademik i njësisë kryesore;
 - e) Kutia e votimit për anëtar të Senatit Akademik, përfaqësues i studentëve;
 - f) Kutitë e votimit për Komisionet e përhershme;
 - g) Librin e Protokollit të Mbledhjeve të KZF-së;
 - h) Tabelat për rezultatin e zgjedhjeve për secilën kategori;
 - i) Dhomat e fshehta.
 - j) Vulat me kodet e sigurisë.

KREU VI

VOTIMI

Neni 34

Veprimet Paraprake për Hapjen e Qendrës së Votimit

1. KZF, nën drejtimin e kryetarit dhe sekretarit dhe në prani të vëzhguesve, një orë përpara hapjes së qendrës së votimit, kryen këto detyra:
 - a) vendos tryezat, karriget, dhomën e fshehtë dhe kutitë e votimit në mënyrë të tillë që të sigurohet fshehtësia e votimit, lëvizja e shpejtë dhe e lirshme e zgjedhësve;
 - b) afishon udhëzimet për kryerjen e votimit në një vënd të përshtatshëm dhe të dukshëm brenda qendrës së votimit;
 - c) kontrollon të gjitha materialet e marra në dorëzim;
 - d) u tregon vëzhguesve kutitë e votimit të zbrazëta, Në faqen e përparme të çdo kutie votimi vendoset emërtimi për autoritetin që do të votohet me ngjyrë të njëjtë me atë të fletës përkatëse të votimit.
 - e) mbyll kutitë e vvotimit me kodet e sigurisë dhe i shkruan këto kode në procesverbalin e vulosjes së kutive të votimit dhe në Librin e Protokollit të Mbledhjeve, i cili nënshkruhet nga të gjithë anëtarët e KQV-së. Procesverbali mbyllet në zarfin ku është shkruar "Zarfi i procesverbalit të vulosjes", i cili futet në kutinë e votimit për rektor para fillimit të procesit të votimit.
2. Anëtarët e KZF-së, në prani të kandidatëve, vëzhguesve dhe përfaqësuesve të MASR, në rast se paraqiten, marrin vendim për hapjen e votimit dhe e nënshkruajnë atë.
3. Të njëjtat veprime kryen edhe nga KQV-ja në rastin kur në njësinë kryesore votimi kryhet në më shumë se një qendër votimi.

Neni 35

Procedurat e Votimit

1. Votimet për autoritetet drejtuese të të gjitha niveleve dhe Senatit Akademik në UNIKO zhvillohen në një ditë të vetme, në datën e caktuar nga Ministri i Arsimit, Sportit dhe Rinisë.
2. Pas kryerjes së detyrave të përcaktuara në këtë rregullore, kryetari i KZF -së/(KQV) deklaron hapjen e votimit jo më përpara se ora 8.00.
3. Sekretari shënon në Librin e Protokollit të KZF-së/ (KQV) kohën e largimit dhe të kthimit të çdo anëtari të komisionit prej qendrës së votimit. Kur kryetari largohet nga qendra e votimit, ai ia kalon vulën e kryetarit, për përdorim, një anëtari të komisionit.
4. Fletët e votimit vulosen, në pjesën e pasme, në vendin e caktuar me vulën e KZF- së të cilat rnbajnë respektivisht shkrimin "KZF dhe emrin e Njësisë kryesore dhe Njësisë Bazë".
5. Në qendrën e votimit vendosen kuti votimi në numër të barabartë me numrin e autoriteteve drejtuese, rektor, dekan, përgjegjës departamenti dhe komisione të përhershme për të cilat kryhet votimi në njësinë kryesore të UNIKO dhe dy kuti për Senatit akademik një për anëtarët e senatit nga personeli akademik dhe një për anëtar senati përfaqësues i studentëve.

6. Zgjedhësit qëndrojnë në radhë jashtë qendrës së votimit dhe futen njëri pas tjetrit në qendrën e votimit për të votuar, me thirrjen e një anëtarë të komisionit. Pasi hyn në qendrën e votimit:
- a. zgjedhësi thotë emrin e tij, nëse është personel akademik apo student, njësinë bazë ku bën pjesë dhe paraqet para komisionit një nga dokumentet zyrtare të vlefshme të identitetit me të dhëna biometrike:
 - i. Letërmjofitim
 - ii. Pasaportë.
 - b) kryetari, pasi verifikon se të dhënat e identitetit të zgjedhësit përputhen me të dhënat në listën e zgjedhësve dhe se zgjedhësi është i njëjtë me personin në dokumentin e identitetit, shënon në listën e zgjedhësve llojin dhe numrin e serisë së dokumentit të identitetit dhe i heq vizë emrit të zgjedhësit në këtë listë;
 - c) zgjedhësi që është pajisur nga KIZ me vendim për të votuar pasi hyn në qendër e paraqet atë te kryetari i qendrës. Emri i këtij zgjedhësi dhe numri i kartës së identitetit të tij shënohet në një regjistër të veçantë;
 - d) zgjedhësi nënshkruan në listën e zgjedhësve anash emrit të tij;
 - e) zgjedhësit, personel i stafit akademik, i jepen për të votuar fletët e votimit për rektor, drejtues të njësisë kryesore, për përgjegjës departamenti në të cilën bëjnë pjesë dhe për fletën e votimit për anëtarë të personelit akademik në Senatit Akademik;
 - f) zgjedhësit student i jepen për të votuar fletët e votimit për rektor, për drejtues të njësisë kryesore dhe për anëtarë në Senatit Akademik përfaqësues i studentëve;
 - g) çdo fletë e votimit vuloset, në pjesën e pasme të saj, me vulën e KZF dhe KQV -së.
 - h) Pasi merr fletët e votimit zgjedhësi hyn në dhomën e fshehtë dhe:
 - i. në fletën e votimit për rektor, për drejtues të njësisë kryesore dhe për drejtues të njësisë bazë, shënon në krah të emrit të kandidatit shkruan shenjën "x"/"+"/ "√" që tregon qartë zgjedhjen e bërë prej tij. Shenja duhet të vendoset vetëm në krah të një emri. Në rastin kur për autoritet drejtues konkurron vetëm një kandidat zgjedhësi voton një nga alternativat e shkruara krahas emrit të kandidatit "Pro" ose "Kundër";
 - ii. Në fletën e votimit për anëtarë të Senatit Akademik shënon, në krah të emrave të kandidatëve shenjën "x"/"+"/ √ që tregon qartë zgjedhjen e bërë prej tij. Zgjedhësi duhet të shënojë jo më shumë emra sesa është numri i mandateve në Senatit Akademik që i përkasin njësisë kryesore përkatëse;
 - iii. Pasi bën shënimin në fletën e votimit, i palos fletët në mënyrë që shenja të mos jetë e dukshme, del nga dhoma e fshehtë, i hedh fletët në kutitë përkatëse të votimit dhe largohet nga qendra e votimit;
 - i) Nëse shënimin në fletën e votimit apo në të paktën një nga fletët e votimit bëhet jashtë dhomës së fshehtë, zgjedhësi nuk lejohet të fusë fletën/fletët e votimit në kuti. Kryetari i qendrës e merr këtë fletë votimi, shënon në pjesën e pasme fjalët "E dëmtuar" dhe e fut atë në zarfin "Fletë votimi të dëmtuara". Në këtë rast, zgjedhësit i jepet një fletëvotimi tjetër, e të njëjtit lloj, dhe rasti mbahet shënim në Librin e Protokollit të Mbledhjeve të KQV -së. Nëse zgjedhësi shënon përsëri në fletën e votimit jashtë dhomës së fshehtë, edhe fleta e dytë e votimit futet në zarfin "Fletëvotimi të dëmtuara" dhe zgjedhësit nuk i jepet më fletëvotimi. Nëse zgjedhësi bën shënim ose e dëmton fletën e votimit pa dashje dhe kërkon një fletëvotimi të dytë, fleta e votimit konsiderohet e dëmtuar dhe futet në zarfin "Fletëvotimi të dëmtuara" dhe zgjedhësit i jepet një fletëvotimi e dytë. Rasti mbahet shënim në Librin e Protokollit të Mbledhjeve të KQV -së. Nëse zgjedhësi shënon ose dëmton përsëri pa dashje fletën e dytë të votimit, edhe fleta e dytë e votimit futet në zarfin "Fletëvotimi të dëmtuara" dhe zgjedhësit nuk i jepet më fletëvotimi. Në asnjë rast fletët e votimit të dëmtuara nuk hidhen në kutitë e votimit.
 - j) Qendra e votimit organizohet në një mënyrë të tillë që të lehtësojë procesin e votimit dhe të

garantojë plotësisht fshehtësinë e votës. Në qendrën e votimit është e ndaluar përdorimi i mjeteve të komunikimit apo regjistrimit nga ana e votuesit. Në qendrën e votimit mund të qëndrojnë vetëm:

- i. anëtarët dhe sekretari i *KZF/KQV-së*;
- ii. zgjedhësit që janë duke kryer procedurat e votimit deri në përfundim të tyre;
- iii. vëzhguesit e akredituar;
- iv. përfaqësuesit e MASR.

Neni 36

Mbyllja e Votimit

1. Qendrat e votimit mbylLEN në orën e caktuar. Nëse edhe pas kalimit të këtij orari ka zgjedhës që presin në radhë, komisioni mbledh dokumentet e identifikimit të të gjithë zgjedhësve të pranishëm dhe i thërret ata me radhë për të kryer votimin. Asnjë zgjedhës tjetër nuk do të lejohet të votojë, nëse nuk ka qenë në radhë në kohën e mbledhjes së dokumentit të identifikimit.
2. Pasi voton edhe zgjedhësi i fundit i pranishëm, komisioni merr vendim për mbylljen e votimit, duke plotësuar formularin përkatës, ku shënohet edhe ora e mbylljes së votimit. Pas kësaj, në qendrën e votimit mund të qëndrojnë vetëm anëtarët dhe sekretari i *KZF/KQV-së*, si dhe vëzhguesit e akredituar, kandidatët dhe përfaqësuesit e MASR-it.

Neni 37

Veprimet pas Mbylljes së Qendrës së Votimit

1. Pas marrjes së vendimit për mbylljen e votimit, kryetari së bashku me anëtarët e *KZF/KQV -së* kryejnë, sipas radhës, veprimet e mëposhtme:
2. Kryetari, nën vëzhgimin e të gjithë anëtarëve:
 - a) shënon numrin e zgjedhësve që kanë votuar nga personeli i stafit akademik dhe student, duke numëruar nënshkrimet e bëra në listën përkatëse të zgjedhësve, si dhe atyre që janë në regjistrin e veçantë, që kanë votuar sipas kushteve të parashikuara në këtë rregullore.
 - b) ia deklaron shifrat me zë të lartë anëtarëve të tjerë të Komisionit dhe vëzhguesve të pranishëm;
 - c) i fton ata të verifikojnë shifrat e thëna prej tij;
 - d) urdhëron sekretarin e komisionit të shënojë në procesverbalin për "Mbylljen e votimit" numrin e personave që kanë votuar në qendrën e votimit. Në rast kundërshtimesh për përcaktimin e shifrës, pretendimet shënohen në procesverbal.
3. Kryetari, nën vëzhgimin e të gjithë anëtarëve, pasqyron në procesverbalin për "Mbylljen e votimit" numrin e plotë të fletëve të votimit të qendrës së votimit, për secilin prej kategorive, duke u bazuar tek të dhënat që kanë shoqëruar marrjen në dorëzim të fletëve të votimit nga KIZ, numrin e fletëve të papërdorura dhe numrin e fletëve të dëmtuara për secilën kategori.
4. Kryetari, nën vëzhgimin e të gjithë anëtarëve të komisionit, fillon numërimin e fletëve të votimit të papërdorura për secilin prej kategorive dhe në përfundim të numërimit i'a bën të ditur shifrat anëtarëve të komisionit. Nëse kërkohet nga një anëtar i komisionit ose ndonjë nga vëzhguesit, kryetari është i detyruar të rifillojë edhe një herë numërimin e fletëve të votimit të papërdorura.

Në përfundim të numërimit, fletët e votimit të papërdorura mbylljen në zarfin ku është shënuar "Fletëvotimi të papërdorura" për secilën kategori. Numri fletëve të votimit të papërdorura pasqyrohet në procesverbalin për "Mbylljen e votimit".

5. Kryetari, nën vëzhgimin e të gjithë anëtarëve të komisionit, numëron fletët e votimit të dëmtuara që gjenden në zarfin "Fletëvotimi të dëmtuara" për secilën kategori. Numri i fletëve të votimit të dëmtuara pasqyrohet në procesverbalin për "Mbylljen e votimit".
6. Në përfundim të veprimeve të parashikuara në pikat 1 deri në 4 të këtij neni, futen:
 - a) në kutinë e materialeve zgjedhore për zgjedhjen e rektorit:
 - i. zarfi "Fletëvotimi të papërdorura për zgjedhjen e rektorit";
 - ii. zarfi "Fletëvotimi të dëmtuara për zgjedhjen e rektorit";
 - iii. Procesverbalin për numrin e fletëve të votimit gjithsej, numrin e fletëve të papërdorura dhe numrin e fletëve të dëmtuara.
 - b) Për secilën kategori veprohet në të njëjtën mënyrë.
7. Mbyllet kutia e votimit. Elementët e sigurisë për mbylljen e këtyre kutive shënohen në procesverbal.
8. Kutia e votimit dhe kutia e materialeve zgjedhore përkatëse dërgohet në KIZ. Kutitë shoqërohen nga dy anëtarë të KZF -së dhe mund të shoqërohen nga vëzhguesit e kandidatëve dhe përfaqësues të MASR-it.
9. Në rastin kur në njësinë kryesore votimi është kryer në më shumë se një qendër votimi, komisioni i qendrës së votimit pas administrimit të materialeve zgjedhore sipas rregullave të përcaktuara në këtë nen, i dorëzon ato së bashku me kutinë e votimit për rektor në KZF, e cila është përgjegjëse për transportin e tyre në KIZ.

Neni 38

Procedurat e Vlerësimit të Fletëve të Votimit

1. Vlerësimi, numërimi i votave dhe nxjerrja e rezultatit për zgjedhjen e rektorit, autoritetit drejtues në njësitë kryesore, autoritetit drejtues në njësitë bazë, për anëtarë në Senat Akademik dhe për anëtarë në Komisionet e përhershme në njësitë kryesore/Senat Akademik, bëhen si më poshtë:
2. Procedurat për vlerësimin, numërimin dhe nxjerrjen e rezultatit për zgjedhjen e rektorit, autoritetit drejtues në njësitë kryesore, autoritetit drejtues në njësitë bazë, për anëtarë në Senat Akademik dhe për anëtarë në Komisionet e përhershme në njësitë kryesore kryhen prej KZF në një sallë të caktuar prej saj dhe që ndodhet në mjediset e njësisë kryesore.
3. Në rastin kur procesi i votimit është kryer në më shumë se një qendër votimi në njësinë kryesore, Komisioni i qendrës së votimit, pasi ka përfunduar administrimin e materialeve zgjedhore sipas kërkesave të kësaj rregulloreje, i dorëzon ato në sallën e numërimit të votave, KZF-së. Dorëzimi i materialeve zgjedhore dhe i kutive të votimit bëhet me procesverbal.
4. Vlerësimi, numërimi i votave dhe nxjerrja e rezultateve zhvillohet sipas radhës së mëposhtme:
 - a) Rektor;
 - b) Drejtues i njësisë kryesore
 - c) Drejtuesi i njësisë bazë
 - d) Anëtarë të Senatit Akademik (personel akademik dhe studentë)
 - e) Anëtarë të Komisioneve të përhershme në njësitë kryesore (personel akademik dhe studentë),
5. Kryetari hap kutinë e votave për rektor, nxjerr nga kutia fletët e votimit, i shpalos dhe i vendos

mbi tryezë me pjesën e pasme të fletës nga ana e sipërme. Pas kësaj:

- a) vlerëson të gjitha votat e gjetura në kuti, duke ia treguar të gjithë anëtarëve të komisionit dhe vëzhguesve. Votat e pavlefshme ndahen në një grup të veçantë
- b) numëron votat e vlefshme dhe votat e pavlefshme. Numri i tyre, së bashku me numrin e përgjithshëm të votave të gjetura në kuti, shënohen në procesverbal.
- c) verifikon numrin e përgjithshëm të votave të gjetur në kuti me numrin e votave që duhet të ishin në kuti në bazë të të dhënave të procesverbalit të KZF/KQV, për numrin e përgjithshëm të fletëve të votimit, fletët e votimit të papërdorura dhe fletët e votimit të dëmtuara. Rezultati shënohet në procesverbal.
- d) ndan në grupe të veçanta votat e hedhura nga personeli akademik dhe nga studentët dhe i numëron votat e secilit grup. Numri i tyre shënohet në procesverbal.
- e) ndan votat e personelit akademik në grupe sipas emrit të kandidatit dhe i numëron. Votat e gjetura shënohen në procesverbal.
- f) ndan votat e studentëve në grupe sipas emrit të kandidatit dhe i numëron. Votat e gjetura shënohen në procesverbal.
- g) harton tabelën përfundimtare për votimin në njësinë kryesore përkatëse dhe e miraton me vendim.

6. Vota të pavlefshme janë fletët e votimit kur:

- a) fleta e votimit nuk ka të njëjtën madhësi, ngjyrë ose formë me fletën e votimit të miratuar nga KIZ;
- b) fletës së votimit i rrungojnë vulat e parashikuara në këtë rregullore;
- c) në fletën e votimit janë bërë shënime të tjera përveç atyre të lejuara apo shenja që bëjnë të pamundur vlerësimin e votës;
- d) në fletën e votimit janë bërë shënime në favor ose në disfavor të subjekteve të caktuara zgjedhore;
- e) është votuar për më shumë se një nga subjektet zgjedhore në fletën e votimit;
- f) nuk është votuar për asnjë nga subjektet zgjedhore në fletën e votimit;
- g) nuk është e qartë se për kë është votuar ose zgjedhësi ka votuar për një person apo subjekt që nuk është në fletën e votimit.

7. Në rast se në njësinë kryesore është votuar në më shumë se një qendër votimi, KZF vlerëson dhe numëron votat për secilën qendër votimi sipas procedurës së përshkruar më sipër.

8. Pas përfundimit të vlerësimit dhe numërimit të votave për rektor, KZF harton

tabelën e rezultatit të votave për rektor. Kopje e tabelës të rezultatit të votave për rektor u jepet, sipas kërkesës, vëzhguesve, kandidatëve dhe përfaqësuesve të MASR.

9. Në rastin kur nuk ka asnjë fitues, KIZ, në përputhje me përcaktimet e kësaj

rregulloreje, merr vendim për organizimin dhe zhvillimin e raundit të dytë të zgjedhjeve.

10. KZF vazhdon procesin e vlerësimit dhe numërimit të votave për drejtues të njësisë kryesore, drejtues të njësisë bazë, për anëtarët e Senatit Akademik dhe Komisioneve të përhershme duke ndjekur, për aq sa është e nevojshme, procedurën e përshkruar në këtë nen.

11. Pas përfundimit të vlerësimit dhe numërimit të votave, KZF harton tabelën

përfundimtare të rezultateve të votimit dhe shpall me vendim të veçantë, rezultatet për secilën kategori. Tabela përfundimtare dhe vendimi i KZF-së, nënshkruhen nga të gjithë anëtarët duke deklaruar votën "pro" apo "kundër" dhe vulosen nga sekretari. Kopje të tabelës përfundimtare të rezultatit të zgjedhjeve u jepet sipas kërkesës, vëzhguesve të kandidatëve.

12. Mënyra e përlllogaritjes së votave për autoritetet drejtuese për të cilët votojnë dhe studentë, do të jetë:

$$R\% = \frac{A}{N_1} * 90\% + \frac{B}{N_2} * 10\%$$

R% - është rezultati i shprehur në përqindje i një kandidati për një pozicion të caktuar;

A - është numri i votave pro kandidatit nga personeli akademik;

N₁ - është numri i përgjithshëm i votave të vlefshme nga personeli akademik;

B - është numri i votave pro kandidatit nga studentët;

N₂ - është numri i përgjithshëm i votave të vlefshme nga studentët,

13. Vendimet e KZF për tabelat e rezultateve të zgjedhjeve ankimohen në KIZ.
14. Gjatë procesit të vlerësimit dhe numërimit të votave në vendin e numërimit të votave kanë të drejtë të qëndrojnë anëtarë dhe sekretari i KZF -së, kandidatët dhe vëzhguesit e tyre të akredituar dhe përfaqësuesit e MASR-it.
15. Çdo kontestim i kandidatëve apo vëzhguesve të tyre, shënohet detyrimisht në librin e procesverbaleve nga sekretari i KZF-së.

Neni 39

Ankimimet

1. Çdo kandidat pjesëmarrës në zgjedhjet për autoritete drejtues ose anëtar në Senatin Akademik ka të drejtë të ankohet në KIZ kundër vendimeve të KZF -së që cenojnë interesat e tij, brenda 2 ditëve, kalendarike, nga data e shpalljes së vendimit.
2. Kundër vendimeve të KZF -së për shpalljen e tabelave të rezultatit, tabelave përmbledhëse të rezultatit dhe rezultatit të zgjedhjeve, ankimi bëhet në KIZ jo më vonë se 2 ditë kalendarike, nga data e shpalljes së tyre.
3. Për efekt të llogaritjes së afatit, periudha dy ditore fillon në orën 16.00 të ditës së shpalljes së aktit për të cilin bëhet ankimi dhe përfundon në orën 16.00, pas dy ditëve kalendarike.
4. KIZ administron dhe merr vendim për ankimet për çështje që nuk lidhen me rezultatin e zgjedhjeve, jo më vonë se 24 orë pas paraqitjes së tyre.
5. KIZ administron dhe merr vendime për ankimet për rezultatin e zgjedhjeve jo më vonë se 48 orë pas paraqitjes së tyre.
6. Çdo vendim i KIZ është i ankimueshem në Komisionin e Apelimit, brenda 5 ditëve nga dita e shpalljes së vendimit Komisioni Apelimit shprehet me vendim të arsyetuar brenda 10 ditëve kalendarike.

Neni 40

Ankimi ne Komisionin e Apelimit

1. Komisioni i Apelimit përbëhet nga 5 anëtarë (një përfaqësues për çdo fakultet dhe një përfaqësues nga studentët). Anëtarët përzgjidhen me short nga Senati Akademik i UNIKO-së, jo më vonë se një ditë pas përfundimit të afatit të aplikimit.
2. Për formimin e tij, Senati Akademik i UNIKO-së tre ditë pas shpalljes së ditës së zgjedhjeve prej Ministrisë të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, publikon kërkesën për aplikim për anëtar në Komisionin e Apelimit të institucionit. Të drejtën për të aplikuar e kanë individët që:
 - a. Kanë përvojë pune në mësimdhënie, jo më pak se 5 (pesë) vjet, me kohë të plotë;

- b. Përfaqësuesi i studentëve të jetë nga programet e ciklit të dytë të studimeve;
 - c. Nuk kanë qenë asnjëherë të dënuar për vepra penale me vendim të formës së prerë;
 - d. Nuk kanë lidhje gjinore në vijë të drejtë ose të tërthortë, deri në shkallë të katërt, me kandidatë që konkurrojnë në zgjedhje. Në rast konstatimi të tillë, anëtari dorëhiqet menjëherë dhe zëvendësohet nga Senati Akademik me short.
3. Komisioni i zgjedhur i Apelimit, në mbledhjen e parë zgjedh Kryetarin dhe Sekretarin e tij, me shumicën e thjeshtë të votave. Komisioni i Apelimit i ushtron funksionet e tij për një mandat 4-vjeçar.
 4. Rregullat për mënyrën e funksionimit të Komisionit të Apelimit hartohen dhe vendosen prej këtij komisioni, menjëherë pas konstituimit të tij dhe zgjedhjes të kryetarit dhe sekretarit.
 5. Komisioni i Apelimit shqyrton dhe merr vendim të arsyetuar, në të cilin përfshihen dhe mendimet "kundër", për çdo ankim për vendime të marra prej KIZ;
 6. Vendimi i Komisionit të Apelimit është i formës së prerë, përfundimtar, i detyruar për t'u zbatuar.
 7. Kundër vendimeve të komisionit të apelimit, bëhet ankim në rrugë gjyqësore nga pala që ka interes të ligjshëm.

Neni 41

Pavlefshmëria e Zgjedhjeve

1. KIZ, kryesisht ose me kërkesë të kandidatëve, i shpall zgjedhjet të pavlefshme në një ose më shumë njësi kryesore, në rast se:
 - a) kanë ndodhur shkelje të bazës ligjore të përcaktuar në Nenin 2 të kësaj rregulloreje;
 - b) mund të ketë cenuar procesin zgjedhor në një masë të tillë, që mund të ketë ndikuar në fitimin e mandateve;
 - c) kanë ndodhur fatkeqësi natyrore në përmasa të tilla, që kanë penguar pjesëmarrjen e zgjedhësve në votim;
 - d) votimi nuk ka filluar apo është pezulluar për më shumë se pesë orë.
2. Kërkesën për pavlefshmëri të zgjedhjeve kërkuesi duhet ta shoqërojë me shpjegimin për shkaqet ligjore ku mbështetet kërkesa, përshkrimin e shkeljeve të pretenduara dhe arsyetimin e detajuar të tyre për pasojat që kanë prodhuar.
3. Shqyrtimi i kërkesës për pavlefshmëri të zgjedhjeve dhe vendimmarrja për kërkesën, bëhet nga KIZ, jo më vonë se dy ditë kalendarike nga depozitimi i saj.
4. Pas vendimit për pavlefshmëri të zgjedhjeve, shpallen zgjedhje të reja sipas përcaktimeve të ligjit nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë" dhe kësaj rregulloreje.

Neni 42

Dispozita te Fundit

1. Në rastet e mosmiratimit të komisioneve të përhershme në njësitë kryesore, për këto organe nuk zhvillohen zgjedhje, deri në miratimin e tyre, sipas kuadrit ligjor në fuqi.
2. Anëtarët e të gjitha komisioneve të ngritura sipas përcaktimeve të kësaj rregulloreje, shpërblehen për punën që bëjnë. Masa dhe mënyra e shpërblimit të tyre caktohet me vendim të Bordit të Administrimit sipas propozimeve të bera nga Senati Akademik i UNIKO-së.

3. Me perfundimin e procesit të shqyrtimit të ankimimeve në Komisionin e Apelimit, KIZ shpall rezultatet përfundimtare të zgjedhjeve për autoritete drejtuese dhe Senatit Akademik të UNIKO-së, si dhe kategoritë e tjera sipas përcaktimeve të kësaj rregullore.
4. Data e thirrjes së mbledhjes së parë të Senatit Akademik të UNIKO-së caktohet nga ministri i Arsimit, Sportit dhe Rinisë. Kjo datë shënon edhe shfuqizimin e Senatit të mëparshëm dhe fillimin e punës së Senatit të ri.
5. KIZ i përcjell ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë vendimin për shpalljen e fituesit rektor të UNIKO-së. Ministri i Arsimit, Sportit dhe Rinisë pas verifikimit të ligjshmërisë së procesit zgjedhor, i përcjell presidentit të Republikës vendimin e KIZ për shpalljen e fituesit rektor të UNIKO.
6. Rektori i zgjedhur dhe dekretuar, emëron drejtuesit e zgjedhur të njësive kryesore të UNIKO-së, brenda muajit të parë të dekretimit të tij.
7. Dekani i zgjedhur i njësisë kryesore emëron drejtuesit e zgjedhur të njësive bazë brenda muajit të parë të emërimit të tij.
8. I gjithë dokumentacioni zgjedhor ruhet në arkivën e UNIKO-së, në bazë të rregullave të përcaktuara në kuadrin ligjor për administrimin, ruajtjen dhe arshivimin e dokumentacionit.
9. Monitorimi i procesit zgjedhor në të gjithë komisionet zgjedhore apo qendrat e votimit, realizohet nga vëzhguesit e akredituar të kandidatëve, kandidatët dhe përfaqësuesit e MASR.
10. Kjo rregullore është e detyrueshme për t'u zbatuar si e tillë në Universitetin “Fan S. Noli” të Korçës.